

APPEL A CANDIDATURE :
Agent en charge de la maintenance et de l'entretien

PRESENTATION DE LA COLLECTIVITE :

Mellois en Poitou, territoire rural du sud des Deux-Sèvres, en région Nouvelle-Aquitaine séduit par sa douceur de vivre et son humanité.

Composée de 58 communes membres, la communauté de communes Mellois en Poitou, établissement public de coopération intercommunale, intervient dans des champs variés tels que le développement économique, l'environnement, le tourisme, l'animation et l'aménagement du territoire, l'assainissement ou encore les affaires scolaires et l'enfance jeunesse, afin d'offrir des services au plus près des besoins de ses habitants.

Le secteur Animation, Enseignement et surveillance est intégré à la direction de l'animation sportive de la collectivité. Il gère 6 équipements aquatiques dont une piscine ouverte toute l'année et 5 piscines de plein air qui fonctionnent de début juin à la fin du mois d'août.

L'agent qui sera recruté interviendra principalement dans la piscine de Celles sur Belle, mais pourra aussi être amené à effectuer ponctuellement des interventions sur les équipements de plein air notamment pendant la saison estivale.

STATUT :

Intitulé du poste : Agent en charge de la maintenance et de l'entretien

Agent contractuel : catégorie C

Cadre(s) d'emplois / Grades : Adjoint technique

Motif de recrutement : emploi saisonnier du 20 mai au 31 août 2026

Lieux d'intervention : Piscine de Celles sur Belle

Lieux d'exercice du métier : Résidence administrative : CELLES SUR BELLE

Date limite de candidature : 30 avril 2026

Date prévue pour pourvoir le poste : 20 mai 2026

Rémunération à partir de 1260.56€ brut

DESCRIPTION DU POSTE :

Sous l'autorité du responsable technique du secteur « piscines » et en concertation avec ses collègues de travail, l'agent devra assurer l'entretien des plages et des locaux du site.

Lien hiérarchique : Responsable technique du secteur « Piscine » et responsable du pôle aquatique

MISSIONS PRINCIPALES

- Assurer le nettoyage et l'entretien des sols (plages minérales) ;
- Assurer le nettoyage et l'entretien des bassins et des pédiluves ;
- Contrôler les analyses chimiques de l'eau ;
- Enlever les bâches isothermes et le robot de piscine ;
- Assurer le nettoyage et l'entretien des sols (hall, vestiaires, sanitaires, locaux personnels) ;
- Assurer le nettoyage et l'entretien du matériel mis à sa disposition et le cas échéant, procéder au remplacement de pièces ou aux petites réparations ;
- Assurer le nettoyage et l'entretien du mobilier (intérieur et extérieur) ;
- Assurer le nettoyage et l'entretien des abords de la piscine (ramassage des débris, vider les poubelles et cendriers, entretenir si besoin les espaces verts : désherbage manuel...);
- Veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité en vigueur ;
- Suivre et assurer l'approvisionnement du magasin en produits de nettoyage et l'entretien du matériel ;

- Participer à la gestion et au rangement du matériel.

Missions secondaires

- Participer en cas de nécessité, à l'ensemble des tâches liées au fonctionnement de la piscine ;
- Accueillir et renseigner le public ou orienter vers le bon service ;
- Exécuter des tâches ponctuelles demandées par la responsable du pôle aquatique.

APTITUDES REQUISES :

Principales qualités requises pour le poste

- Savoir nager ;
- Sens des responsabilités dans l'utilisation du matériel ;
- Discrétion, disponibilité et réactivité ;
- Avoir l'esprit d'équipe ;
- Savoir faire remonter l'information.

Savoirs généraux

- Ponctualité et rigueur ;
- Autonomie et réactivité ;
- Respect des règles et des consignes ;
- Qualités organisationnelles ;
-

Expérience professionnelle

- Pas d'expérience particulière requise
- Expérience dans le domaine de l'entretien des locaux et de l'utilisation des produits d'entretien et des matériels de nettoyage souhaitée
- Formation aux premiers secours civiques de niveau 1 (PSC 1) souhaitée

Contact :

Adresser CV + lettre de motivation mentionnant : « Agent technique – Celles-sur-Belle (H/F) » à l'attention de Monsieur le Président + votre arrêté de situation administrative si vous êtes titulaire par mail : recrutement@melloisenpoitou.fr