



Conseil communautaire 19 mai 2022

Celles-sur-Belle
Salle des fêtes

Présentation de la direction des services techniques



Missions de la Direction des Services Techniques

- **Maintenance** du bâti : contrôles et entretiens réglementaires / maintenance de niveau 1
- **Travaux** de maintenance : opérations en second œuvre / opérations monothématiques
- **Maitrise d'ouvrage** des grands projets : extensions / réhabilitations / rénovation / construction / restructuration
- **Maitrise d'ouvrage** des **travaux de VRD** et génie civil : STEP / déchetteries / réseaux / voiries ZA
- **Entretien** et mise en valeur des **espaces verts** : sites remarquables / bâtiments
- **Magasinage et logistique** des sites communautaires : produits d'entretien
- **Maîtrise de l'énergie** sur le bâti : marchés de fourniture / usages / travaux
- **Gestion** du patrimoine **locatif** :
- **Gestion** des **conventions de prestation de service** avec les communes

Périmètre de la direction des services techniques

PARC BATIMENTAIRE

PARC PUBLIC :

- 36 ECOLES
- 11 STRUCTURES PEEJ (RAM – ACM – HALTE GARDERIE)
- 10 DECHETTERIES
- 4 GYMNASES
- 12 SITES ADMINISTRATIFS
- 4 MFS
- 4 CENTRES TECHNIQUES
- 3 GENDARMERIES
- 2 CMS

PARC PRIVE :

- 24 ZA
- 29 SITES PATRIMOINE ECONOMIQUE
- 37 LOGEMENTS
- 1 ENSEMBLE IMMOBILIER AU MOULIN DU MARAIS / AUGEREAU
- 2 SITES ASSOCIATIONS D'INTERET COMMUNAUTAIRE

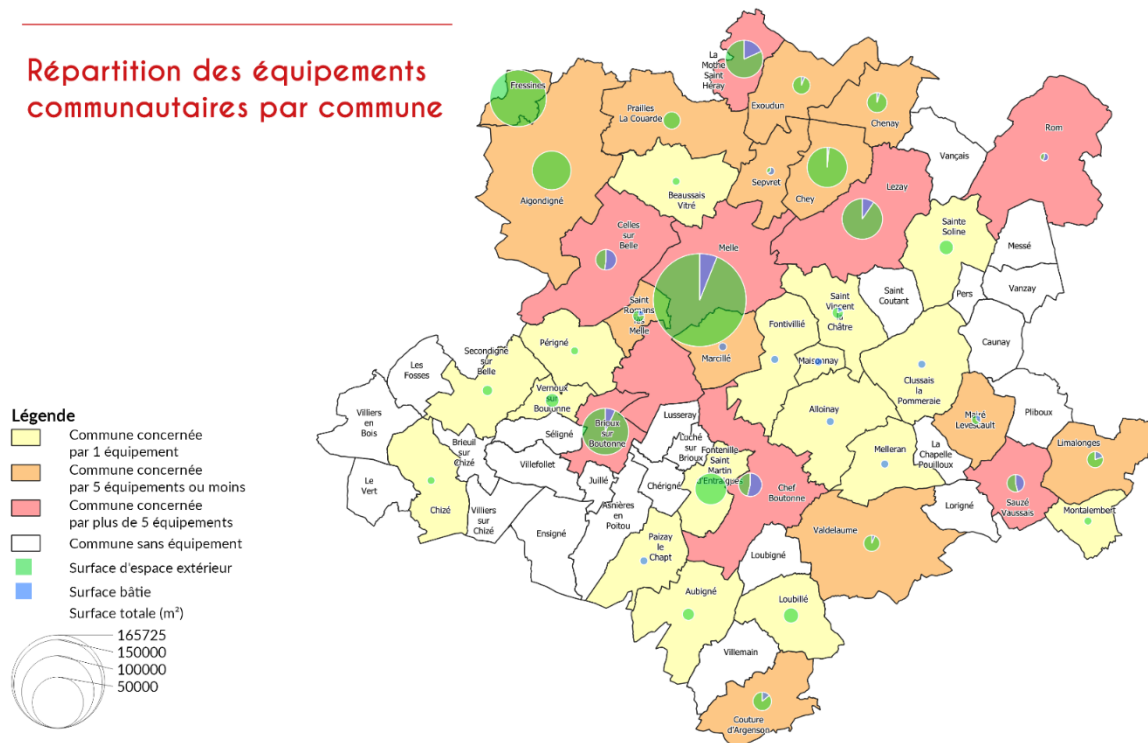
AUTRES :

- 1 BASE DE LOISIRS
- 1 RESEAU DE CHALEUR
- 1 AIRE D'ACCUEIL GDV

Périmètre de la direction des services techniques

ESPACES VERTS ET SITES REMARQUABLES

Répartition des équipements
communautaires par commune

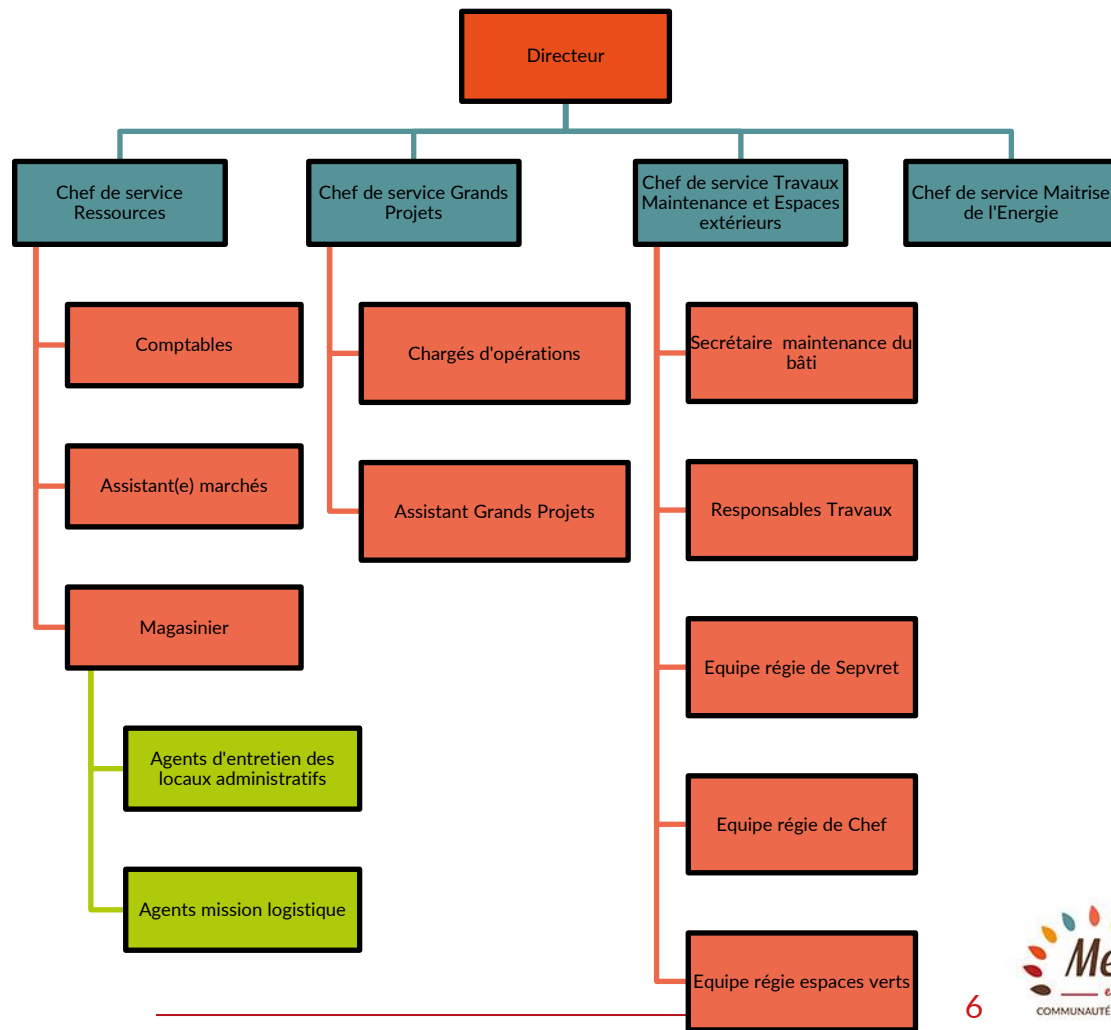


SITES REMARQUABLES

- CARRIERE DE CINQ COUX
- MOULIN DU MARAIS
- RUBAN VERT
- LAMBON
- TUMULUS DE STE SOLINE

Organisation de la direction des services techniques

2022



Organisation de la direction des services techniques

SERVICE CONDUITE D'OPERATIONS – GRANDS PROJETS

Composition du service :

- **Chef de service** : Aurore de Beausse
- **Chargé d'opérations** : recrutement en cours
- **Assistante administrative et financière** :
Béatrice Holdrinet

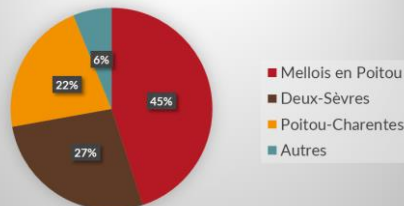
Chiffres clefs :

- PPI 2018 – 2021 dépenses : 17 100 000 € TTC
- PPI 2018 – 2021 recettes : 6 570 000 € TTC
- 18 opérations réceptionnées en 5 ans
- 0 dossier de dommage ouvrage

Les missions :

- Aider les directions opérationnelles à la **formalisation des besoins**
- Etablir les **pré-programmes** des opérations avec une estimation des coûts d'**investissement** et de **fonctionnement**
- Etablir le **PPI** Grands projets
- Suivre les études de **programmation** et de **conception d'un ouvrage**
- Assurer la **qualité environnementale** et **fonctionnelle** des projets
- Maîtriser la **masse travaux** tout au long du processus
- Maîtriser le **calendrier** de l'opération
- Assurer la **sécurisation juridique** de la passation des marchés (PI, Moe, travaux) en lien avec le service « marchés »

Répartition du coût d'investissement en travaux



Organisation de la direction des services techniques

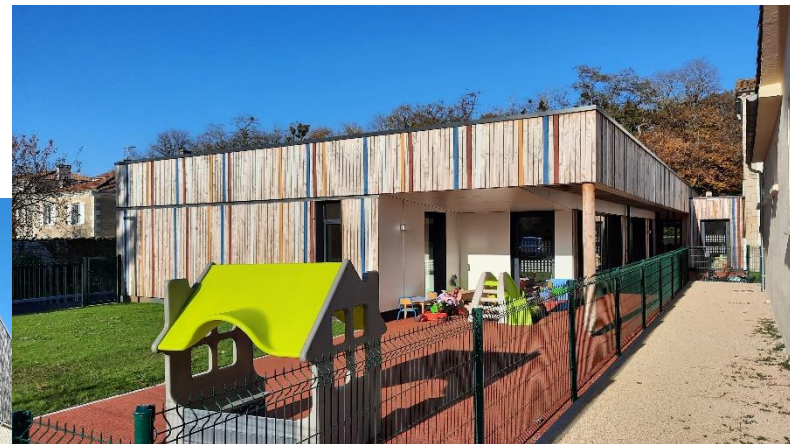
SERVICE CONDUITE D'OPERATIONS – GRANDS PROJETS



La résidence Habitat Jeunes de
Celles sur Belle



SMA Mougou



Organisation de la direction des services techniques

SERVICE TRAVAUX ET MAINTENANCE

DESCRIPTION :

- **Chef de service** : François FERNANDEZ
- **Responsable Travaux/Maintenance Ecoles** : Damien GARANDEAU
- **Responsable Travaux/Maintenance hors Ecoles** : Marie ROYER
- **Chef d'équipe du CT de Sepvret** : Olivier GADEAU
- **Chef d'équipe du CT de Chef** : Benoît BILLEROT
- **Responsable Espaces Verts** : Pascal ALLARD

EQUIPE DE CHEF : 4 Agents
EQUIPE DE SEPVRET : 3 Agents
EQUIPE EV : 3 Agents

CHIFFRES CLES :

- 98% des chantiers pour les acteurs locaux
- Entre 800 et 1000 interventions à l'année
- Taux de réalisation au budget principal proche des 100% depuis 2019
- 7 budgets sur le service
- 6 à 8 opérations de second œuvre intégral par an en travaux régie

Organisation de la direction des services techniques

SERVICE TRAVAUX ET MAINTENANCE

BUDGET :

- **INVESTISSEMENT :**
 - 800 k€ à 900k€ / an (100 k€ - déchetteries)
- **FONCTIONNEMENT :**
 - 250 k /an en prestataires dont 190k au Principal
 - 150 à 200 k€ / an de conventions com.
 - 100 k€ / an de travaux régie sur 6 à 8 opérations



Organisation de la direction des services techniques

SERVICE MAITRISE DE L'ENERGIE ET GESTION LOCATIVE

DESCRIPTION :

- **Chef de service** : Laurent GILGENKRANTZ

MISSIONS :

- Gestion des contrats de fourniture d'énergie
- Gestion des contrats de maintenance chauffage
- Collecte des données et indicateurs NRJ
- Travaux d'amélioration énergétique : installations de chauffage
- Travaux sur les enveloppes : isolation
- Gestion du réseau de chaleur de Lezay
- Gestion immobilière parc locatif privé

ACTIONS REALISEES :

- Optimisation des contrats achat énergies
- Programme de résorption du chauffage au fioul (écoles YMV, Alloinay, Melleran)
- PAC et double flux école LMSH
- Programme d'isolation de combles (écoles Celles, Melleran, Couture, Jacques Prévert)
- 358 000€ de financement Plan Relance injectés sur le territoire pour les économies d'énergie
- Mise en place de l'AMI Sequoia pour les diag énergie obligatoires >1000m²
- Suivi des baux et convention du parc privé

Organisation de la direction des services techniques

SERVICE MAITRISE DE L'ENERGIE ET GESTION LOCATIVE



250 abonnements électriques / 3 000 000 kWh

50 000 l de fioul

130 t pellets bois / 1 700 t de plaquettes bois

72 t de gaz citerne / 2 032 000 kWh gaz réseau



Organisation de la direction des services techniques

SERVICE RESSOURCES

DESCRIPTION :

- **Chef de service** : RECRUTEMENT EN COURS
- **Assistante marchés et secrétariat de direction** : Sandrine BOUYER
- **Comptables** : Sophie MARCHAND – Sandrine RIVAUD
- **Secrétariat travaux et maintenance** : Pascale DENIS
- **Magasinier** : Siegfried VAN DER SWAELMEN
- **Logistique** : Jocelyne MARQUETEAUX – Martine GIRAUD
- **Entretien des locaux** : Sylvie ARNAUD – Dominique BRARD – Ilham BOUGHTIB

MISSIONS :

- Pilotage et analyse des moyens humains et matériels de la direction
- Articulation interne avec les directions finances-RH et juridique
- Animation de la partie administration des conventions de prestation de service
- Conception, analyse et exécution des marchés de travaux/fourniture/prestations de service de la direction
- Suivi du réseau des assemblées
- Tenu des SPIC de la direction
- Gestion du magasin
- Entretien/hygiène des locaux administratifs

Organisation de la direction des services techniques

SERVICE RESSOURCE

ACTIONS REALISEES

- **Marchés de prestations de service : extincteurs, chauffage, bureau de contrôle, produits d'entretien**
- **Calibrage des marchés de travaux en lien avec la direction juridique**
- **Développement et mise en œuvre des procédures internes**
- **Conception des documents annexes aux conventions cadre**
- **Pilotage administratif des marchés de travaux et rédaction des OS**
- **Installation d'un logiciel métier MAINTI4 pour gérer des travaux et des produits et matériel d'entretien**
- **Intégration du service des Espaces Verts à la DST**
- **Intégration du service des Grands Projets à la DST**
- **Aménagement d'un magasin de matériel et de produits d'entretien à la La Barre de Sepvret**
- **Recrutement d'un magasinier**

Organisation de la direction des services techniques

LES ORIENTATIONS STRATEGIQUES – 2022/2025

- Le renforcement du lien avec les communes au travers du **déploiement de la convention cadre**
- La **maîtrise de l'énergie** dans les bâtiments communautaires, volet du PCAET de la collectivité
 - La **mise en valeur et la naturalisation des espaces remarquables** de la collectivité
- La mise en œuvre d'un **schéma directeur immobilier** et la construction d'un programme pluriannuel de maintenance lourde
- **L'amélioration de la circulation de l'information** en lien avec la maintenance et l'entretien des sites communautaires au travers du logiciel métier
 - La mise en place d'une **charte de gestion différenciée** des espaces extérieurs des sites communautaires

Organisation de la direction des services techniques

LES ACTIONS EN COURS 2023

- Programme de mise en conformité des déchetteries
- Réhabilitation de l'aire d'accueil détruite des gens du voyage
- 160 k€ d'investissement en amélioration énergétique des bâtiments
 - Ecopaturage et implantation de ruches au Lambon
 - Réfection des toitures du Moulin du Marais
 - Livraison de la gendarmerie de Melle
 - Aménagement des locaux de la DSI à Melle
- Rationalisation de la gestion des produits d'entretien à destination des sites communautaires (objectif de réduction de moitié sur deux ans – de 150 k€ à 80 k€) en lien avec le magasin
 - Construction de la déchetterie de Lezay
 - Fin de conception du futur gymnase de Brioux
- Implantation d'une base vie à Beausoleil en mesures transitoire visant l'amélioration des conditions de travail
 - Phase 1 de la réfection totale des installations électriques école primaire Chef Boutonne
 - 3 réfection de blocs sanitaires écoles (Sauze – Maire – St Vincent)
 - 4 réfections de toitures écoles (St Leger – Celles – Melle)
 - Implantation d'une VMC double flux école primaire Brioux

Organisation de la direction des services techniques

LES SITES DE LA DST



Chef Boutonne – Locaux SIVU :
Equipe régie bâtiment



Melle :
Service Grands Projets



Sauze Vaussais :
Direction
Service Ressources



La Barre de Sepvret :
Equipe régie bâtiment
Equipe espaces verts
Magasin

Conseil communautaire

- *Intervention de Monsieur Fabrice MICHELET*

- **Quorum**
- **Désignation d'un(e) secrétaire de séance**

Conseil communautaire

AFFAIRES GENERALES

Affaires générales

- Intervention de Monsieur Fabrice Michelet

1. Conseil communautaire du 31 mars 2022 - Approbation du procès-verbal

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** le procès-verbal du conseil communautaire du 31 mars 2022.

Affaires générales - Intervention de Monsieur Fabrice Michelet

2. Installation de conseillers communautaires - Communes de Loubillé et de Périgné

Contexte :

- Loubillé : démission de M. Gérard COLLET
- Périgné : démission de M. Ambroise GARLOPEAU

Affaires générales - Intervention de Monsieur Fabrice Michelet

2. Installation de conseillers communautaires - Communes de Loubillé et de Périgné

Le conseil communautaire est invité à :

- **PRENDRE ACTE** de l'installation de nouveaux conseillers communautaires :
 - Pour la commune de Loubillé, Monsieur Jean-Luc POINT, en tant que conseiller communautaire titulaire, et Madame Dominique MARTINET, en tant que conseillère communautaire suppléante,
 - Pour la commune de Périgné, Madame Brigitte MARTIN, en tant que conseillère communautaire suppléante.

Affaires générales - Intervention de Monsieur Fabrice Michelet

3. Syndicat mixte d'aménagement des bassins Aume-Couture, Auge et Bief (SMA BACAB) - Modification de la représentation de la communauté de communes

Contexte :

- Démission de M. Gérard COLLET

Le conseil communautaire est invité à :

- **DESIGNER Madame Dominique MARTINET représentante titulaire et Monsieur Jean-Luc POINT représentant suppléant de la communauté de communes au sein du comité syndical du SMA BACAB.**

Affaires générales - Intervention de Monsieur Fabrice Michelet

4. Société d'économie mixte locale Deux-Sèvres Aménagement (SAEML DSA) – Dissolution

Deux-Sèvres Aménagement :

- une société d'économie mixte
- détenue à hauteur de 70 % par des collectivités et 30 % par des partenaires privés et publics.
- intervient auprès des collectivités dans leurs projets de construction, d'aménagement du territoire.

4. Société d'économie mixte locale Deux-Sèvres Aménagement (SAEML DSA) – Dissolution

Dissolution volontaire anticipée :

- Décidée par une délibération du conseil d'administration du 28 février 2022
- Doit être approuvée par son assemblée générale extraordinaire prévue le 30 mai 2022
 - Nécessité que le conseil communautaire se prononce préalablement pour donner au représentant de la communauté de communes, M. Gilles PICHON, tous les pouvoirs pour voter les résolutions
- Mellois en Poitou ne supportera les dettes et les pertes de la société qu'à concurrence du montant de son apport en capital

Affaires générales - Intervention de Monsieur Fabrice Michelet

4. Société d'économie mixte locale Deux-Sèvres Aménagement (SAEML DSA) - Dissolution

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** le projet de dissolution volontaire anticipée et de liquidation amiable de la société anonyme d'économie mixte locale Deux-Sèvres Aménagement (SAEML DSA) ;
- **DONNER** tous les pouvoirs au représentant de Mellois en Poitou à l'assemblée générale de la SAEML DSA, M. Gilles PICHON, pour porter un vote favorable aux résolutions relatives à la dissolution et à la liquidation de la société.

Conseil communautaire

FINANCES

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

5. Comptes de gestion 2021 – Approbation

Le compte de gestion constitue la reddition des comptes du comptable à l'ordonnateur. L'exécution des dépenses et recettes relatives à l'exercice 2021 a été réalisée par Monsieur Franck PECHARD, trésorier en poste à Melle, pour les budgets suivants :

- Budget principal
- Budget annexe Zones d'activités
- Budget annexe Patrimoine économique
- Budget annexe TEOM
- Budget annexe Base de loisirs du Lambon
- Budget annexe Assainissement collectif
- Budget annexe Photovoltaïque
- Budget annexe Réseau de chaleur
- Budget annexe Assainissement non collectif
- Budget autonome GEMAPI

5. Comptes de gestion 2021 – Approbation

Vu l'avis favorable de la commission finances du 26/04/2022,

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** les comptes de gestion du trésorier pour l'exercice 2021 dont les écritures sont conformes à celles des comptes administratifs des budgets de la communauté de communes Mellois en Poitou pour le même exercice.

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 – Budget principal dépenses de fonctionnement

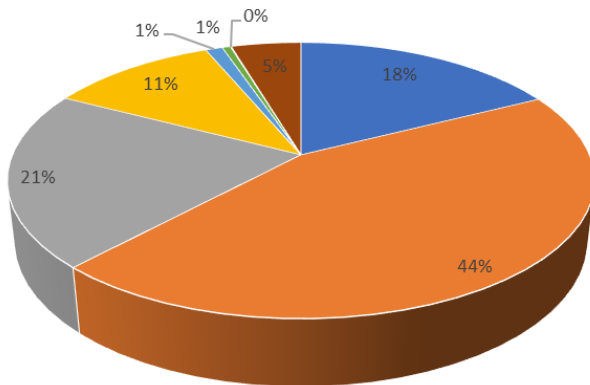
BUDGET PRINCIPAL	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021	TX REAL
011 - Charges à caractère général	5 029 606,22 €	5 979 337,48 €	5 286 421,97 €	88,41%
012 - Charges de personnel	12 118 326,20 €	13 408 589,20 €	13 389 361,22 €	99,86%
014 - Atténuation de produits	6 115 587,00 €	7 296 597,00 €	6 237 773,04 €	85,49%
65 - Autres charges de gestion courante	3 786 767,06 €	7 829 971,09 €	3 332 826,87 €	42,56%
66 - Charges financières	353 407,83 €	340 950,48 €	336 666,35 €	98,74%
67 - Charges exceptionnelles	42 930,89 €	171 286,94 €	162 617,71 €	94,94%
68 - Dotation aux provisions	2 633 990,00 €	18 112,00 €	18 112,00 €	100,00%
042 - Opérations d'ordre entre sections	1 614 088,41 €	1 369 459,12 €	1 386 383,97 €	101,24%
023 - Virement section d'investissement		- €	- €	
TOTAL	31 694 703,61 €	36 414 303,31 €	30 150 163,13 €	82,80%

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

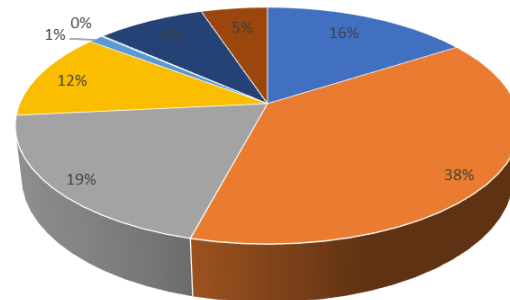
Dépenses de fonctionnement par chapitre

CA
2021



- 011 - Charges à caractère général
- 012 - Charges de personnel
- 014 - Atténuation de produits
- 65 - Autres charges de gestion courante
- 66 - Charges financières
- 67 - Charges exceptionnelles
- 68 - Dotation aux provisions
- 042 - Opérations d'ordre entre sections

CA
2020

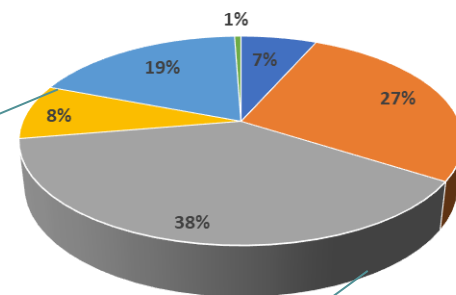
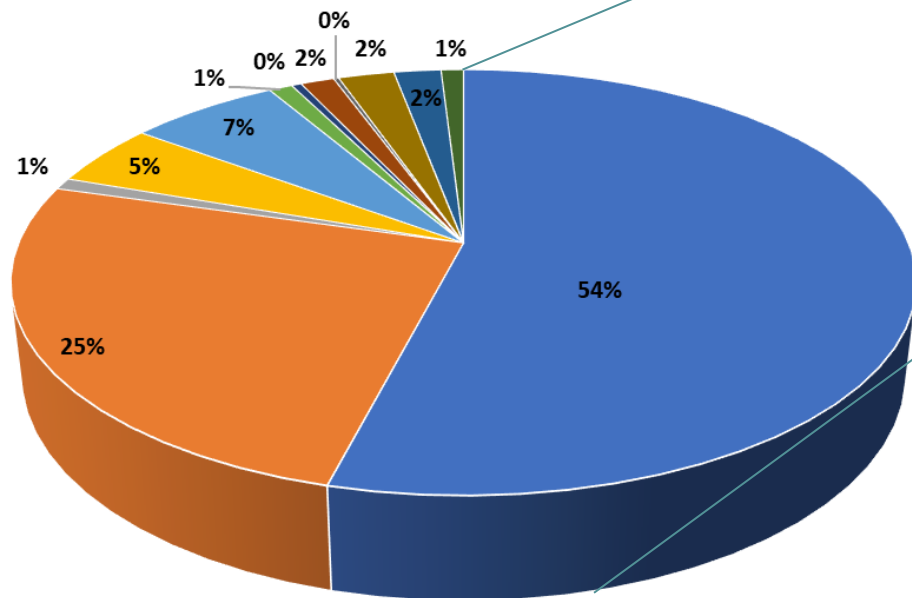


- 011 - Charges à caractère général
- 012 - Charges de personnel
- 014 - Atténuation de produits
- 65 - Autres charges de gestion courante
- 66 - Charges financières
- 67 - Charges exceptionnelles
- 68 - Dotation aux provisions
- 042 - Opérations d'ordre entre sections

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

Dépenses de fonctionnement par politique publique



■ Charges courantes ■ Charges de personnel ■ Reversement de fiscalité
■ Amortissements ■ Associations et élus ■ Divers

■ ADMINISTRATION ■ SCOLAIRE ■ TOURISME ■ SPORTS ■ PEEJ ■ LOCATIF
■ SOLIDARITÉS ■ AMÉNAG URBAIN ■ TRANSPORT ■ ENVIRONNEMENT ■ DEV ECO ■ France SERVICES

Finances

- Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 – Budget principal recettes de fonctionnement

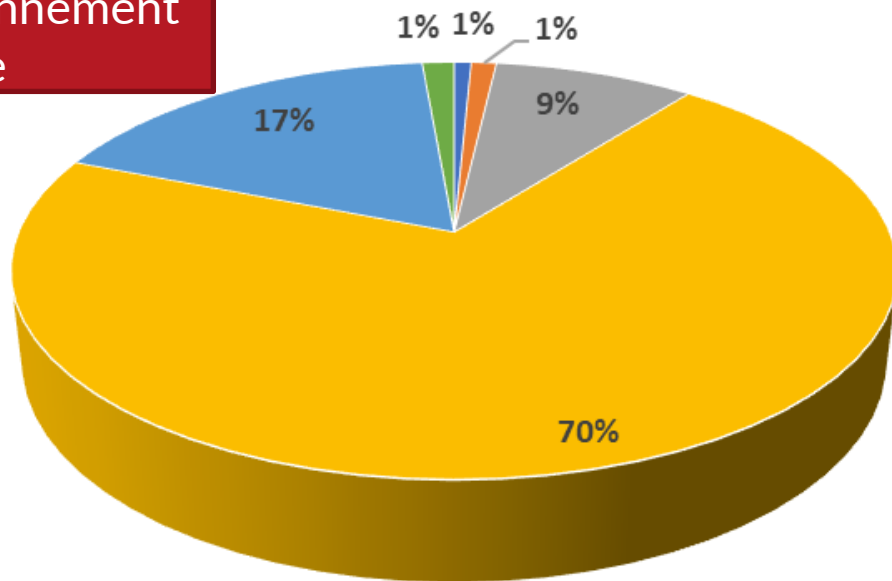
BUDGET PRINCIPAL	RECETTES DE FONCTIONNEMENT			
	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021	TX REAL
002 - Excédent reporté		4 419 537,08 €		0,00%
013 - Atténuation de charges	163 921,12 €	186 000,00 €	226 710,87 €	121,89%
042 - Opérations d'ordre entre sections	673 786,79 €	339 120,70 €	335 026,30 €	98,79%
70 - Produits des services	2 046 094,19 €	2 952 949,36 €	2 664 656,70 €	90,24%
73 - Recettes fiscales	23 487 790,80 €	21 103 457,00 €	21 486 852,58 €	101,82%
74 - Subventions et participations	4 134 565,96 €	5 629 597,38 €	5 367 986,54 €	95,35%
75 - Autres produits de gestion courante	421 730,00 €	416 980,00 €	424 223,97 €	101,74%
76 - Produits financiers	- €	- €	71,92 €	#DIV/0!
77 - Produits exceptionnels	145 072,19 €	192 671,79 €	222 752,66 €	115,61%
78 - Reprise de provision		1 173 990,00 €		0,00%
TOTAL	31 072 961,05 €	36 414 303,31 €	30 728 281,54 €	84,39%
RESULTAT	- 621 742,56 €	- €	578 118,41 €	

Finances

- Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

Recettes de fonctionnement
par chapitre



■ 013 - Atténuation de charges

■ 70 - Produits des services

■ 74 - Subventions et participations

■ 042 - Opérations d'ordre entre sections

■ 73 - Recettes fiscales

■ 75 - Autres produits de gestion courante

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

Budget principal - Fonctionnement

Dépenses = 30 150 163,13 €

Recettes = 30 728 281,54 €

⇒ Excédent = 578 118,41 €

Résultat reporté antérieur => 4 419 537,08 €

Résultat cumulé réel => 4 997 665,49 €

Budget principal - Investissement

Dépenses = 8 847 992,59 €

Recettes = 11 940 491,46€

⇒ Excédent = 3 092 498,87 €

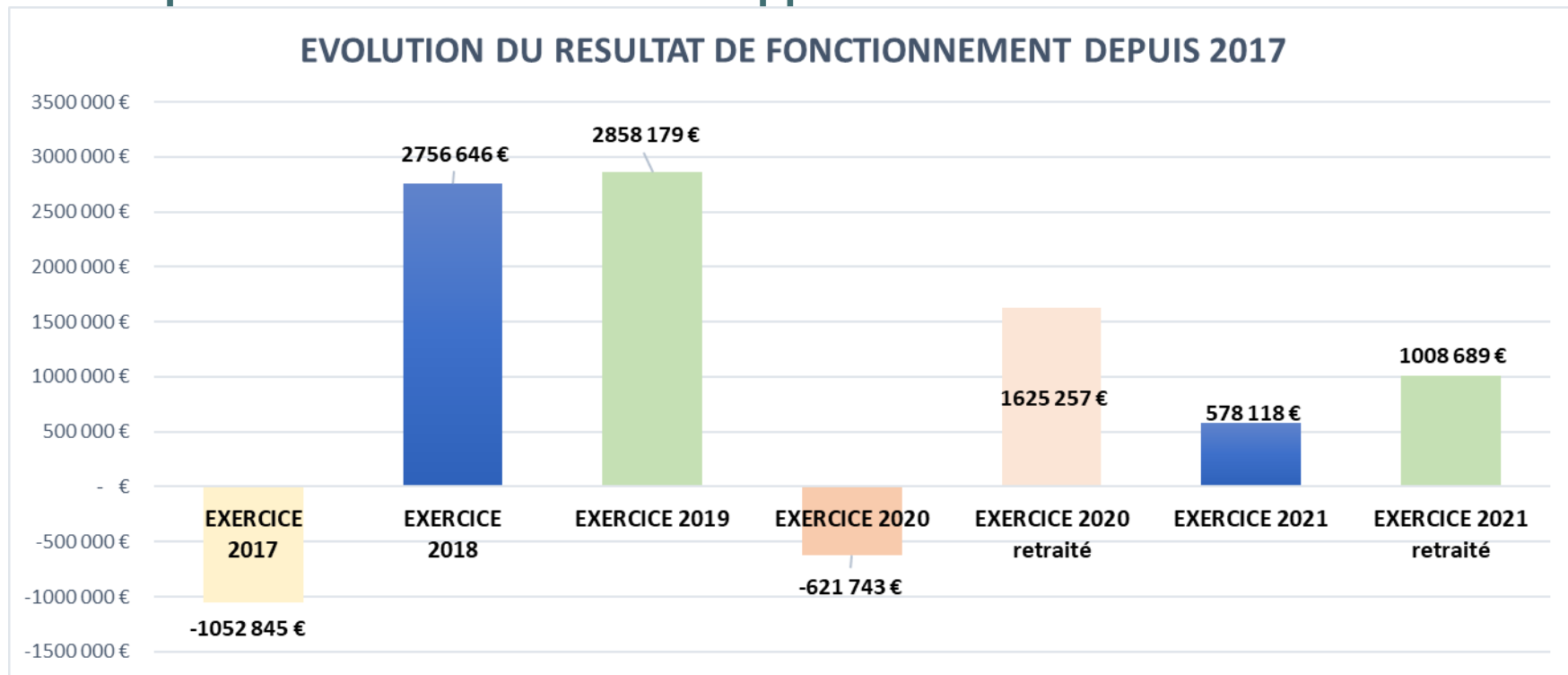
Résultat reporté antérieur => - 37 074,34 €

Résultat cumulé réel => 3 055 424,53 €

Finances

- Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation



Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 – Budget principal dépenses d'investissement

BUDGET PRINCIPAL	DEPENSES D'INVESTISSEMENT			
	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021	TX REAL
001 - Déficit reporté	- €	37 074,34 €	- €	0,00%
13 - Subv équipement		14 239,00 €	- €	0,00%
16 - Emprunts et dettes	914 412,98 €	983 000,00 €	939 391,92 €	95,56%
20 - Immobilisations incorporelles	133 224,08 €	731 361,29 €	419 085,04 €	57,30%
204 - Subventions d'équipement versées	160 546,00 €	213 985,20 €	163 985,20 €	76,63%
21 - Immobilisations corporelles	1 533 309,47 €	3 114 842,47 €	1 564 099,71 €	50,21%
23 - Immobilisations en cours	2 470 687,23 €	7 208 635,51 €	5 143 508,73 €	71,35%
040 - Opérations d'ordre entre sections	673 786,79 €	339 120,70 €	335 026,30 €	98,79%
041 - Opérations d'ordre section invst	91 427,78 €	454 393,85 €	282 895,69 €	62,26%
TOTAL	5 977 394,33 €	13 096 652,36 €	8 847 992,59 €	67,56%
RESTES A REALISER	1 152 548,76 €		1 138 931,97 €	

Finances

- Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 – budget principal recettes d'investissement

	RECETTES D'INVESTISSEMENT			
BUDGET PRINCIPAL	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021	TX REAL
001 - Excédent reporté		- €		#DIV/0!
040 - Opérations d'ordre entre sections	1 614 088,41 €	1 369 459,12 €	1 386 383,97 €	101,24%
041 - Opérations d'ordre section invst	91 427,78 €	454 393,85 €	282 895,69 €	62,26%
10 - Dotations - FCTVA	612 331,34 €	1 033 373,04 €	589 361,78 €	57,03%
10 - 1068 Excédent de fonctionnement repor	715 000,00 €	1 440 715,64 €	1 440 715,64 €	100,00%
13 - Subventions d'équipement perçues	869 564,59 €	2 769 779,54 €	2 202 455,21 €	79,52%
16 - Emprunts et dettes	1 428 754,46 €	6 024 931,17 €	6 034 679,17 €	100,16%
23 - Immobilisations en cours	81 115,22 €	- €		#DIV/0!
27 - Immobilisations financières		4 000,00 €	4 000,00 €	100,00%
TOTAL	5 424 248,49 €	13 096 652,36 €	11 940 491,46 €	91,17%
RESULTAT	- 553 145,84 €	- €	3 092 498,87 €	
RESTES A REALISER	469 180,38 €		683 946,59 €	

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 - budget annexe ZA fonctionnement

	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		
ZONES D'ACTIVITES	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
011 - Charges à caractère général	24 445,33 €	310 600,00 €	16 665,25 €
65 - Autres charges de gestion courante			
66 - Charges financières	42 720,65 €	30 518,95 €	28 904,40 €
67 - Charges exceptionnelles	563,24 €		
042 - Opérations d'ordre entre sections	5 836 122,70 €	5 801 550,00 €	5 749 011,82 €
043 - Opérations d'ordre à l'int section	42 720,65 €	30 518,95 €	28 904,40 €
023 - Virement section d'investissement		726 339,35 €	
TOTAL	5 946 572,57 €	6 899 527,25 €	5 823 485,87 €
	RECETTES DE FONCTIONNEMENT		
ZONES D'ACTIVITES	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
002 - Excédent reporté		631 759,35 €	
042 - Opérations d'ordre entre sections	5 801 550,00 €	6 141 068,95 €	5 767 563,29 €
043 - Opérations d'ordre à l'int section	42 720,65 €	30 518,95 €	28 904,40 €
70 - Produits des services	27 670,00 €	96 180,00 €	35 560,80 €
74 - Subventions et participations			4 230,00 €
75 - Autres produits de gestion courante			
77 - Produits exceptionnels			3 265,65 €
TOTAL	5 871 940,65 €	6 899 527,25 €	5 839 524,14 €
RESULTAT	- 74 631,92 €	- €	16 038,27 €

Finances

- Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 – budget annexe ZA investissement

	DEPENSES D'INVESTISSEMENT		
ZONES D'ACTIVITES	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
001 - Déficit reporté		1 513 720,56 €	
16 - Emprunts et dettes	245 659,08 €	2 732 000,00 €	2 731 866,24 €
040 - Opérations d'ordre entre sections	5 801 550,00 €	6 141 068,95 €	5 767 563,29 €
TOTAL	6 047 209,08 €	10 386 789,51 €	8 499 429,53 €
	RECETTES D'INVESTISSEMENT		
ZONES D'ACTIVITES	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
021 - Virement section fonctionnement		726 339,35 €	
040 - Opérations d'ordre entre sections	5 836 122,70 €	5 801 550,00 €	5 749 011,82 €
16 - Emprunts et dettes		3 858 900,16 €	2 200 000,00 €
TOTAL	5 836 122,70 €	10 386 789,51 €	7 949 011,82 €
RESULTAT	- 211 086,38 €	- €	- 550 417,71 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 – budget annexe PATRIMOINE ECONOMIQUE fonctionnement

	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		
PATRIMOINE ECONOMIQUE	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
011 - Charges à caractère général	66 025,58 €	103 660,00 €	97 567,31 €
65 - Autres charges de gestion courante	11 077,95 €	44 696,91 €	29 579,65 €
66 - Charges financières	29 693,42 €	26 769,53 €	26 749,83 €
67 - Charges exceptionnelles	8 600,00 €	13 735,00 €	8 231,85 €
042 - Opérations d'ordre entre sections	280 117,72 €	262 625,53 €	302 614,53 €
TOTAL	395 514,67 €	451 486,97	464 743,17
	RECETTES DE FONCTIONNEMENT		
PATRIMOINE ECONOMIQUE	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
002 - Excédent reporté		91 684,89 €	
042 - Opérations d'ordre entre sections	200 697,03 €	98 271,08 €	98 271,08 €
75 - Autres produits de gestion courante	270 129,79 €	260 531,00 €	262 556,12 €
77 - Produits exceptionnels	16 372,74 €	1 000,00 €	45 840,49 €
TOTAL	487 199,56 €	451 486,97 €	406 667,69 €
RESULTAT	91 684,89 €	- €	- 58 075,48 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 – budget annexe PATRIMOINE ECONOMIQUE investissement

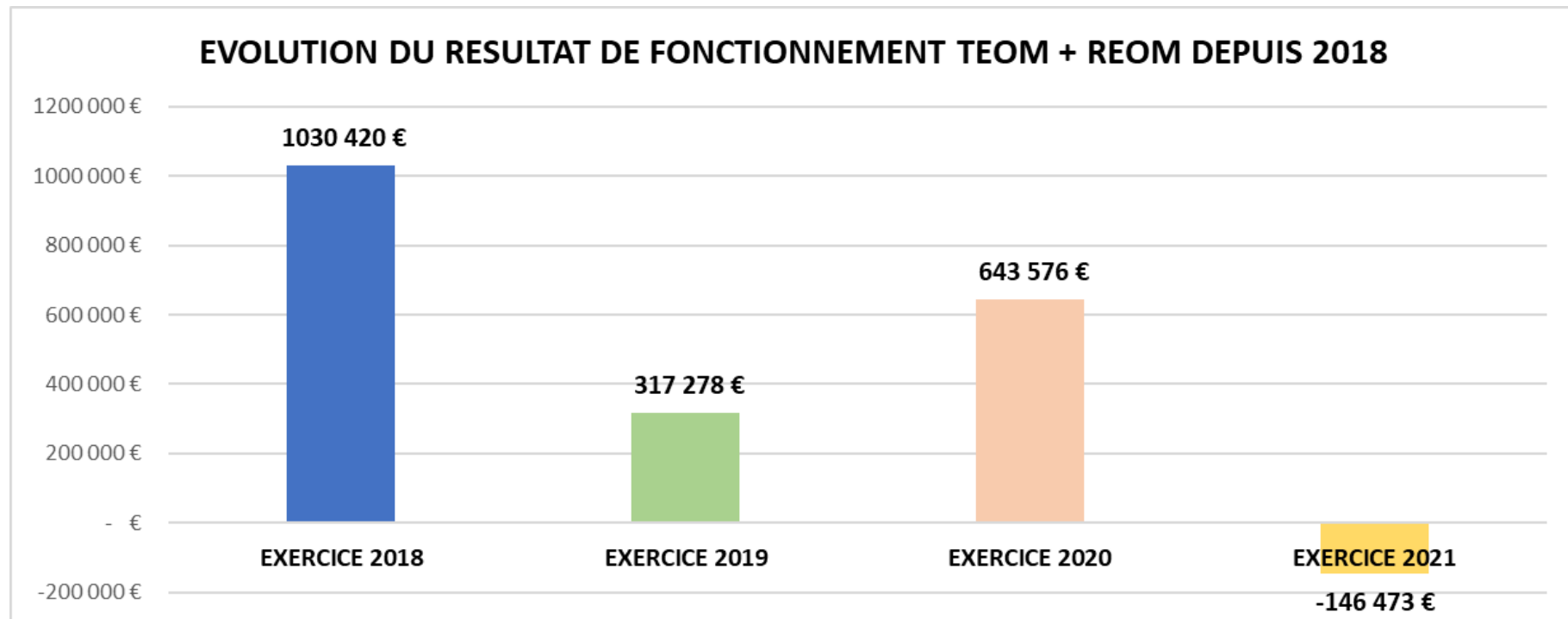
	DEPENSES D'INVESTISSEMENT		
PATRIMOINE ECONOMIQUE	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
16 - Emprunts et dettes	153 951,50 €	153 100,00 €	147 902,88 €
21 - Immobilisations corporelles	10 050,75 €	33 489,77 €	
040 - Opérations d'ordre entre sections	200 697,03 €	98 271,08 €	98 271,08 €
TOTAL	364 699,28 €	284 860,85 €	246 173,96 €
	RECETTES D'INVESTISSEMENT		
PATRIMOINE ECONOMIQUE	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
001 - Excédent reporté		18 235,32 €	
040 - Opérations d'ordre entre sections	280 117,72 €	262 625,53 €	302 614,53 €
16 - Emprunts et dettes	80,00 €	4 000,00 €	1 215,00 €
TOTAL	280 508,65 €	284 860,85 €	303 829,53 €
RESULTAT	- 84 190,63 €	- €	57 655,57 €

Finances

- Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 – budget annexe TEOM fonctionnement



Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 – budget annexe TEOM fonctionnement

TEOM	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		
	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
011 - Charges à caractère général	1 473 283,36 €	1 759 959,88 €	1 600 253,02 €
012 - Charges de personnel	1 942 926,62 €	2 385 696,06 €	2 376 254,31 €
65 - Autres charges de gestion courante	1 582 854,40 €	2 833 290,93 €	1 719 121,38 €
66 - Charges financières	14 859,50 €	12 363,72 €	12 303,73 €
67 - Charges exceptionnelles	26 989,02 €	62 000,00 €	57 810,50 €
042 - Opérations d'ordre entre sections	458 591,83 €	350 809,48 €	374 782,33 €
023 - Virement section d'investissement		307 632,00 €	
TOTAL	5 499 504,73 €	7 711 752,07 €	6 140 525,27 €
TEOM	RECETTES DE FONCTIONNEMENT		
	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
002 - Excédent reporté		1 934 385,25 €	
013 - Atténuation de charges	51 956,26 €	40 000,00 €	70 749,34 €
042 - Opérations d'ordre entre sections	652 150,10 €	28 343,40 €	36 924,63 €
70 - Produits des services	227 328,52 €	527 122,42 €	653 457,83 €
73 - Recettes fiscales	4 478 556,00 €	4 403 876,00 €	4 429 794,00 €
74 - Subventions et participations	730 067,31 €	774 025,00 €	765 643,01 €
75 - Autres produits de gestion courante	0,67 €		10 184,53 €
77 - Produits exceptionnels	3 021,49 €	4 000,00 €	27 299,07 €
TOTAL	6 143 080,35 €	7 711 752,07 €	5 994 052,41 €
RESULTAT	643 575,62 €	- €	- 146 472,86 €

Recettes de revente des matériaux plus élevées que prévues

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 - budget annexe TEOM investissement

TEOM	DEPENSES D'INVESTISSEMENT		
	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
16 - Emprunts et dettes	216 213,09 €	185 800,00 €	185 720,26 €
20 - Immobilisations incorporelles	2 751,00 €	125 447,57 €	5 312,40 €
21 - Immobilisations corporelles	139 842,20 €	2 712 919,71 €	653 223,49 €
23 - Immobilisations en cours	236 933,54 €	1 677 972,15 €	69 901,35 €
27 - Immobilisations financières		5 203,30 €	26 016,50 €
040 - Opérations d'ordre entre sections	652 150,10 €	28 343,40 €	36 924,63 €
041 - Opérations d'ordre section invst	14 664,38 €	1 000,00 €	545,28 €
TOTAL	1 262 554,31 €	4 736 686,13 €	977 643,91 €
RESTES A REALISER	264 789,36 €		1 012 058,16 €
TEOM	RECETTES D'INVESTISSEMENT		
	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
001 - Excédent reporté		828 593,67 €	
040 - Opérations d'ordre entre sections	458 591,83 €	350 809,48 €	374 782,33 €
041 - Opérations d'ordre section invst	14 664,38 €	1 000,00 €	545,28 €
10 - Dotations	150 386,87 €	663 114,98 €	118 587,97 €
10 - 1068 Excédent de fonctionnement re	100 000,00 €	- €	
13 - Subventions d'équipement perçues	8 811,58 €	314 715,00 €	36 315,00 €
16 - Emprunts et dettes		2 578 453,00 €	277 000,00 €
23 - Immobilisations en cours	35 742,96 €	- €	417,60 €
TOTAL	768 197,62 €	4 736 686,13 €	807 648,18 €
RESULTAT	- 494 356,69 €	- €	- 169 995,73 €
RESTES A REALISER	74 315,00 €		816 315,00 €

Sous réalisation
travaux et achat
véhicules (réinscrit
en 2022)

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 - budget annexe base de loisirs fonctionnement

	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		
BASE DE LOISIRS	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
011 - Charges à caractère général	143 488,47 €	150 129,08 €	130 389,05 €
012 - Charges de personnel	220 485,74 €	218 396,01 €	155 327,94 €
65 - Autres charges de gestion courante	474,61 €	2 334,00 €	1 970,10 €
66 - Charges financières	4 877,45 €	4 246,11 €	4 222,91 €
67 - Charges exceptionnelles	491,80 €	4 550,00 €	3 854,00 €
042 - Opérations d'ordre entre sections	74 224,11 €	84 114,86 €	84 114,86 €
TOTAL	444 042,18 €	463 770,06 €	379 878,86 €
	RECETTES DE FONCTIONNEMENT		
BASE DE LOISIRS	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
013 - Atténuation de charges	23,52 €	500,00 €	49,77 €
042 - Opérations d'ordre entre sections	71 639,53 €	5 000,00 €	4 875,02 €
70 - Produits des services	49 392,10 €	39 800,00 €	51 373,65 €
73 - Recettes fiscales	4 462,40 €	- €	- €
74 - Subventions et participations	- €	4 900,00 €	- €
75 - Autres produits de gestion courante	313 702,07 €	413 570,06 €	322 194,42 €
77 - Produits exceptionnels	4 822,56 €	- €	1 386,00 €
TOTAL	444 042,18 €	463 770,06 €	379 878,86 €
RESULTAT	- €	- €	- €

Dernier compte
administratif

Subvention du
budget principal
300 525 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 – budget annexe base de loisirs investissement

	DEPENSES D'INVESTISSEMENT		
BASE DE LOISIRS	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
16 - Emprunts et dettes	17 028,11 €	17 800,00 €	17 681,20 €
20 - Immobilisations incorporelles	4 680,00 €	94 536,00 €	64 741,69 €
21 - Immobilisations corporelles	35 319,93 €	102 956,86 €	60 417,80 €
23 - Immobilisations en cours		555 000,00 €	488 049,69 €
040 - Opérations d'ordre entre sections	71 639,53 €	5 000,00 €	4 875,02 €
041 - Opérations d'ordre section invst	6 924,42 €	- €	
TOTAL	135 591,99 €	775 292,86 €	635 765,40 €
RESTES A REALISER	55 336,00 €		51 683,73 €
	RECETTES D'INVESTISSEMENT		
BASE DE LOISIRS	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
001 - Excédent reporté		56 038,09 €	
040 - Opérations d'ordre entre sections	74 224,11 €	84 114,86 €	84 114,86 €
041 - Opérations d'ordre section invst	6 924,42 €	- €	
10 - Dotations	1 640,88 €	24 704,00 €	6 878,35 €
13 - Subventions d'équipement perçues	15 889,00 €	170 370,20 €	50 347,00 €
16 - Emprunts et dettes		440 065,71 €	330 000,00 €
TOTAL	98 678,41 €	775 292,86 €	471 340,21 €
RESULTAT	- 36 913,58 €	- €	-164 425,19 €
RESTES A REALISER	7 747,20 €		118 984,46 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 - budget annexe ASSAINISSEMENT COLLECTIF fonctionnement

	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		
SPAC	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
011 - Charges à caractère général	741 094,85 €	882 834,15 €	779 849,17 €
012 - Charges de personnel	777 524,08 €	1 064 512,92 €	986 541,17 €
014 - Atténuation de produits	170 078,33 €	205 713,00 €	188 276,00 €
65 - Autres charges de gestion courante	12 683,54 €	995 532,20 €	19 384,71 €
66 - Charges financières	187 286,04 €	171 129,84 €	170 170,33 €
67 - Charges exceptionnelles	15 289,55 €	92 000,00 €	83 251,87 €
042 - Opérations d'ordre entre sections	1 161 841,83 €	1 207 868,85 €	1 195 517,49 €
023 - Virement section d'investissement		- €	
TOTAL	3 065 798,22 €	4 619 590,96 €	3 422 990,74 €
	RECETTES DE FONCTIONNEMENT		
SPAC	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
002 - Excédent reporté		926 715,47 €	
013 - Atténuation de charges	1 518,87 €	3 000,00 €	1 854,94 €
042 - Opérations d'ordre entre sections	403 731,77 €	445 893,49 €	435 893,49 €
70 - Produits des services	2 765 842,11 €	3 126 482,00 €	2 868 114,72 €
74 - Subventions et participations	120 338,00 €	89 000,00 €	108 345,90 €
75 - Autres produits de gestion courante	10 902,03 €	8 500,00 €	8 568,67 €
76 - Produits financiers	- €	- €	255,57 €
77 - Produits exceptionnels	140 347,15 €	20 000,00 €	34 462,18 €
TOTAL	3 442 679,93 €	4 619 590,96 €	3 457 495,47 €
RESULTAT	376 881,71 €	- €	34 504,73 €

Excédent moindre
par rapport à 2020 :
remboursement au
budget principal des
fonctions supports

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 - budget annexe ASSAINISSEMENT COLLECTIF investissement

	DEPENSES D'INVESTISSEMENT		
SPAC	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
16 - Emprunts et dettes	543 706,40 €	523 840,11 €	522 770,87 €
20 - Immobilisations incorporelles	44 761,15 €	486 714,79 €	234 643,69 €
21 - Immobilisations corporelles	72 936,84 €	566 301,70 €	140 146,30 €
23 - Immobilisations en cours	16 319,12 €	4 161 446,78 €	1 190 006,03 €
040 - Opérations d'ordre entre sections	403 731,77 €	445 893,49 €	435 893,49 €
041 - Opérations d'ordre section invst		- €	
TOTAL	1 081 455,28 €	6 184 196,87 €	2 523 460,38 €
RESTES A REALISER	268 653,59 €		245 033,89 €

	RECETTES D'INVESTISSEMENT		
SPAC	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
001 - Excédent reporté		1 143 251,82 €	
021 - Virement section fonctionnement		- €	
040 - Opérations d'ordre entre sections	1 161 841,83 €	1 207 868,85 €	1 195 517,49 €
041 - Opérations d'ordre section invst		- €	
10 - Dotations		24 123,20 €	24 123,20 €
13 - Subventions d'équipement perçues	250 095,10 €	908 953,00 €	255 122,67 €
16 - Emprunts et dettes		2 900 000,00 €	1 500 000,00 €
TOTAL	1 422 129,93 €	6 184 196,87 €	2 974 763,36 €
RESULTAT	340 674,65 €	- €	451 302,98 €
RESTES A REALISER	24 123,20 €		

Pré-financement
par emprunt
travaux à Rom
pour 1,5 M€ sous
consommé

Finances

- Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 – budget annexe ASSAINISSEMENT NON COLLECTIF fonctionnement

	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		
SPANC	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
011 - Charges à caractère général	53 065,14 €	109 150,00 €	92 499,17 €
012 - Charges de personnel	124 690,00 €	197 500,00 €	160 841,00 €
65 - Autres charges de gestion courante	861,90 €	8 041,20 €	2 532,85 €
67 - Charges exceptionnelles	3 000,11 €	7 396,00 €	4 424,11 €
042 - Opérations d'ordre entre sections	19 918,00 €	19 918,00 €	19 918,00 €
TOTAL	201 535,15 €	342 005,20 €	280 215,13 €
	RECETTES DE FONCTIONNEMENT		
SPANC	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
002 - Excédent reporté		79 383,20 €	
042 - Opérations d'ordre entre sections	10 875,00 €	10 875,00 €	10 875,00 €
70 - Produits des services	151 262,89 €	187 447,00 €	190 354,54 €
74 - Subventions et participations	18 540,00 €	48 300,00 €	32 214,00 €
77 - Produits exceptionnels	55 972,78 €	16 000,00 €	57 049,34 €
TOTAL	236 650,67 €	342 005,20 €	290 492,88 €
RESULTAT	35 115,52 €	- €	10 277,75 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 – budget annexe ASSAINISSEMENT NON COLLECTIF investissement

	DEPENSES D'INVESTISSEMENT		
SPANC	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
001 - Déficit reporté			
10 - 1068 résultat reporté	- €	1 100,19 €	1 100,19 €
20 - Immobilisations incorporelles	- €	2 300,19 €	2 300,19 €
21 - Immobilisations corporelles	- €	19 354,77 €	3 750,00 €
45 - Opérations pour compte de tiers	- €	155 000,00 €	46 538,13 €
040 - Opérations d'ordre entre sections	10 875,00 €	10 875,00 €	10 875,00 €
TOTAL	10 875,00 €	188 630,15 €	64 563,51 €
RESTE A REALISER	3 400,38 €		31 770,60 €
	RECETTES D'INVESTISSEMENT		
SPANC	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
001 - Excédent reporté	- €	12 611,96 €	
040 - Opérations d'ordre entre sections	19 918,00 €	19 918,00 €	19 918,00 €
10 - Dotations	1 100,19 €	1 100,19 €	1 100,19 €
45 - Opérations pour compte de tiers		155 000,00 €	18 837,00 €
TOTAL	21 018,19 €	188 630,15 €	39 855,19 €
RESULTAT	10 143,19 €	- €	- 24 708,32 €
RESTE A REALISER			59 471,73 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 - budget annexe PHOTOVOLTAÏQUE fonctionnement

	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		
	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
PHOTOVOLTAÏQUE			
011 - Charges à caractère général	301,50 €	1 700,00 €	403,62 €
012 - Charges de personnel	500,00 €	500,00 €	500,00 €
65 - Autres charges de gestion courante		1 447,70 €	
66 - Charges financières	426,16 €	389,39 €	381,83 €
042 - Opérations d'ordre entre sections	3 410,34 €	3 410,34 €	3 410,34 €
TOTAL	4 638,00 €	7 447,43 €	4 695,79 €
	RECETTES DE FONCTIONNEMENT		
	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
PHOTOVOLTAÏQUE			
002 - Excédent reporté		1 430,43 €	
042 - Opérations d'ordre entre sections	1 317,00 €	1 317,00 €	1 317,00 €
70 - Produits des services	4 751,43 €	4 700,00 €	5 658,06 €
77 - Produits exceptionnels			1,83 €
TOTAL	6 068,43 €	7 447,43 €	6 976,89 €
RESULTAT	1 430,43 €	- €	2 281,10 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 – budget annexe PHOTOVOLTAÏQUE investissement

	DEPENSES D'INVESTISSEMENT		
PHOTOVOLTAÏQUE	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
16 - Emprunts et dettes	1 953,32 €	5 960,00 €	5 953,32 €
23 - Immobilisations en cours		2 381,83 €	
040 - Opérations d'ordre entre sections	1 317,00 €	1 317,00 €	1 317,00 €
TOTAL	3 270,32 €	9 658,83 €	7 270,32 €
	RECETTES D'INVESTISSEMENT		
PHOTOVOLTAÏQUE	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
001 - Excédent reporté		6 248,49 €	
040 - Opérations d'ordre entre sections	3 410,34 €	3 410,34 €	3 410,34 €
TOTAL	3 410,34 €	9 658,83 €	3 410,34 €
RESULTAT	140,02 €	- €	- 3 859,98 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 – budget annexe RESEAU DE CHALEUR fonctionnement

	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		
RESEAU DE CHALEUR	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
002 - Déficit reporté		10 057,35 €	
011 - Charges à caractère général	220 979,58 €	305 955,69 €	236 697,63 €
65 - Autres charges de gestion courante		1 500,00 €	1 448,37 €
66 - Charges financières	3 515,64 €	5 130,73 €	4 080,97 €
67 - Charges exceptionnelles		500,00 €	
042 - Opérations d'ordre entre sections	39 621,23 €	39 621,23 €	39 621,23 €
023 - Virement section d'investissement		- €	
TOTAL	264 116,45 €	483 892,13 €	281 848,20 €
	RECETTES DE FONCTIONNEMENT		
RESEAU DE CHALEUR	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
042 - Opérations d'ordre entre sections	15 365,00 €	15 365,00 €	15 365,00 €
70 - Produits des services	246 237,09 €	347 400,00 €	314 983,28 €
77 - Produits exceptionnels	4 695,46 €	121 127,13 €	122 677,15 €
TOTAL	266 297,55 €	483 892,13 €	453 025,43 €
RESULTAT	2 181,10 €	- €	171 177,23 €

Fin du litige avec
perception de
l'indemnisation de
122 289 €

Finances

- Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 - budget annexe RESEAU DE CHALEUR investissement

	DEPENSES D'INVESTISSEMENT		
RESEAU DE CHALEUR	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
001 - Déficit reporté		385 503,32 €	
16 - Emprunts et dettes	52 901,07 €	449 780,00 €	449 404,32 €
20 - Immobilisations incorporelles		4 000,00 €	
040 - Opérations d'ordre entre sections	15 365,00 €	15 365,00 €	15 365,00 €
TOTAL	68 266,07 €	854 648,32 €	464 769,32 €
	RECETTES D'INVESTISSEMENT		
RESEAU DE CHALEUR	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
021 - Virement section fonctionnement		- €	
040 - Opérations d'ordre entre sections	39 621,23 €	39 621,23 €	39 621,23 €
10 - Dotations		- €	
16 - Emprunts et dettes - Renégociation	- €	419 520,00 €	419 520,00 €
16 - Emprunts et dettes - pour équilibre	- €	395 507,09 €	
TOTAL	39 621,23 €	854 648,32 €	459 141,23 €
RESULTAT	- 28 644,84 €	- €	- 5 628,09 €

Finances

- Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

CA 2021 – budget annexe GEMAPI fonctionnement

	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		
GEMAPI	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
011 - Charges à caractère général	1 200,00 €	1 200,00 €	1 200,00 €
012 - Charges de personnel	10 200,00 €	6 552,00 €	6 552,00 €
014 - Atténuation de produits	2 843,00 €	4 501,16 €	3 201,00 €
65 - Autres charges de gestion cour	295 226,86 €	373 253,32 €	364 688,84 €
TOTAL	320 125,21 €	385 506,48 €	375 641,84 €
	RECETTES DE FONCTIONNEMENT		
	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021
002 - Excédent reporté		10 564,48 €	
73 - Recettes fiscales	311 749,00 €	374 942,00 €	361 817,00 €
74 - Subventions et participations		- €	14 444,00 €
TOTAL	316 249,00 €	385 506,48 €	376 261,00 €
RESULTAT	- 3 876,21 €	- €	619,16 €

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

Vu l'avis favorable de la commission finances du 26/04/2022,

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** les comptes administratifs 2021 du budget principal et des budgets annexes de la communauté de communes Mellois en Poitou ci-dessous :

BUDGET PRINCIPAL	DEPENSES	RECETTES	RESULTAT
FONCTIONNEMENT	30 150 163.13 €	30 728 281.54 €	578 118.41 €
INVESTISSEMENT	8 847 992.29 €	11 940 491.46 €	3 092 498.87 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

BUDGET ZONES D'ACTIVITES	DEPENSES	RECETTES	RESULTAT
FONCTIONNEMENT	5 823 485.87 €	5 839 524.14 €	16 038.27 €
INVESTISSEMENT	8 499 429.53 €	7 949 011.82 €	- 550 417.71 €

BUDGET PATRIMOINE ECONOMIQUE	DEPENSES	RECETTES	RESULTAT
FONCTIONNEMENT	464 743.17 €	406 667.69 €	- 58 075.48 €
INVESTISSEMENT	246 173.96 €	303 829.53 €	57 655.57 €

BUDGET TEOM	DEPENSES	RECETTES	RESULTAT
FONCTIONNEMENT	6 140 525.27 €	5 994 052.41 €	- 146 472.86 €
INVESTISSEMENT	977 643.91 €	807 648.18 €	- 169 995.73 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

BUDGET BASE DE LOISIRS	DEPENSES	RECETTES	RESULTAT
FONCTIONNEMENT	379 878.86 €	379 878.86 €	- €
INVESTISSEMENT	635 765.40 €	471 340.21 €	- 164 425.19 €

BUDGET ASSAINISSEMENT COLLECTIF	DEPENSES	RECETTES	RESULTAT
FONCTIONNEMENT	3 422 990.74 €	3 457 495.47 €	34 504.73 €
INVESTISSEMENT	2 523 460.38 €	2 974 763.36 €	451 302.98 €

BUDGET ASSAINISSEMENT NON COLLECTIF	DEPENSES	RECETTES	RESULTAT
FONCTIONNEMENT	280 215.13 €	290 492.88 €	10 277.75 €
INVESTISSEMENT	64 563.51 €	39 855.19 €	- 24 708.32 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

6. Comptes administratifs 2021 - Approbation

BUDGET PHOTOVOLTAIQUE	DEPENSES	RECETTES	RESULTAT
FONCTIONNEMENT	4 695.79 €	6 976.89 €	2 281.10 €
INVESTISSEMENT	7 270,32 €	3 410,34 €	- 3 859.98 €

BUDGET RESEAU DE CHALEUR	DEPENSES	RECETTES	RESULTAT
FONCTIONNEMENT	281 848.20 €	453 025.43 €	171 177.23 €
INVESTISSEMENT	464 769.32 €	459 141.23 €	- 5 628.09 €

BUDGET GEMAPI	DEPENSES	RECETTES	RESULTAT
FONCTIONNEMENT	375 641.84 €	376 261.00 €	619.16 €
INVESTISSEMENT			

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

Budget principal - fonctionnement

⇒ Excédent 2021 = 578 118,41 €

Résultat reporté antérieur => 4 419 537,08 €

Reprise résultat cumulé Lambon => 0 €

Résultat cumulé réel => 4 997 655,49 €

Budget principal - investissement

⇒ Excédent 2021 = 3 092 498,87 €

Résultat reporté antérieur => - 37 074,34 €

Reprise résultat cumulé Lambon => - 108 387,10 €

Résultat cumulé réel => 2 947 037,43 €

Restes à réaliser 2021

Dépenses = 1 138 931,97 €

Recettes = 683 946,59 €

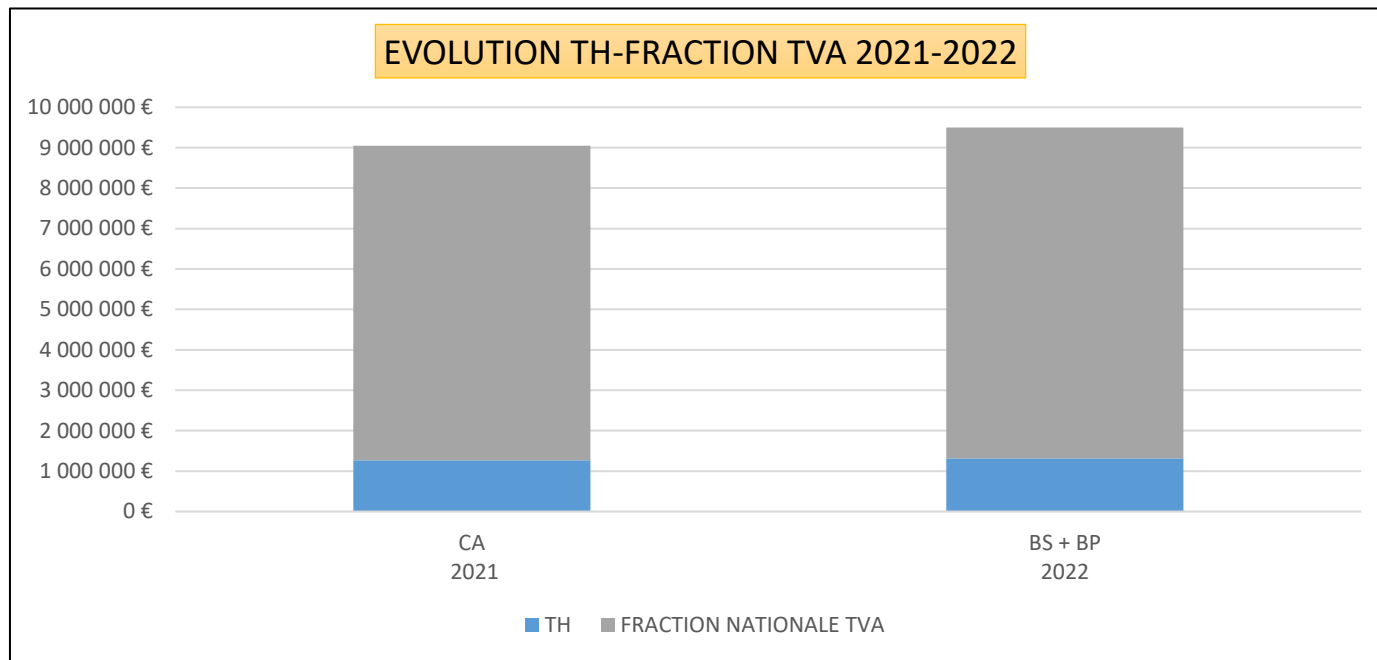
⇒ RAR nets : - 454 985,38 €

Finances

- Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

Notifications fiscales et dotations



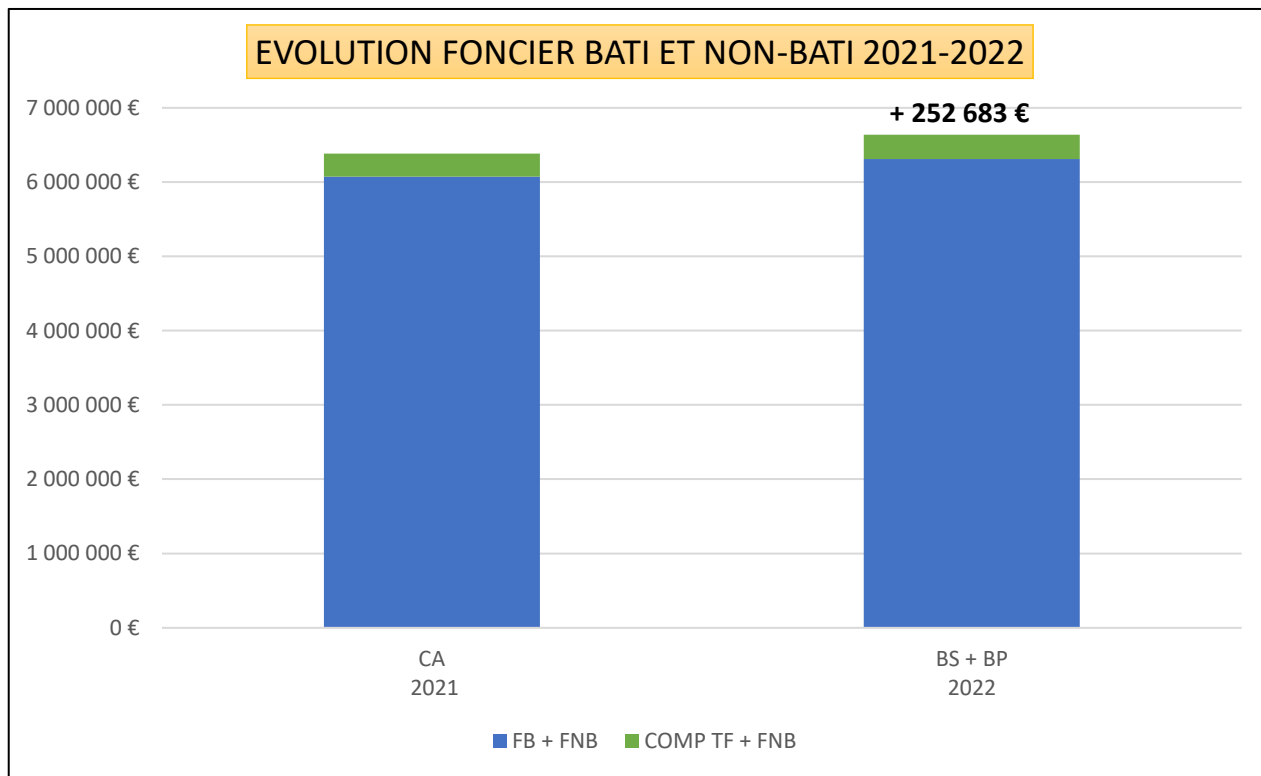
Le montant de fraction TVA notifié en début d'année sera revalorisé en fin d'année. Le montant présenté tient compte d'une revalorisation à 5,2% (notifié + 2,91%)

Finances

- Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

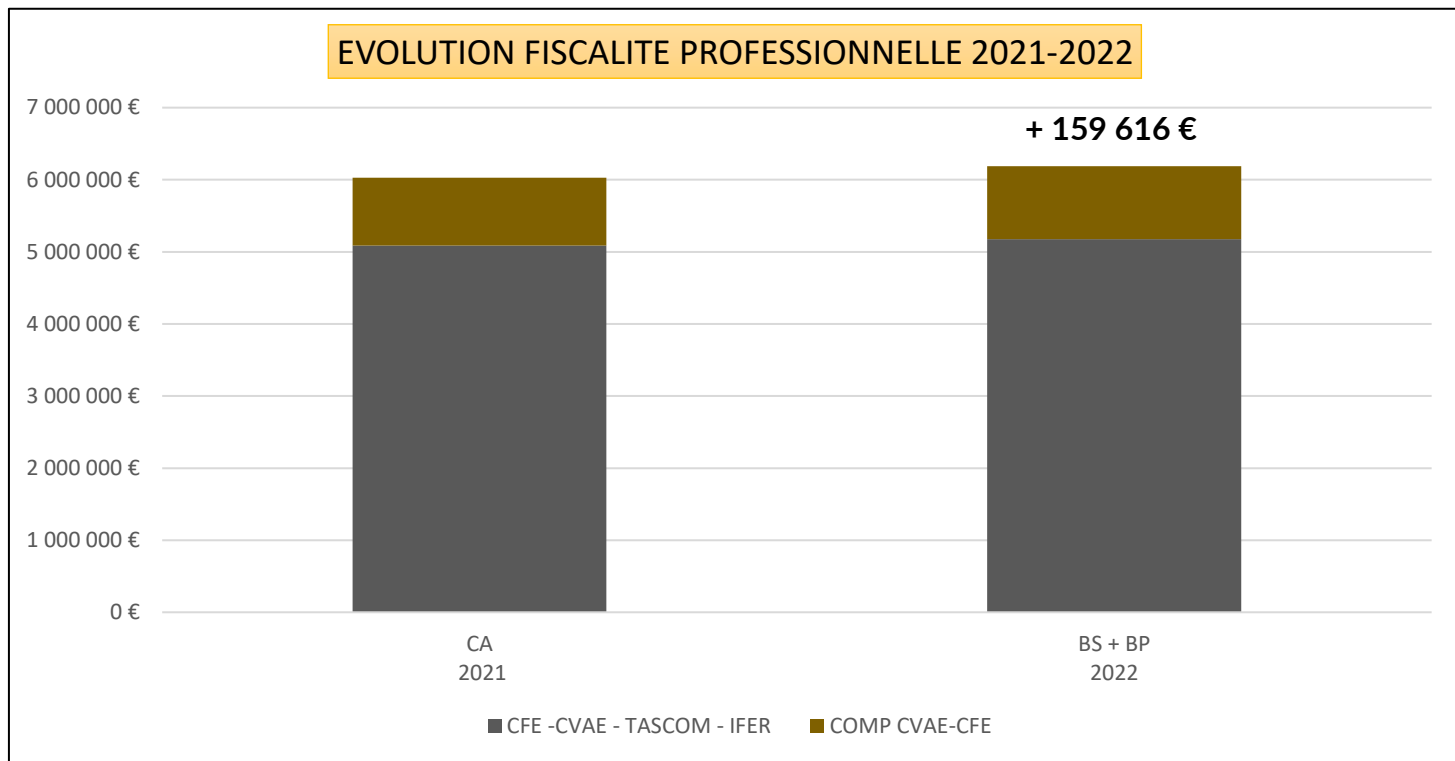
Notifications fiscales et dotations



Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

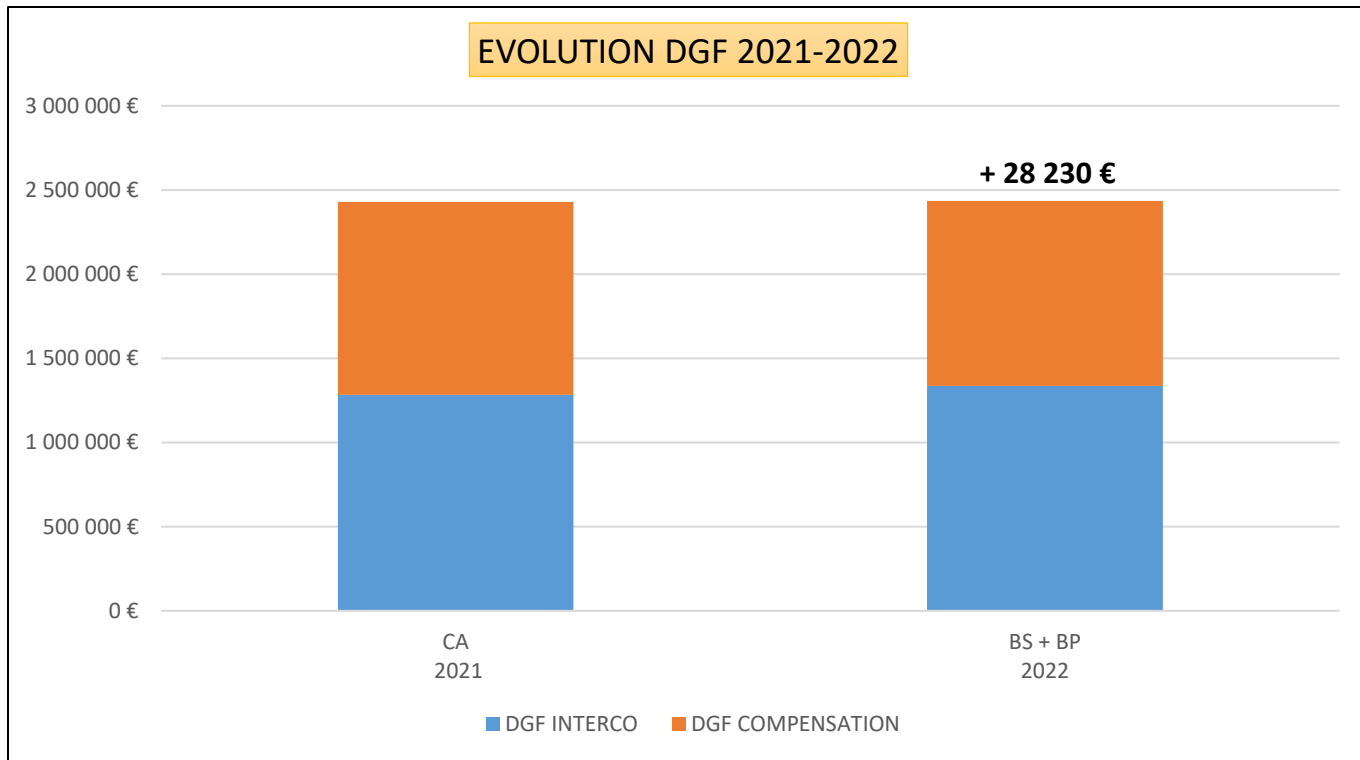
Notifications fiscales et dotations



Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

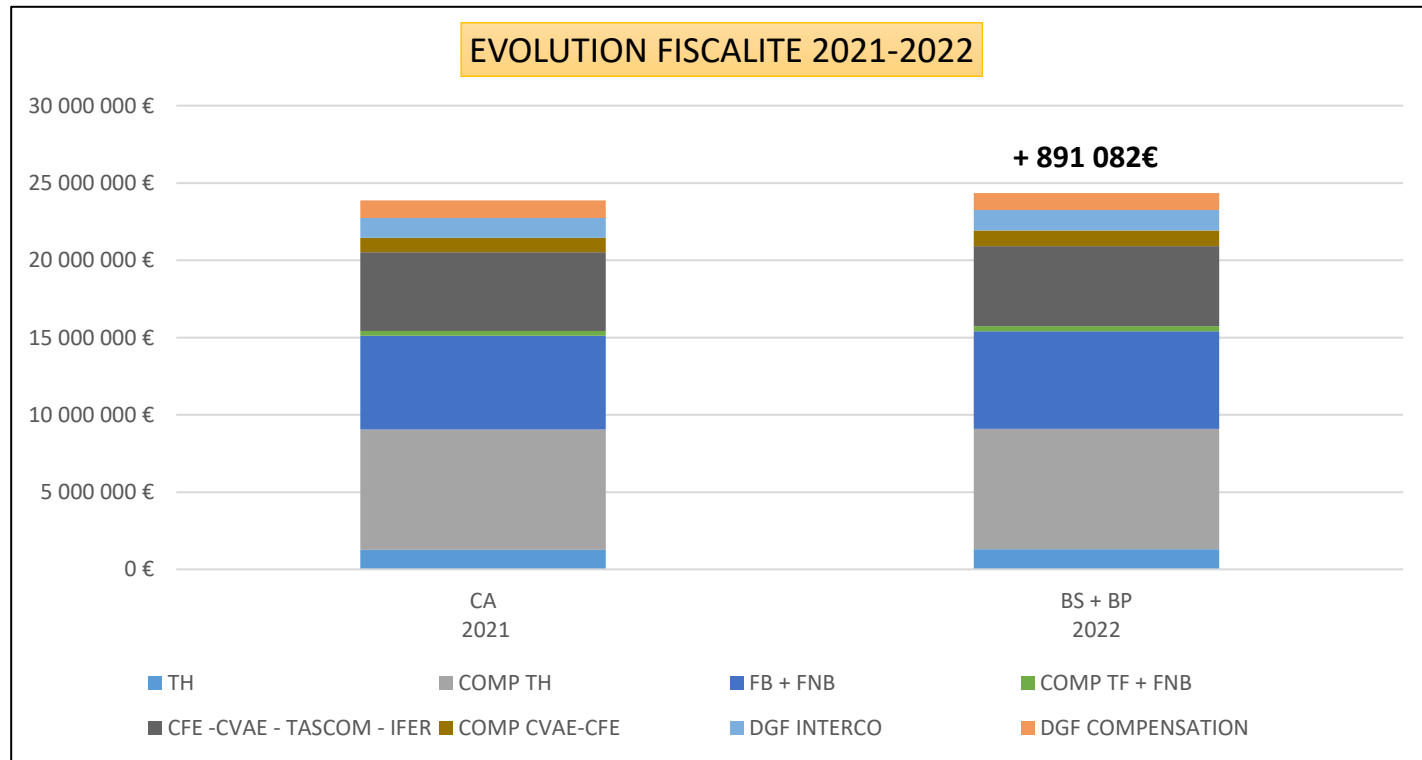
Notifications fiscales et dotations



Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

Notifications fiscales et dotations



Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

Budget principal – fonctionnement

Inscriptions principales - DEPENSES

011 => +107 175 €

- 25 365 € formation
- 28 000 € ajustement crédits PEEJ
- 27 190 € crédits communication (promotion stratégie développement économique et touristique et communication interne)
- 7 430 € fournitures prévention sécurité santé au travail
- 10 390 € téléphonie, prestations DSI
- 6 800 € ajustement assurances et honoraires huissier gestion locative
- 2 000 € transports équipements sportifs

012 => +107 019 €

Charge nouvelle annualisée reconductible = 142 000 € net

- Renforts non pérennes : action éducative animation du territoire, finances, tuilages...
- Déprécarisation contractuels : préventeur, assistantes RH et DAET
- Création postes : chargé mission PCAET, MNS pédagogie scolaire et chef service analyse et prospective financière

65 => +164 819 €

- 130 000 € augmentation subvention équilibre patrimoine économique
- 8 435 € licences informatiques
- 26 384 € subventions (ADIL, OGEC, comité organisation tour cycliste 79)

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

Budget principal – fonctionnement

Inscriptions principales RECETTES

70 => +11 700 €

- 11 700 € prestations nouvelles suites à recrutement MNS supplémentaire (à partir de sept 2022)

73 => +213 287 €

- Impôts directs (foncier et CFE) = + 163 905 €
- CVAE = + 22 098 €
- TASCOT = +17 105 €
- IFR = + 71 509 €
- Compensation fraction TVA (réforme TH) = - 61 330 €

74 => +161 568 €

- Compensations fiscales + 92 518 €
- Financements PEEJ CAF/MSA + 66 500 €
- Complément France Services par le département + 2 550 €

77 => + 2 500 €

- Prise en charge assurance pour procédure huissier locatif

042 => +135 672 €

- Travaux en régie : valorisation en investissement des prestations intellectuelles réalisées en interne : suivi de chantier, études de faisabilité/programmation..., suivi projets PLUIH et PCAET

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

BS 2022 – budget principal fonctionnement

BUDGET PRINCIPAL	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT				
	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022	VOTE 2022
011 - Charges à caractère général	5 979 337,48 €	5 286 421,97 €	5 749 119,06 €	107 175,00 €	5 856 294,06 €
012 - Charges de personnel	13 408 589,20 €	13 389 361,22 €	14 489 397,12 €	107 019,32 €	14 596 416,44 €
014 - Atténuation de produits	7 296 597,00 €	6 237 773,04 €	7 130 374,00 €	- €	7 130 374,00 €
65 - Autres charges de gestion courante	7 829 971,09 €	3 332 826,87 €	2 952 793,10 €	4 789 852,17 €	7 742 645,27 €
66 - Charges financières	340 950,48 €	336 666,35 €	341 423,93 €	- €	341 423,93 €
67 - Charges exceptionnelles	171 286,94 €	162 617,71 €	70 844,04 €	- €	70 844,04 €
68 - Dotation aux provisions	18 112,00 €	18 112,00 €	- €	- €	- €
042 - Opérations d'ordre entre sections	1 369 459,12 €	1 386 383,97 €	1 525 498,00 €	- €	1 525 498,00 €
023 - Virement section d'investissement	- €	- €	59 782,00 €	- 59 782,00 €	- €
TOTAL	36 414 303,31 €	30 150 163,13 €	32 319 231,25 €	4 944 264,49 €	37 263 495,74 €

BUDGET PRINCIPAL	RECETTES DE FONCTIONNEMENT				
	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022	VOTE 2022
002 - Excédent reporté	4 419 537,08 €		- €	4 419 537,49 €	4 419 537,49 €
013 - Atténuation de charges	186 000,00 €	226 710,87 €	203 109,00 €	- €	203 109,00 €
042 - Opérations d'ordre entre sections	339 120,70 €	335 026,30 €	350 596,00 €	135 672,00 €	486 268,00 €
70 - Produits des services	2 952 949,36 €	2 664 656,70 €	3 175 470,01 €	11 700,00 €	3 187 170,01 €
73 - Recettes fiscales	21 103 457,00 €	21 486 852,58 €	21 960 892,00 €	213 287,00 €	22 174 179,00 €
74 - Subventions et participations	5 629 597,38 €	5 367 986,54 €	4 934 673,24 €	161 568,00 €	5 096 241,24 €
75 - Autres produits de gestion courante	416 980,00 €	424 223,97 €	453 700,00 €	- €	453 700,00 €
76 - Produits financiers	- €	71,92 €	- €	- €	- €
77 - Produits exceptionnels	192 671,79 €	222 752,66 €	76 689,00 €	2 500,00 €	79 189,00 €
78 - Reprise de provision	1 173 990,00 €		1 164 102,00 €	- €	1 164 102,00 €
TOTAL	36 414 303,31 €	30 728 281,54 €	32 319 231,25 €	4 944 264,49 €	37 263 495,74 €
RESULTAT	- €	578 118,41 €	- €	- €	- €

Excédent reporté :
4,4 M€

Surexcédent au 65 :
4,6 M€

Finances

- Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

Budget principal – investissement

RAR 2021 : 1 139 K€ en dépenses / 684 K€ en recettes

Inscriptions principales DEPENSES

16D/R => +5 000 €

- Cautions du locatif privé

20 => +97 360 €

- Etudes PCAET et Aire d'accueil des gens du voyage
- Logiciel restauration scolaire 88 000 €

21 => +232 430 €

- Travaux huisseries à la résidence habitat jeune de Chef Boutonne : 95 000 €
- Renouvellement d'un tracteur pour les espaces verts : 62 400 €
- Matériel informatique : 50 285 €
- Matériel divers : 24 745 €

23 => + 280 000 €

- Aire d'accueil des gens du voyage : 100 000 €
- Terrains familiaux : 180 000 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

Budget principal – investissement

RAR 2021 : 1 139 K€ en dépenses / 684 K€ en recettes

Inscriptions principales RECETTES

024 => +8 000 €

- Reprise véhicules vétustes

10 => +101 628 €

- FCTVA relatif aux projets inscrits au BS

13 => + 286 100 €

- Aire d'accueil des gens du voyage : 72 100 €
- Terrains familiaux : 126 000 €
- Logiciel restauration scolaire 88 000 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

BS 2022 – budget principal investissement

BUDGET PRINCIPAL	DEPENSES D'INVESTISSEMENT				
	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022	VOTE 2022
001 - Déficit reporté	37 074,34 €	- €	- €	- €	- €
13 - Subv équipement	14 239,00 €	- €	- €	14 239,00 €	14 239,00 €
16 - Emprunts et dettes	983 000,00 €	939 391,92 €	6 722 480,00 €	5 000,00 €	6 727 480,00 €
20 - Immobilisations incorporelles	731 361,29 €	419 085,04 €	604 333,15 €	368 377,87 €	972 711,02 €
204 - Subventions d'équipement versées	213 985,20 €	163 985,20 €	67 710,00 €	50 000,00 €	117 710,00 €
21 - Immobilisations corporelles	3 114 842,47 €	1 564 099,71 €	1 289 138,36 €	1 552 434,06 €	2 841 572,42 €
23 - Immobilisations en cours	7 208 635,51 €	5 143 508,73 €	2 865 672,90 €	757 377,85 €	3 623 050,75 €
040 - Opérations d'ordre entre sections	339 120,70 €	335 026,30 €	350 596,00 €	135 672,00 €	486 268,00 €
041 - Opérations d'ordre section invst	454 393,85 €	282 895,69 €	356 600,00 €	640 850,00 €	997 450,00 €
TOTAL	13 096 652,36 €	8 847 992,59 €	12 256 530,41 €	3 523 950,78 €	15 780 481,19 €
RESTES A REALISER		1 138 931,97 €			
BUDGET PRINCIPAL	RECETTES D'INVESTISSEMENT				
	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022	VOTE 2022
001 - Excédent reporté	- €		- €	2 947 037,43 €	2 947 037,43 €
021 - Virement section fonctionnement	- €		59 782,00 €	- 59 782,00 €	- €
024 - Produit des cessions d'actif	- €		- €	8 000,00 €	8 000,00 €
040 - Opérations d'ordre entre sections	1 369 459,12 €	1 386 383,97 €	1 525 498,00 €	- €	1 525 498,00 €
041 - Opérations d'ordre section invst	454 393,85 €	282 895,69 €	356 600,00 €	640 850,00 €	997 450,00 €
10 - Dotations - FCTVA	1 033 373,04 €	589 361,78 €	470 326,98 €	101 628,00 €	571 954,98 €
10 - 1068 Excédent de fonctionnement reporté	1 440 715,64 €	1 440 715,64 €	- €	578 118,00 €	578 118,00 €
13 - Subventions d'équipement perçues	2 769 779,54 €	2 202 455,21 €	966 147,35 €	970 046,59 €	1 936 193,94 €
16 - Emprunts et dettes	6 024 931,17 €	6 034 679,17 €	8 878 176,08 €	- 1 661 947,24 €	7 216 228,84 €
23 - Immobilisations en cours	- €		- €	- €	- €
27 - Immobilisations financières	4 000,00 €	4 000,00 €	- €	- €	- €
TOTAL	13 096 652,36 €	11 940 491,46 €	12 256 530,41 €	3 523 950,78 €	15 780 481,19 €
RESULTAT	- €	3 092 498,87 €	- €	- €	- €
RESTES A REALISER		683 946,59 €			

Affectation résultat
fonctionnement 2021 sur le
1068 : 578 K€

Surexcédent global de
921 K€

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

BS 2022 – budget principal

En fonctionnement :

Au BP voté en février : suréquilibre de 59 000 €

Après instruction du BS : suréquilibre de 205 000 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

BS 2022 – budget annexe ZA fonctionnement

	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT			
ZONES D'ACTIVITES	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
011 - Charges à caractère général	310 600,00 €	16 665,25 €	249 912,00 €	30 000,00 €
65 - Autres charges de gestion courante				15,00 €
66 - Charges financières	30 518,95 €	28 904,40 €	24 956,45 €	
67 - Charges exceptionnelles			10 745,00 €	
042 - Opérations d'ordre entre sections	5 801 550,00 €	5 749 011,82 €	5 767 783,39 €	
043 - Opérations d'ordre à l'int section	30 518,95 €	28 904,40 €	24 956,45 €	
023 - Virement section d'investissement	726 339,35 €		875 683,62 €	-30 015,00 €
TOTAL	6 899 527,25 €	5 823 485,87 €	6 954 036,91 €	- €

	RECETTES DE FONCTIONNEMENT			
ZONES D'ACTIVITES	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
002 - Excédent reporté	631 759,35 €		647 797,62 €	
042 - Opérations d'ordre entre sections	6 141 068,95 €	5 767 563,29 €	6 042 651,84 €	
043 - Opérations d'ordre à l'int section	30 518,95 €	28 904,40 €	24 956,45 €	
70 - Produits des services	96 180,00 €	35 560,80 €	238 631,00 €	
74 - Subventions et participations		4 230,00 €		
75 - Autres produits de gestion courante				
77 - Produits exceptionnels		3 265,65 €		
TOTAL	6 899 527,25 €	5 839 524,14 €	6 954 036,91 €	- €
RESULTAT	- €	16 038,27 €	- €	- €

011 :

Enveloppe pour des travaux d'aménagement sur la ZA du Pinier à St Léger de la Martinière

023 :

Diminution du virement vers la section d'investissement

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

BS 2022– budget annexe ZA investissement

	DEPENSES D'INVESTISSEMENT			
ZONES D'ACTIVITES	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
001 - Déficit reporté	1 513 720,56 €		2 064 138,27 €	
16 - Emprunts et dettes	2 732 000,00 €	2 731 866,24 €	107 085,00 €	
040 - Opérations d'ordre entre sections	6 141 068,95 €	5 767 563,29 €	6 042 651,84 €	
TOTAL	10 386 789,51 €	8 499 429,53 €	8 213 875,11 €	- €
	RECETTES D'INVESTISSEMENT			
ZONES D'ACTIVITES	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
021 - Virement section fonctionnement	726 339,35 €		875 683,62 €	- 30 015,00 €
040 - Opérations d'ordre entre sections	5 801 550,00 €	5 749 011,82 €	5 767 783,39 €	
16 - Emprunts et dettes	3 858 900,16 €	2 200 000,00 €	1 570 408,10 €	30 015,00 €
TOTAL	10 386 789,51 €	7 949 011,82 €	8 213 875,11 €	- €
RESULTAT	- €	- 550 417,71 €	- €	- €

021 :
Diminution du virement de la section de fonctionnement

16 :
Augmentation de l'inscription emprunt pour l'équilibre

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

BS 2022 – budget annexe patrimoine économique

	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT			
PATRIMOINE ECONOMIQUE	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
011 - Charges à caractère général	103 660,00 €	97 567,31 €	119 700,00 €	130 000,00 €
65 - Autres charges de gestion courante	44 696,91 €	29 579,65 €	30 000,00 €	
66 - Charges financières	26 769,53 €	26 749,83 €	23 867,51 €	
67 - Charges exceptionnelles	13 735,00 €	8 231,85 €	3 000,00 €	
042 - Opérations d'ordre entre sections	262 625,53 €	302 614,53 €	266 685,00 €	
TOTAL	451 486,97	464 743,17	443 252,51	130 000,00

	RECETTES DE FONCTIONNEMENT			
PATRIMOINE ECONOMIQUE	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
002 - Excédent reporté	91 684,89 €		33 609,41 €	
042 - Opérations d'ordre entre sections	98 271,08 €	98 271,08 €	98 273,00 €	
75 - Autres produits de gestion courante	260 531,00 €	262 556,12 €	311 370,10 €	130 000,00 €
77 - Produits exceptionnels	1 000,00 €	45 840,49 €	- €	
TOTAL	451 486,97 €	406 667,69 €	443 252,51 €	130 000,00 €
RESULTAT	- €	- 58 075,48 €	- €	- €

011 : travaux entretien parc
locatif

Equilibre assuré par la hausse
de la subvention d'équilibre du
budget principal

Pas de BS en investissement

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

BS 2022- budget annexe TEOM fonctionnement

Réserve chapitre 65 :

868 091 € au BP

- 10 311 € au BS

Affectation de 310 004€
vers l'investissement

TEOM	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT				
	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022	VOTE
011 - Charges à caractère général	1 759 959,88 €	1 600 253,02 €	1 856 639,00 €	57 463,00 €	1 914 102,00 €
012 - Charges de personnel	2 385 696,06 €	2 376 254,31 €	2 474 382,00 €	46 275,10 €	2 520 657,10 €
65 - Autres charges de gestion courante	2 833 290,93 €	1 719 121,38 €	2 730 528,15 €	- 10 318,10 €	2 720 210,05 €
66 - Charges financières	12 363,72 €	12 303,73 €	14 538,65 €	- €	14 538,65 €
67 - Charges exceptionnelles	62 000,00 €	57 810,50 €	11 500,00 €	- €	11 500,00 €
042 - Opérations d'ordre entre sections	350 809,48 €	374 782,33 €	426 548,00 €	- €	426 548,00 €
023 - Virement section d'investissement	307 632,00 €		299 363,59 €	-299 363,59 €	- €
TOTAL	7 711 752,07 €	6 140 525,27 €	7 813 499,39 €	-205 943,59 €	7 607 555,80 €

TEOM	RECETTES DE FONCTIONNEMENT				
	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022	VOTE
002 - Excédent reporté	1 934 385,25 €		1 787 912,39 €	-310 004,59 €	1 477 907,80 €
013 - Atténuation de charges	40 000,00 €	70 749,34 €	48 900,00 €	- €	48 900,00 €
042 - Opérations d'ordre entre sections	28 343,40 €	36 924,63 €	27 368,00 €	9 541,00 €	36 909,00 €
70 - Produits des services	527 122,42 €	653 457,83 €	627 335,00 €	60 750,00 €	688 085,00 €
73 - Recettes fiscales	4 403 876,00 €	4 429 794,00 €	4 562 416,00 €	33 770,00 €	4 596 186,00 €
74 - Subventions et participations	774 025,00 €	765 643,01 €	754 268,00 €	- €	754 268,00 €
75 - Autres produits de gestion courante		10 184,53 €	1 300,00 €	- €	1 300,00 €
77 - Produits exceptionnels	4 000,00 €	27 299,07 €	4 000,00 €	- €	4 000,00 €
TOTAL	7 711 752,07 €	5 994 052,41 €	7 813 499,39 €	-205 943,59 €	7 607 555,80 €
RESULTAT	- €	- 146 472,86 €	- €	- €	- €

011 :

Hausse du coût du tri dans les nouveaux marchés
Harmonisation des pratiques polystyrène
Location matériel roulant pour les encombrants
Hausse montant des assurances
Complément formations

012 :

Assistant technique pour mise en place logiciels - 1 an
Renfort ingénierie suivi des études - 1 an

65 :

Ajustement de l'inscription pour la contribution
SMITED
Remboursement à la CAN pour les accès en
déchetterie
Augmentation budget prévu pour les effacements de
dettes

70 : Augmentation recettes reprise de matériaux

73 : Ajustement recette fiscale TEOM suite à la
notification des bases 2022

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

BS 2022 – budget annexe TEOM investissement

TEOM	DEPENSES D'INVESTISSEMENT				
	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022	VOTE
16 - Emprunts et dettes	185 800,00 €	185 720,26 €	312 140,00 €	- €	312 140,00 €
20 - Immobilisations incorporelles	125 447,57 €	5 312,40 €	115 440,00 €	- €	115 440,00 €
21 - Immobilisations corporelles	2 712 919,71 €	653 223,49 €	3 015 259,00 €	1 700,00 €	3 016 959,00 €
23 - Immobilisations en cours	1 677 972,15 €	69 901,35 €	1 066 309,53 €	- €	1 066 309,53 €
27 - Immobilisations financières	5 203,30 €	26 016,50 €	26 017,00 €	- €	26 017,00 €
040 - Opérations d'ordre entre sections	28 343,40 €	36 924,63 €	27 368,00 €	9 541,00 €	36 909,00 €
041 - Opérations d'ordre section invst	1 000,00 €	545,28 €	5 000,00 €	27 000,00 €	32 000,00 €
TOTAL	4 736 686,13 €	977 643,91 €	4 567 533,53 €	38 241,00 €	4 605 774,53 €
RESTES A REALISER		1 012 058,16 €			
TEOM	RECETTES D'INVESTISSEMENT				
	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022	VOTE
001 - Excédent reporté	828 593,67 €		658 597,94 €	- €	658 597,94 €
021 - Virement section fonctionnement	- €		299 363,59 €	-299 363,59 €	- €
024 - Produits des cessions d'immos	- €		295 000,00 €	- €	295 000,00 €
040 - Opérations d'ordre entre sections	350 809,48 €	374 782,33 €	426 548,00 €	- €	426 548,00 €
041 - Opérations d'ordre section invst	1 000,00 €	545,28 €	5 000,00 €	27 000,00 €	32 000,00 €
10 - Dotations	663 114,98 €	118 587,97 €	739 309,00 €	450,00 €	739 759,00 €
10 - 1068 Excédent de fonctionnement re	- €		- €	310 004,59 €	310 004,59 €
13 - Subventions d'équipement perçues	314 715,00 €	36 315,00 €	333 715,00 €	150,00 €	333 865,00 €
16 - Emprunts et dettes	2 578 453,00 €	277 000,00 €	1 810 000,00 €	- €	1 810 000,00 €
23 - Immobilisations en cours	- €	417,60 €	- €	- €	- €
TOTAL	4 736 686,13 €	807 648,18 €	4 567 533,53 €	38 241,00 €	4 605 774,53 €
RESULTAT	- €	- 169 995,73 €	- €	- €	- €
RESTES A REALISER		816 315,00 €			

Affectation de 310 004 € du fonctionnement

21 : Matériel divers

041D/R : Opération d'ordre

10 : Adaptation FCTVA

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

BS 2022 – budget annexe SPAC fonctionnement

SPAC	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT			
	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
011 - Charges à caractère général	882 834,15 €	779 849,17 €	894 144,00 €	28 329,00 €
012 - Charges de personnel	1 064 512,92 €	986 541,17 €	1 096 714,00 €	41 476,00 €
014 - Atténuation de produits	205 713,00 €	188 276,00 €	217 000,00 €	- €
65 - Autres charges de gestion courante	995 532,20 €	19 384,71 €	50 100,65 €	918 734,20 €
66 - Charges financières	171 129,84 €	170 170,33 €	155 893,35 €	- €
67 - Charges exceptionnelles	92 000,00 €	83 251,87 €	23 800,00 €	- €
042 - Opérations d'ordre entre sections	1 207 868,85 €	1 195 517,49 €	1 160 909,00 €	- €
023 - Virement section d'investissement	- €	- €	- €	- €
TOTAL	4 619 590,96 €	3 422 990,74 €	3 598 561,00 €	988 539,20 €

SPAC	RECETTES DE FONCTIONNEMENT			
	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
002 - Excédent reporté	926 715,47 €	- €	- €	961 220,20 €
013 - Atténuation de charges	3 000,00 €	1 854,94 €	2 900,00 €	- €
042 - Opérations d'ordre entre sections	445 893,49 €	435 893,49 €	390 548,00 €	10 835,00 €
70 - Produits des services	3 126 482,00 €	2 868 114,72 €	3 106 113,00 €	16 484,00 €
74 - Subventions et participations	89 000,00 €	108 345,90 €	93 000,00 €	- €
75 - Autres produits de gestion courante	8 500,00 €	8 568,67 €	6 000,00 €	- €
76 - Produits financiers	- €	255,57 €	- €	- €
77 - Produits exceptionnels	20 000,00 €	34 462,18 €	- €	- €
TOTAL	4 619 590,96 €	3 457 495,47 €	3 598 561,00 €	988 539,20 €
RESULTAT	- €	34 504,73 €	- €	- €

Reprise de l'excédent : 961 K€
Equilibre au 65 : 917 K€

011 :
Hausse prix chauds
Complément formation

012 :
Responsable maintenance
Agent exploitation automatique

65 : Impact informatique projet
télégestion

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

BS 2022- SPAC – fiche projet télégestion

INVESTISSEMENT DEPENSES / RECETTES PAR ANNEE

TYPE DE DEPENSES (3)	2022	2023	2024	2025	TOTAL
Frais d'insertion	2 766 €				
Etudes	5 333 €	5 333 €	5 334 €		
Travaux	15 860 €	466 354 €	302 340 €	240 604 €	
Licences logiciel	30 620 €				
Prestation intégration dans logiciel	26 880 €	70 000 €	25 000 €	25 000 €	
Acquisition de matériel informatique	14 000 €				
TOTAL	95 459 €	541 687 €	332 674 €	265 604 €	1 235 424 €



FONCTIONNEMENT - CHARGES INDUITES OU ECONOMIES GENEREES

Charges induites (5)	2022	2023	2024	2025	2026
Fluides					
Maintenance logiciel	3 400 €	3 500 €	3 600 €	3 700 €	3 800 €
Téléphone	600 €	7 000 €	8 500 €	8 800 €	
TOTAL	4 000 €	10 500 €	12 100 €	12 500 €	3 800 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

BS 2022 – budget annexe SPAC investissement

SPAC	DEPENSES D'INVESTISSEMENT			
	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
16 - Emprunts et dettes	523 840,11 €	522 770,87 €	485 730,00 €	- €
20 - Immobilisations incorporelles	486 714,79 €	234 643,69 €	122 365,00 €	313 483,41 €
21 - Immobilisations corporelles	566 301,70 €	140 146,30 €	189 981,43 €	583 341,89 €
23 - Immobilisations en cours	4 161 446,78 €	1 190 006,03 €	3 335 638,57 €	686 894,50 €
040 - Opérations d'ordre entre sections	445 893,49 €	435 893,49 €	390 548,00 €	10 835,00 €
041 - Opérations d'ordre section invst	- €		27 080,00 €	- €
TOTAL	6 184 196,87 €	2 523 460,38 €	4 551 343,00 €	1 594 554,80 €
RESTES A REALISER		245 033,89 €		

SPAC	RECETTES D'INVESTISSEMENT			
	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
001 - Excédent reporté	1 143 251,82 €		- €	1 594 554,80 €
021 - Virement section fonctionnement	- €		- €	- €
040 - Opérations d'ordre entre sections	1 207 868,85 €	1 195 517,49 €	1 160 909,00 €	- €
041 - Opérations d'ordre section invst	- €		27 080,00 €	- €
10 - Dotations	24 123,20 €	24 123,20 €	- €	- €
13 - Subventions d'équipement perçues	908 953,00 €	255 122,67 €	1 563 354,00 €	- €
16 - Emprunts et dettes	2 900 000,00 €	1 500 000,00 €	1 800 000,00 €	- €
TOTAL	6 184 196,87 €	2 974 763,36 €	4 551 343,00 €	1 594 554,80 €
RESULTAT	- €	451 302,98 €	- €	- €
RESTES A REALISER				

Reprise de l'excédent : 1 595 K€
Restes à réaliser : 245 K€
dépenses

Réserve : 1 225 K€

Projet télégestion

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

BS 2022 – budget annexe SPANC fonctionnement

SPANC	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT			
	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
011 - Charges à caractère général	109 150,00 €	92 499,17 €	108 956,00 €	600,00 €
012 - Charges de personnel	197 500,00 €	160 841,00 €	159 104,00 €	16 484,00 €
65 - Autres charges de gestion courante	8 041,20 €	2 532,85 €	85 432,95 €	- 17 084,00 €
67 - Charges exceptionnelles	7 396,00 €	4 424,11 €	4 500,00 €	
042 - Opérations d'ordre entre sections	19 918,00 €	19 918,00 €	21 527,00 €	
TOTAL	342 005,20 €	280 215,13 €	379 519,95 €	- €
SPANC	RECETTES DE FONCTIONNEMENT			
	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
002 - Excédent reporté	79 383,20 €		89 660,95 €	
042 - Opérations d'ordre entre sections	10 875,00 €	10 875,00 €	10 875,00 €	
70 - Produits des services	187 447,00 €	190 354,54 €	179 970,00 €	
74 - Subventions et participations	48 300,00 €	32 214,00 €	37 094,00 €	
77 - Produits exceptionnels	16 000,00 €	57 049,34 €	61 920,00 €	
TOTAL	342 005,20 €	290 492,88 €	379 519,95 €	- €
RESULTAT	- €	10 277,75 €	- €	- €

012 : renfort administratif
saisie dossiers

65 : diminution réserve pour
équilibre
(82 853 € au BP – 17 084 € =
65 769 €)

Pas de BS en investissement

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

BS 2022– budget photovoltaïque fonctionnement

	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT			
PHOTOVOLTAIQUE	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
011 - Charges à caractère général	1 700,00 €	403,62 €	2 028,00 €	560,00 €
012 - Charges de personnel	500,00 €	500,00 €	500,00 €	
65 - Autres charges de gestion courante	1 447,70 €		638,62 €	3 151,53 €
66 - Charges financières	389,39 €	381,83 €	339,38 €	
042 - Opérations d'ordre entre sections	3 410,34 €	3 410,34 €	3 411,00 €	
TOTAL	7 447,43 €	4 695,79 €	6 917,00 €	3 711,53 €
	RECETTES DE FONCTIONNEMENT			
PHOTOVOLTAIQUE	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
002 - Excédent reporté	1 430,43 €			3 711,53 €
042 - Opérations d'ordre entre sections	1 317,00 €	1 317,00 €	1 317,00 €	
70 - Produits des services	4 700,00 €	5 658,06 €	5 600,00 €	
77 - Produits exceptionnels		1,83 €		
TOTAL	7 447,43 €	6 976,89 €	6 917,00 €	3 711,53 €
RESULTAT	- €	2 281,10 €	- €	- €

Excédent reporté : 3 711 €

011 : CFE due

65 : réserve

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

BS 2022– budget photovoltaïque investissement

	DEPENSES D'INVESTISSEMENT			
PHOTOVOLTAIQUE	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
16 - Emprunts et dettes	5 960,00 €	5 953,32 €	1 960,00 €	
23 - Immobilisations en cours	2 381,83 €		134,00 €	2 388,51 €
040 - Opérations d'ordre entre sections	1 317,00 €	1 317,00 €	1 317,00 €	
TOTAL	9 658,83 €	7 270,32 €	3 411,00 €	2 388,51 €
	RECETTES D'INVESTISSEMENT			
PHOTOVOLTAIQUE	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
001 - Excédent reporté	6 248,49 €			2 388,51 €
040 - Opérations d'ordre entre sections	3 410,34 €	3 410,34 €	3 411,00 €	
TOTAL	9 658,83 €	3 410,34 €	3 411,00 €	2 388,51 €
RESULTAT	- €	- 3 859,98 €	- €	- €

Excédent reporté : 2 388 €

23 : réserve

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

BS 2022 – budget réseau de chaleur fonctionnement

	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT			
RESEAU DE CHALEUR	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
002 - Déficit reporté	10 057,35 €			
011 - Charges à caractère général	305 955,69 €	236 697,63 €	249 020,15 €	
65 - Autres charges de gestion courante	1 500,00 €	1 448,37 €	47 419,42 €	
66 - Charges financières	5 130,73 €	4 080,97 €	8 380,43 €	
67 - Charges exceptionnelles	500,00 €		500,00 €	
042 - Opérations d'ordre entre sections	39 621,23 €	39 621,23 €	39 622,00 €	
023 - Virement section d'investissement	- €		6 223,00 €	
TOTAL	483 892,13 €	281 848,20 €	351 165,00 €	- €
	RECETTES DE FONCTIONNEMENT			
RESEAU DE CHALEUR	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
002 - Excédent reporté				
042 - Opérations d'ordre entre sections	15 365,00 €	15 365,00 €	15 365,00 €	
70 - Produits des services	347 400,00 €	314 983,28 €	335 800,00 €	
77 - Produits exceptionnels	121 127,13 €	122 677,15 €		
TOTAL	483 892,13 €	453 025,43 €	351 165,00 €	- €
RESULTAT	- €	171 177,23 €	- €	- €

Déficit reporté de 10 K€
couvert par l'excédent 2021 de
171 K€

Affectation de 161 K€ en
investissement (1068) pour
diminuer le déficit reporté

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

BS 2022 – budget réseau de chaleur investissement

	DEPENSES D'INVESTISSEMENT			
RESEAU DE CHALEUR	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
001 - Déficit reporté	385 503,32 €			391 131,41 €
16 - Emprunts et dettes	449 780,00 €	449 404,32 €	30 480,00 €	
20 - Immobilisations incorporelles	4 000,00 €			
040 - Opérations d'ordre entre sections	15 365,00 €	15 365,00 €	15 365,00 €	
TOTAL	854 648,32 €	464 769,32 €	45 845,00 €	391 131,41 €
	RECETTES D'INVESTISSEMENT			
RESEAU DE CHALEUR	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
021 - Virement section fonctionnement	- €		6 223,00 €	
040 - Opérations d'ordre entre sections	39 621,23 €	39 621,23 €	39 622,00 €	
10 - Dotations	- €			161 119,88 €
16 - Emprunts et dettes - Renégociation	419 520,00 €	419 520,00 €		230 011,53 €
16 - Emprunts et dettes - pour équilibre	395 507,09 €			
TOTAL	854 648,32 €	459 141,23 €	45 845,00 €	391 131,41 €
RESULTAT	- €	- 5 628,09 €	- €	- €

Reprise du déficit 391 K€

Affectation résultat
fonctionnement (1068) : 161 K€

Equilibre avec l'emprunt

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Affectation des résultats 2021 et BS 2022 – Présentation générale

BS 2022 – budget GEMAPI fonctionnement

	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT				
GEMAPI	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
011 - Charges à caractère général	1 200,00 €	1 200,00 €	1 200,00 €	1 200,00 €	
012 - Charges de personnel	10 200,00 €	6 552,00 €	6 552,00 €	6 552,00 €	
014 - Atténuation de produits	2 843,00 €	4 501,16 €	3 201,00 €	4 000,00 €	702,64 €
65 - Autres charges de gestion cour	295 226,86 €	373 253,32 €	364 688,84 €	367 199,00 €	10 481,00 €
TOTAL	320 125,21 €	385 506,48 €	375 641,84 €	378 951,00 €	11 183,64 €
	RECETTES DE FONCTIONNEMENT				
	CA 2020	VOTE 2021	CA 2021	BP 2022	BS 2022
002 - Excédent reporté		10 564,48 €			11 183,64 €
73 - Recettes fiscales	311 749,00 €	374 942,00 €	361 817,00 €	378 951,00 €	
74 - Subventions et participations		- €	14 444,00 €		
TOTAL	316 249,00 €	385 506,48 €	376 261,00 €	378 951,00 €	11 183,64 €
RESULTAT	- 3 876,21 €	- €	619,16 €	- €	- €

Reprise de l'excédent 11 K€

014 : pour l'équilibre

65 : hausse contribution SMC

7. Affectation des résultats - Budget principal

15000 – Budget Principal	Recettes	Dépenses	Résultat 2021	Résultat reporté	Résultat de clôture 2021	Restes à réaliser
Fonct.	30 728 281,54 €	30 150 163,13 €	578 118,41 €	4 419 537,08 €	4 997 655,49 €	
Invest.	11 940 491,46 €	8 847 992,59 €	3 092 498,87 €	- 37 074,34 €	3 055 424,53 €	- 522 286,11 €

7. Affectation des résultats - Budget principal

Vu l'avis favorable de la commission finances du 26/04/2022,

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER l'affectation des résultats 2021 du budget principal comme suit :**

Proposition d'affectation du Résultat	
Résultat Fonctionnement cumulé : 4 997 655.49 €	
Affectation Investissement (1068)	002 - Excédent antérieur reporté
578 118.00 €	4 419 537.49 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

8. Budgets supplémentaires 2022 (BS) - Budget principal

Le Conseil communautaire est invité à :

- ADOPTER le budget supplémentaire 2022 du budget principal présenté comme suit :

Section de fonctionnement			
Dépenses		Recettes	
011 - Charges à caractère général	107 175.00€	002 - Résultat de fonctionnement reporté	4 419 537.49€
012 - Charges de personnel	107 019.32€	70 - Produits des services	11 700.00€
014 - Atténuation de produits		73 - Impôts et taxes	213 287.00€
023 - Virement à la section d'investissement	-59 782.00€	74 - Dotations et participations	161 568.00€
042 - Opérations d'ordre		77 - Produits exceptionnels	2 500.00€
65 - Autres charges de gestion courantes	4 789 852.17€	042 - Opérations d'ordre	135 672.00€
Total	4 944 264.49€	Total	4 944 264.49€

Section d'investissement			
Dépenses		Recettes	
20 - Immobilisations incorporelles	368 377.87€	001 - Solde d'exécution de la section d'investissement reporté	2 947 037.43€
204 - Subventions d'équipement versées	50 000.00€	10 - Dotations	679 746.00
21 - Immobilisations corporelles	1 552 434.06€	024 - Produits des cessions	8 000.00€
23 - Immobilisation en cours	757 377.85€	13 - Subventions d'investissement	970 046.59€
13 - Subventions d'investissement	14 239.00€	16 - Emprunts et dettes assimilées	-1 661 947.24€
16 - Emprunts et dettes assimilées	5 000.00€	021 - Virement de la section de fonctionnement	-59 782.00€
040 - Opérations d'ordre	135 672.00€	041 - Opérations patrimoniales	640 850.00€
041 - Opérations patrimoniales	640 850.00€		
Total	3 523 950.78€	Total	3 523 950.78€

9. Affectation des résultats - Budget annexe taxe d'enlèvement des ordures ménagères (TEOM)

15004 – Budget annexe TEOM	Recettes	Dépenses	Résultat 2021	Résultat reporté	Résultat de clôture 2021	Restes à réaliser
Fonct.	5 994 052,41 €	6 140 525,27 €	- 146 472,86 €	1 934 385,25 €	1 787 912,39 €	
Invest.	807 648,18 €	977 643,91 €	- 169 995,73 €	828 593,67 €	- 597,94 €	- 195 743,16 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

9. Affectation des résultats - Budget annexe taxe d'enlèvement des ordures ménagères (TEOM)

Vu l'avis favorable de la commission finances du 26/04/2022,

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** l'affectation des résultats 2021 du budget annexe TEOM comme suit :

Proposition d'affectation du Résultat	
Résultat Fonctionnement cumulé : 1 787 912.39 €	
Affectation Investissement (1068)	002 - Excédent antérieur reporté
310 004.59 €	1 477 907.80 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

10. BS 2022 - Budget annexe TEOM

Le Conseil communautaire est invité à :

- **ADOPTER** le budget supplémentaire 2022 du budget annexe TEOM présenté comme suit :

Section de fonctionnement			
Dépenses		Recettes	
011 - Charges à caractère général	57 463.00€	002 - Excédent reporté	-310 004.59€
012 - Charges de personnel	46 275.10€	70 - Produits des services	60 750.00€
023 - Virement à la section d'investissement	-299 363.59€	73 - Impôts et taxes	33 770.00€
65 - Autres charges de gestion courantes	-10 318.10 €	042 - Opérations d'ordre entre sections	9 541.00€
Total	-205 943.59€	Total	-205 943.59 €

Section d'investissement			
Dépenses		Recettes	
041 - Opérations d'ordre	27 000.00€	021 - Virement de la section de fonctionnement	-299 363.59€
21 - Immobilisations corporelles	1 700.00€	041 - Opérations d'ordre	27 000.00€
040 - Opérations d'ordre entre sections	9 541.00€	10 - Dotations	310 454.59€
		13 - Subventions d'investissement	150.00€
Total	38 241.00€	Total	38 241.00€

11. Affectation des résultats - Budget annexe gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations (GEMAPI)

15011 – Budget annexe GEMAPI	Recettes	Dépenses	Résultat 2021	Résultat reporté	Résultat de clôture 2021	Restes à réaliser
Fonctionnement	376 261,00 €	375 641,84 €	619,16 €	10 564,48 €	11 183,64 €	
Investissement						

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

11. Affectation des résultats - Budget annexe gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations (GEMAPI)

Vu l'avis favorable de la commission finances du 26/04/2022,

Vu l'avis favorable du conseil d'exploitation du 06/04/2022,

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER l'affectation des résultats 2021 du budget annexe GEMAPI comme suit :**

Proposition d'affectation du Résultat	
Résultat Fonctionnement cumulé :	
11 183.64 €	
Affectation Investissement (1068)	002 - Excédent antérieur reporté
	11 183.64 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

12. BS 2022 - Budget annexe GEMAPI

Le Conseil communautaire est invité à :

- **ADOPTER** le budget supplémentaire 2022 du budget annexe GEMAPI présenté comme suit :

Section de fonctionnement			
Dépenses		Recettes	
65 - Autres charges de gestion courantes	10 481.00 €	002 - Résultat de fonctionnement reporté	11 183.64 €
014 - Atténuation de produits	702 .64 €		
Total	11 183.64 €	Total	11 183.64 €

13. Affectation des résultats - Budget annexe zones d'activités

15001 – Budget annexe zones d'activités	Recettes	Dépenses	Résultat 2021	Résultat reporté	Résultat de clôture 2021	Restes à réaliser
Fonct.	5 839 524,14 €	5 823 485,87 €	16 038,27 €	631 759,35 €	647 797,62 €	
Invest.	7 949 011,82 €	8 499 429,53 €	- 550 417,71 €	- 1 513 720,56 €	- 2 064 138.27 €	

13. Affectation des résultats - Budget annexe zones d'activités

Vu l'avis favorable de la commission finances du 26/04/2022,

Le conseil communautaire est invité à :

- - **APPROUVER** l'affectation des résultats 2021 du budget annexe zones d'activités comme suit :

Proposition d'affectation du Résultat	
Résultat Fonctionnement cumulé : 647 797.62 €	
Affectation Investissement (1068)	002 - Excédent antérieur reporté
	647 797.62 €

Finances

- Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

14. BS 2022 - Budget annexe zones d'activités

Le Conseil communautaire est invité à :

- **ADOPTER** le budget supplémentaire 2022 du budget annexe zones d'activités présenté comme suit :

Section de fonctionnement			
Dépenses		Recettes	
011 - Charges à caractère général	30 000.00 €		
023 - Virement à la section d'investissement	-30 015.00 €		
65 - Autres charges de gestion	15.00 €		
Total	0.00 €	Total	

Section d'investissement			
Dépenses		Recettes	
		021 - Virement de la section de fonctionnement	-30 015.00 €
		16 - Emprunts et dettes assimilés	30 015.00 €
Total		Total	0.00 €

15. Affectation des résultats - Budget annexe patrimoine économique

15002 - Budget annexe patrimoine éco	Recettes	Dépenses	Résultat 2021	Résultat reporté	Résultat de clôture 2021	Restes à réaliser
Fonctionnement	406 667,69 €	464 743,17 €	- 58 075,48 €	91 684,89 €	33 609,41 €	
Investissement	303 829,53 €	246 173,96 €	57 655,57 €	18 235,32 €	75 890.89 €	

15. Affectation des résultats - Budget annexe patrimoine économique

Vu l'avis favorable de la commission finances du 26/04/2022,

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** l'affectation des résultats 2021 du budget annexe patrimoine économique comme suit :

Proposition d'affectation du Résultat	
Résultat Fonctionnement cumulé : 33 609.41 €	
Affectation Investissement (1068)	002 - Excédent antérieur reporté
	33 609.41 €

Finances

- Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

16 . BS 2022 - Budget annexe patrimoine économique

Le Conseil communautaire est invité à :

- ADOPTER le budget supplémentaire 2022 du budget annexe patrimoine économique présenté comme suit :

Section de fonctionnement			
Dépenses		Recettes	
011 - Charges à caractère général	130 000,00 €	75 - Autres produits de gestion courante	130 000.00 €
Total	130 000.00 €	Total	130 000.00 €

17. Affectation des résultats - Budget annexe assainissement collectif

15007 – Budget annexe ass. collectif	Recettes	Dépenses	Résultat 2021	Résultat reporté	Résultat de clôture 2021	Restes à réaliser
Fonct.	3 457 495,47 €	3 422 990,74 €	34 504,73 €	926 715,47 €	961 220,20 €	
Invest.	2 974 763,36 €	2 523 460,38 €	451 302,98 €	1 143 251,82 €	1 594 554,80 €	- 245 033.89 €

17. Affectation des résultats - Budget annexe assainissement collectif

Vu l'avis favorable de la commission finances du 26/04/2022,

Vu l'avis favorable du conseil d'exploitation du 25/04/2022,

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** l'affectation des résultats 2021 du budget annexe assainissement collectif comme suit :

Proposition d'affectation du Résultat	
Résultat Fonctionnement cumulé : 961 220.20 €	
Affectation Investissement (1068)	002 - Excédent antérieur reporté
0 €	961 220.20 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

18. BS 2022 - Budget annexe assainissement collectif

Le Conseil communautaire est invité à :

- **ADOPTER** le budget supplémentaire 2022 du budget annexe assainissement collectif présenté comme suit :

Section de fonctionnement			
Dépenses		Recettes	
011 - Charges à caractère général	28 329.00€	002 - Résultat de fonctionnement reporté	961 220.20 €
012 - Dépenses de personnel	41 476.00€	70 - Produits des services	16 484.00€
65 - Autres charges de gestion courantes	918 734.20€	042 - Opérations d'ordre entre sections	10 835.00€
Total	988 539.20€	Total	988 539.20€

Section d'investissement			
Dépenses		Recettes	
20 - Immobilisations incorporelles	313 483.41€	001 - Solde d'exécution de la section d'investissement reporté	1 594 554.80 €
21 - Immobilisations corporelles	583 341.89€	021 - Virement de la section de fonctionnement	
23 - Immobilisation en cours	686 894.50€	10 - Dotations	
042 - Opérations d'ordre entre sections	10 835.00€		
Total	1 594 554.80€	Total	1 594 554.80€

19. Affectation des résultats - Budget annexe assainissement non collectif

15010 – Budget annexe assainissement non collectif	Recettes	Dépenses	Résultat 2021	Résultat reporté	Résultat de clôture 2021	Restes à réaliser
Fonctionnement	290 492,88 €	280 215,13 €	10 277,75 €	79 383,20 €	89 660,95 €	
Investissement	39 855,19 €	64 563,51 €	- 24 708,32 €	12 611,96 €	- 12 096.36 €	27 701.13 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

19. Affectation des résultats - Budget annexe assainissement non collectif

Vu l'avis favorable de la commission finances du 26/04/2022,

Vu l'avis favorable du conseil d'exploitation du 25/04/2022,

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER l'affectation des résultats 2021 du budget annexe assainissement non collectif comme suit :**

Proposition d'affectation du Résultat	
Résultat Fonctionnement cumulé :	
89 660.95 €	
Affectation Investissement (1068)	002 - Excédent antérieur reporté
	89 660.95 €

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

20. BS 2022 - Budget annexe assainissement non collectif

Le Conseil communautaire est invité à :

- **ADOPTER** le budget supplémentaire 2022 du budget annexe assainissement non collectif présenté comme suit :

Section de fonctionnement			
Dépenses		Recettes	
011 - Charges à caractère général	600.00€		
012 - Dépenses de personnel	16 484.00€		
65 - Autres charges de gestion courantes	-17 084.00€		
Total	0,00 €	Total	- €

21. Affectation des résultats - Budget annexe photovoltaïque

15008 - Budget annexe photovoltaïque	Recettes	Dépenses	Résultat 2021	Résultat reporté	Résultat de clôture 2021	Restes à réaliser
Fonctionnement	6 976,89 €	4 695,79 €	2 281,10 €	1 430,43 €	3 711,53 €	
Investissement	3 410,34 €	7 270,32 €	- 3 859,98 €	6 248,49 €	2 388.51 €	

Finances - Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

21. Affectation des résultats - Budget annexe photovoltaïque

Vu l'avis favorable de la commission finances du 26/04/2022,

Vu l'avis favorable du conseil d'exploitation du 27/04/2022,

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** l'affectation des résultats 2021 du budget annexe photovoltaïque comme suit :

Proposition d'affectation du Résultat	
Résultat Fonctionnement cumulé : 3 711.53 €	
Affectation Investissement (1068)	002 - Excédent antérieur reporté
	3 711.53 €

22. BS 2022 - Budget annexe photovoltaïque

Le Conseil communautaire est invité à :

- ADOPTER le budget supplémentaire 2022 du budget annexe photovoltaïque présenté comme suit :

BUDGET SUPPLEMENTAIRE 2022 - PHOTOVOLTAIQUE			
Section de fonctionnement			
Dépenses		Recettes	
011 - Charges à caractère général	560,00€	BUDGET SUPPLEMENTAIRE 2022 - PHOTOVOLTAIQUE	3 711.53 €
65 - Autres charges de gestion	3 151,53 €		
Total	3 711.53 €	Total	3 711.53 €
Section d'investissement			
Dépenses		Recettes	
23 - Immobilisation en cours	2 388.51 €	001 - Solde d'exécution de la section d'investissement reporté	2 388.51 €
Total	2 388.51 €	Total	2 388.51 €

23. Affectation des résultats - Budget annexe réseau de chaleur

15009 – Budget annexe réseau de chaleur	Recettes	Dépenses	Résultat 2021	Résultat reporté	Résultat de clôture 2021	Restes à réaliser
Fonctionnement	453 025,43 €	281 848,20 €	171 177,23 €	- 10 057,35 €	161 119,88 €	
Investissement	459 141,23 €	464 769,32 €	- 5 628,09 €	- 385 503,32 €	- 391 131,41 €	

23. Affectation des résultats - Budget annexe réseau de chaleur

Vu l'avis favorable de la commission finances du 26/04/2022,

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** l'affectation des résultats 2021 du budget annexe réseau de chaleur comme suit :

Proposition d'affectation du Résultat	
Résultat Fonctionnement cumulé : 161 119.88 €	
Affectation Investissement (1068)	002 - Excédent antérieur reporté
161 119.88 €	0 €

24. BS 2022 - Budget annexe réseau de chaleur

Le Conseil communautaire est invité à :

- **ADOPTER** le budget supplémentaire 2022 du budget annexe réseau de chaleur présenté comme suit :

Section d'investissement			
Dépenses		Recettes	
001 - Solde d'exécution de la section d'investissement reporté	391 131.41 €	10 - Dotations	161 119.88€
		16 - Emprunts et dettes assimilées	230 011.53 €
Total	391 131.41 €	Total	391 131.41 €

25. Clôture d'une autorisation de programme - Budget principal - Réhabilitation des Arcades (Melle)

PROGRAMME	ANNEE AP	DEP/REC	MONTANT AP	CP	CP	CP
				Antérieurs	2020	2021
17023 - Réhabilitation Les Arcades - Melle	2017	DEPENSES	4 408 212,30 €	4 353 832,04 €	54 380,26 €	- €
	2017	RECETTES	2 677 812,60 €	2 204 068,99 €	11 894,61 €	461 849,00 €

Le conseil communautaire est invité à :

- **CLÔTURER** l'autorisation de programme et crédits de paiement telle que présentée.

26. Clôture d'une autorisation de programme - Budget principal - Réhabilitation du gymnase de La-Mothe-Saint-Héray

PROGRAMME	ANNEE AP	DEP/REC	MONTANT AP	CP	CP	CP
				Antérieurs	2020	2021
17028 - GYMNASSE DE LA MOTHE	2019	DEPENSES	1 447 388,84 €	1 235 829,58 €	211 559,26 €	- €
	2019	RECETTES	820 929,19 €	288 406,66 €	315 235,53 €	244 975,30 €

Le conseil communautaire est invité à :

- **CLÔTURER** l'autorisation de programme et crédits de paiement telle que présentée.

27. Création d'une autorisation de programme - Budget annexe assainissement collectif

PROGRAMME	ANNEE AP	DEP/REC	MONTANT AP	CP	CP	CP	CP
				2022	2023	2024	2025
706 - MISE EN PLACE TELEGESTION	2022	DEPENSES	1 219 424,00 €	90 126,00 €	536 354,00 €	327 340,00 €	265 604,00 €

Le conseil communautaire est invité à :

- **CREER l'autorisation de programme et crédits de paiement telle que présentée.**

Conseil communautaire

SERVICES TECHNIQUES

Services techniques - Intervention de Monsieur Gilles PICHON

28. Gendarmerie de Melle - Extension de réseaux - Avenant à la convention de projet urbain partenarial (PUP) établie avec la ville de Melle

Contexte :

- Achèvement des travaux de viabilisation de la gendarmerie
 - Mise à jour des montants correspondant au coût réel
 - Mise à jour nécessaire au partage des coûts entre Mellois en Poitou et Melle (50 % chacun)

Services techniques

- Intervention de Monsieur Gilles PICHON

28. Gendarmerie de Melle - Extension de réseaux - Avenant à la convention de projet urbain partenarial (PUP) établie avec la ville de Melle

Montants engagés par Mellois en Poitou :

	Montant estimé dans la convention PUP € HT	Montant réel des travaux réalisés € HT
Extension réseau eau potable	7 000	9 953,16
Extension réseau eau usée	10 833	15 853,15
Extension réseau eau pluviale		3 307,45
Extension réseau gaz	0	264,40
Tranchées commune	10 645,50	20 957,50
Total CCMP	28 478,50	50 335,66

➤ Soit un montant de 25 167,83 € HT à la charge de Melle

Services techniques - Intervention de Monsieur Gilles PICHON

28. Gendarmerie de Melle - Extension de réseaux - Avenant à la convention de projet urbain partenarial (PUP) établie avec la ville de Melle

Montants engagés par Melle :

	Montant estimé dans la convention PUP € HT	Montant réel des travaux réalisés € HT
Réseau électricité	43 300	63 367,38
Transformateur	30 000	
Éclairage public	12 916	11 982,63
Total Ville	86 216	75 350

➤ Soit un montant de 37 675 € HT à la charge de Mellois en Poitou

Services techniques - Intervention de Monsieur Gilles PICHON

28. Gendarmerie de Melle - Extension de réseaux - Avenant à la convention de projet urbain partenarial (PUP) établie avec la ville de Melle

Le conseil communautaire est invité à :

- **AUTORISER** la mise à jour des montants de l'extension de réseaux et la somme que chaque entité doit percevoir de l'autre,
- - **AUTORISER** le Président à signer l'avenant à la convention de projet urbain partenarial selon le projet joint.

Conseil communautaire

AMENAGEMENT

Aménagement - Intervention de Monsieur Sylvain GRIFFAULT

29. PLU de Fressines - Révision allégée n°1 - Prescription, définition des objectifs poursuivis et des modalités de concertation

Le PADD du PLU de Fressines définit les principaux objectifs suivants :

- Organiser le développement urbain par l'analyse et la redéfinition des zones constructibles,
- Prévoir des équipements publics, des infrastructures et des services afin de maintenir une cohérence entre l'augmentation de la population et les capacités d'accueil de la commune,
- Accueillir et aider le développement des activités artisanales et commerciales,
- Assurer la mixité urbaine,
- Valoriser les entrées de ville,
- Favoriser l'accueil et le développement des activités de loisirs,
- Préserver et valoriser le patrimoine architectural remarquable.

Aménagement - Intervention de Monsieur Sylvain GRIFFAULT

29. PLU de Fressines - Révision allégée n°1 - Prescription, définition des objectifs poursuivis et des modalités de concertation

Objectif :

- Réduire une zone agricole au profit d'une zone urbaine compte tenu de l'arrêt d'une exploitation en pleine zone urbaine du bourg de Fressines

Procédure :

- Examen conjoint des personnes publiques associées
- Mise à l'enquête publique

Aménagement - Intervention de Monsieur Sylvain GRIFFAULT

29. PLU de Fressines - Révision allégée n°1 - Prescription, définition des objectifs poursuivis et des modalités de concertation

Modalités de concertation :

- Un dossier complet portant sur le projet de révision allégée sera consultable en mairie de Fressines et au siège de la communauté de communes Mellois en Poitou aux jours et heures habituels d'ouverture au public,
- Une publication d'un avis dans la presse locale sera réalisée 15 jours au moins avant le début de l'enquête publique et rappelée dans les 8 jours de l'enquête dans 2 journaux d'annonces légales,
- Un dossier sera accessible sur le site internet de la communauté de communes Mellois en Poitou,
- Un affichage de la délibération sera effectué pendant toute la durée de la procédure aux portes de la mairie et au siège de la communauté de communes.

Aménagement

- Intervention de Monsieur Sylvain GRIFFAULT

29. PLU de Fressines - Révision allégée n°1 - Prescription, définition des objectifs poursuivis et des modalités de concertation

Le conseil communautaire est invité à :

- **DÉCIDER** de prescrire la révision allégée n° 1 du PLU de Fressines,
- **DÉCIDER** de fixer les modalités de concertation précitées,
- **DÉCIDER** d'autoriser le Président à signer tout contrat concernant la révision allégée, étant préciser que les crédits nécessaires sont inscrit au budget de la communauté de communes.

Aménagement - Intervention de Monsieur Sylvain GRIFFAULT

30. PLU de Fressines - Modification n° 2 – Prescription

Objectif :

- Créer des orientations d'aménagement et de programmation sur les secteurs de « La Mayenne », « Sorigné Nord- Champfradin » et « Poitreneau ».

Procédure :

- Notification aux personnes publiques associées
- Consultation de l'autorité environnementale
- Mise à l'enquête publique.

Aménagement - Intervention de Monsieur Sylvain GRIFFAULT

30. PLU de Fressines - Modification n° 2 – Prescription

Modalités de mise à disposition :

- un dossier complet portant sur le projet de modification sera consultable en mairie de Fressines et au siège de la communauté de communes Mellois en Poitou aux jours et heures habituels d'ouverture au public,
- une publication d'un avis dans la presse locale sera réalisée 15 jours au moins avant le début de l'enquête publique et rappelée dans les 8 jours de l'enquête dans 2 journaux d'annonces légales,
- un dossier sera accessible sur le site internet de la communauté de communes Mellois en Poitou,
- un affichage de la délibération sera effectué pendant toute la durée de la procédure aux portes de la mairie et au siège de Mellois en Poitou.

Aménagement

- Intervention de Monsieur Sylvain GRIFFAULT

30. PLU de Fressines - Modification n° 2 – Prescription

Le conseil communautaire est invité à :

- **PRESCRIRE** la modification n° 2 du PLU de Fressines,
- **FIXER** les modalités de concertation précitées,
- **AUTORISER** le Président à signer tout contrat concernant la modification.

Aménagement - Intervention de Monsieur Sylvain GRIFFAULT

31. PLU de Mougou (Aigondigné) - Modification n° 1 - Justification de l'ouverture à l'urbanisation d'une zone (secteur des Babelottes)

Le Projet d'Aménagement et de Développement Durables (PADD) du PLU de Mougou a défini les orientations suivantes :

- Une augmentation de la population communale limitée à 2 500 habitants en 2022, ce qui correspond à une croissance démographique de +2.5% par an en moyenne.
- L'accueil de 500 nouveaux habitants nécessitera la réalisation d'environ 238 logements sur 10 ans, soit 23 à 24 logements neufs en moyenne par an. Ces habitations seront implantées pour moitié sur des espaces déjà en partie construits (espaces interstitiels du bourg et des villages) et pour moitié sur des zones à urbaniser. Le besoin en nouvelles surfaces constructibles est pour cela estimé à 21.60 hectares qui seront répartis sur des sites établis selon une politique d'urbanisme clairement définie.

Aménagement - Intervention de Monsieur Sylvain GRIFFAULT

31. PLU de Mougou (Aigondigné) - Modification n° 1 - Justification de l'ouverture à l'urbanisation d'une zone (secteur des Babelottes)

Objectif :

- Ouverture à l'urbanisation d'une zone « résiduelle » (1.8 ha) située entre deux lotissements dans le secteur des Babelottes, en vue de réaliser un programme de logements

Faisabilité opérationnelle d'un projet dans cette zone :

- A fait l'objet d'un plan d'aménagement,
- Des études opérationnelles actuellement en cours sous la conduite d'un aménageur

Aménagement

- Intervention de Monsieur Sylvain GRIFFAULT

31. PLU de Mougou (Aigondigné) - Modification n° 1 - Justification de l'ouverture à l'urbanisation d'une zone (secteur des Babelottes)

Le conseil communautaire est invité à :

- **DÉCIDER** que se justifie désormais l'ouverture à l'urbanisation de 1.8 ha de la zone AU dans le secteur des Babelottes dans le respect d'une OAP portant sur l'ensemble du futur périmètre 1AU.

Conseil communautaire

CLIMAT – AIR – ENERGIE

Climat – Air –Énergie – Intervention de Monsieur Sylvain GRIFFAULT

32. Convention avec l'Agence régionale Énergie Climat (AREC) - Données climat énergie

Objectif :

- Se doter de données précises sur les productions et consommations énergétiques du territoire, ainsi que sur la production et le stockage des gaz à effet de serre impactant le climat.
 - Ces données alimenteront plusieurs projets en cours pour la collectivité, notamment :
 - le Plan Local d'Urbanisme intercommunal et Habitat (PLUi-H
 - Plan Climat-Air-Énergie Territorial (PCAET)

Coût : 5 750 €

32. Convention avec l'Agence régionale Énergie Climat (AREC) - Données climat énergie

Le conseil communautaire est invité à :

- **AUTORISER** le Président à signer la convention jointe en annexe,
- **AUTORISER** le Président ou le vice-président délégué à accomplir toute formalité et adopter tout acte nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Conseil communautaire

CYCLE DE L'EAU

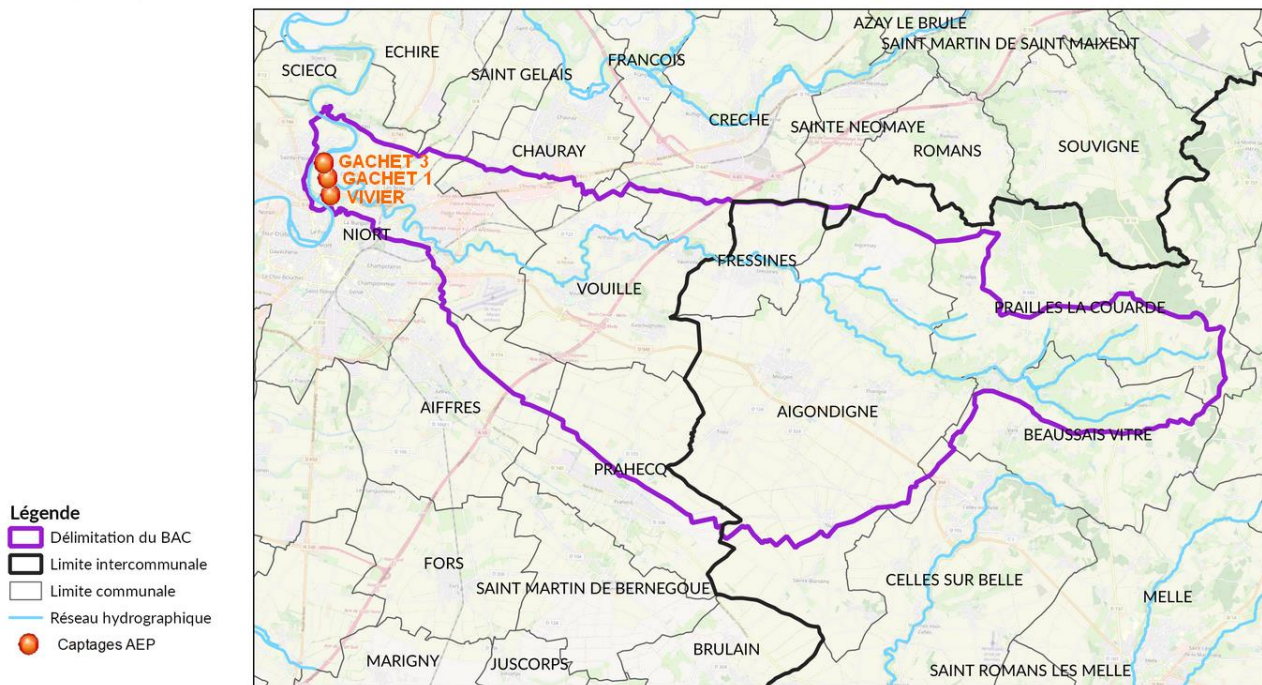
Cycle de l'eau

- Intervention de Monsieur Philippe CACLIN

33. Contrat territorial Re-Ressources Vivier / Gachets

Bassin d'Alimentation de
Captage (BAC) du Vivier

Aire d'alimentation de captage : 16 123 ha

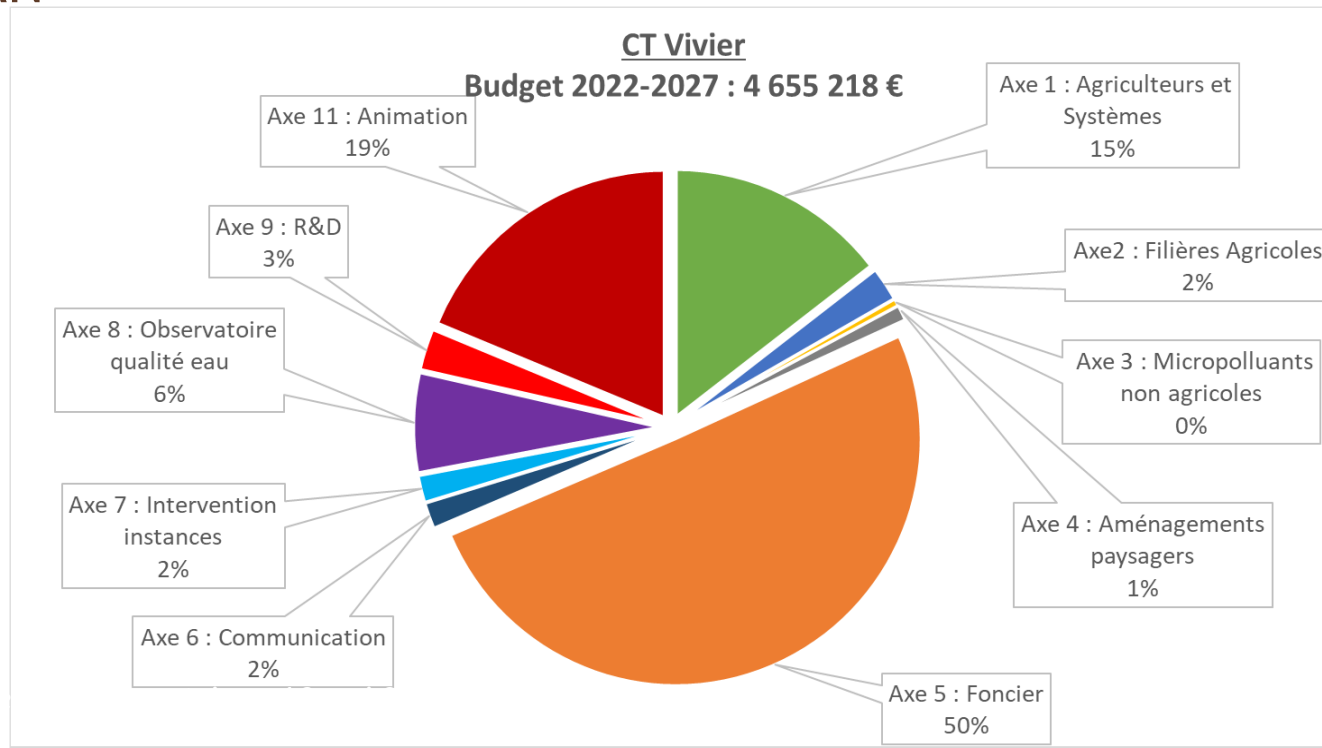


Cycle de l'eau

- Intervention de Monsieur Philippe CACLIN

33. Contrat territorial Re-Sources Vivier / Gachets

Contrat 2022 - 2027 porté par la Régie des eaux (SEV) de la CAN



Cycle de l'eau

- Intervention de Monsieur Philippe CACLIN

33. Contrat territorial Re-Sources Vivier / Gachets

Contrat 2022 - 2027 porté par la Régie des eaux de la CAN

Partenaires

Collectivités

CAN (**Financier**)

Communauté de communes

Mellois en Poitou

Communes

Département (**Financier**)

Région (**Financier**)

Etat

DDT

DREAL

Institutions et associations

Fédération de chasse 79 (**Financier**)

Agence de l'eau (**Financier principal**)

Organisations professionnelles agricoles
et chambre d'agriculture (**Financeurs**)...

33. Contrat territorial Re-Sources Vivier / Gachets

Les collectivités peuvent présenter des **programmes associés**.

Pour la communauté de communes, liens avec :

- La politique du cycle de l'eau sur le volet assainissement, via l'identification et le traitement des sources de pollution ;
- La politique d'attractivité économique et touristique sur le volet agricole, via la filière chanvre ;
- La politique de l'aménagement sur le volet planification, avec l'inventaire en cours des zones humides, la constitution de réserves foncières.

➤ **Occasion de valoriser les politiques déjà existantes**

Cycle de l'eau - Intervention de Monsieur Philippe CACLIN

33. Contrat territorial Re-Sources Vivier / Gachets

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER LA SIGNATURE** du contrat territorial Re-Sources 2022-2027 Vivier / Gachets porté par la CAN (Régie des eaux - SEV)
- **AUTORISER** Monsieur le Président ou tout délégataire de son choix à accomplir toute formalité et adopter tout acte nécessaire à l'exécution de la présente délibération

Conseil communautaire

EDUCATION – ENFANCE JEUNESSE

Education – Enfance jeunesse

- Intervention de Madame Marylène PICARD

34. PEEJ - Convention "Grandir en Milieu Rural" de la MSA-Poitou

Contexte :

- Mise en place du dispositif « Grandir en Milieu Rural »
 - Objectif est de répondre aux besoins prioritaires des familles agricoles et rurales et/ou fragiles dans le champ de l'enfance-jeunesse avec la priorité donnée à 5 axes :
 - l'accueil de la petite enfance,
 - aux loisirs et vacances,
 - à la parentalité,
 - au numérique,
 - à la mobilité.

Education – Enfance jeunesse

- Intervention de Madame Marylène PICARD

34. PEEJ - Convention "Grandir en Milieu Rural" de la MSA-Poitou

Contenu du dispositif :

- Un soutien financier, technique à la mise en œuvre d'actions et de projets identifiés comme prioritaires,
 - Chaque projet fera l'objet d'un conventionnement spécifique.
- Un « pilotage », afin de contribuer à la définition stratégique des orientations GMR à l'échelle du territoire,
- Un appui méthodologique ou de coordination à leur mise en œuvre.

Petite enfance – Enfance – Jeunesse

- Intervention de Madame Marylène PICARD

34. PEEJ - Convention "Grandir en Milieu Rural" de la MSA-Poitou

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** la convention cadre « Grandir en Milieu Rural » (GMR) de la MSA-Poitou relative à la mise en place d'actions et de projets prioritaires, répondant ainsi aux besoins des familles agricoles et rurales et/ou fragiles dans le champ de l'enfance-jeunesse avec priorité à l'accueil de la petite enfance, aux loisirs et vacances, à la parentalité, au numérique et à la mobilité dans les conditions précitées, les crédits nécessaires étant inscrits au budget,
- **AUTORISER** le président à signer la convention cadre « Grandir en Milieu Rural » (GMR) de la MSA Poitou telle qu'annexée et tout autre document afférent dans les conditions précitées, les crédits nécessaires étant inscrits au budget ;
- **DÉLÉGUER** au Président tout pouvoir de décision concernant la signature des conventions spécifiques d'application qui seront mises en place dans le cadre des différentes actions ou projets et pour lesquelles une information sera faite au conseil communautaire.

Conseil communautaire

PROJET DE TERRITOIRE ET INGENIERIE TERRITORIALE

Projet de territoire et ingénierie territoriale

- Intervention de Madame Chantal BRILLAUD

35. Appel à Manifestation d'Intérêt « Approche territoriale des fonds européens »

Contexte :

- Appel à candidatures lancé par la région en décembre 2021 auprès des territoires de Nouvelle-Aquitaine pour la mise en œuvre de stratégies de développement local sous la forme d'un Développement Local par les Acteurs Locaux (DLAL) pour la période de programmation européenne 2021-2027
 - Candidatures à déposer le 17 juin au plus tard

Projet de territoire et ingénierie territoriale

- Intervention de Madame Chantal BRILLAUD

35. Appel à Manifestation d'Intérêt « Approche territoriale des fonds européens »

Contenu du dispositif :

- Moyens financiers (enveloppe de 1 971 000€ pour Mellois en Poitou), dans un cadre multi-fonds européens (FEDER et FEADER), pour la mise en œuvre de leurs stratégies.
 - Les collectivités retenues seront en responsabilité pour décider des modalités de leur mobilisation et du choix des projets soutenus.

Projet de territoire et ingénierie territoriale

- Intervention de Madame Chantal BRILLAUD

35. Appel à Manifestation d'Intérêt « Approche territoriale des fonds européens »

Concertation autour de l'élaboration de la stratégie :

- Conseil communautaire du 24/02/22 : présentation des objectifs
- Groupe de travail réuni le 30/03/22 : définition des fiches-actions
- GAL réuni le 13/04/22 : présentation des fiches-actions
- Bureau communautaire : présentation des fiches-actions

Projet de territoire et ingénierie territoriale

- Intervention de Madame Chantal BRILLAUD

35. Appel à Manifestation d'Intérêt « Approche territoriale des fonds européens »

Articulation de la stratégie autour des objectifs prioritaires (OP) et fiches-actions (FA) :

- OP 1 : Conforter et structurer l'armature multipolaire du territoire
 - FA 1-1 : Soutenir les investissements structurants irriguant l'ensemble d'un bassin de vie
- OP 2 : Favoriser la mise en œuvre d'un projet agricole et alimentaire sur le territoire
 - FA 2-1 : Développer les circuits courts alimentaires de proximité par un développement de l'offre et des débouchés locaux
 - FA 2-2 : Accompagner l'adaptation des pratiques agricoles aux enjeux environnementaux et aux nouvelles demandes sociétales

Projet de territoire et ingénierie territoriale

- Intervention de Madame Chantal BRILLAUD

35. Appel à Manifestation d'Intérêt « Approche territoriale des fonds européens »

Articulation de la stratégie autour des objectifs prioritaires (OP) et fiches-actions (FA) :

- OP 3 : Renforcer l'identité culturelle, patrimoniale et touristique du territoire
 - FA 3-1 : Favoriser la prise en compte des spécificités paysagères et patrimoniales dans les projets d'aménagement urbain
 - FA 3-2 : Renforcer le maillage culturel et touristique du territoire
- FA 4 : Coopération
- FA 5 : Ingénierie d'animation-gestion

La transition écologique constituera un critère transversal de sélection des projets

Projet de territoire et ingénierie territoriale

- Intervention de Madame Chantal BRILLAUD

35. Appel à Manifestation d'Intérêt « Approche territoriale des fonds européens »

Procédure :

- Sélection,
- Phase de conventionnement, qui permettra de compléter et préciser les fiches-actions au deuxième trimestre 2022,
- Phase opérationnelle pour le début 2023
 - L'instance décisionnelle unique sera le GAL,
 - Les projets feront l'objet d'une sélection au travers d'une grille de critères qui sera définie ultérieurement.

Projet de territoire et ingénierie territoriale

- Intervention de Madame Sarah KLINGLER

35. Appel à Manifestation d'Intérêt "Approche territoriale des fonds européens"

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** la candidature de Mellois en Poitou à l'appel à projet auprès des territoires pour la mise en œuvre de stratégies de développement local sous la forme d'un Développement Local par les Acteurs Locaux (DLAL) pour la période de programmation européenne 2021-2027 ;
- **DESIGNER** la communauté de communes Mellois en Poitou comme structure porteuse ;
- **VALIDER** les orientations stratégiques de la candidature telles que proposées ;
- **PRENDRE ACTE** du fait que la candidature devra être adressée à la Région au plus tard le 17 juin et que le dossier de candidature complet sera soumis au conseil communautaire au plus tard en septembre 2022 ;
- **PRENDRE ACTE** que la phase de candidature sera suivie, si sélection par le Conseil régional, d'une phase de conventionnement qui se déroulera au second semestre 2022 et qui permettra de compléter et préciser les fiches-actions.

Conseil communautaire

RESSOURCES HUMAINES ET COMMUNICATION INTERNE

Ressources humaines et communication interne

- *Intervention de Madame Sylvie COUSIN*

36. Instances de dialogue social - Mise en place du comité social territorial et de la formation spécialisée en matière de santé, sécurité et de conditions de travail

Contexte :

- Application de la loi du 6 août 2019 portant transformation de la fonction publique
 - Le comité technique (CT) et le comité d'hygiène, de santé, de sécurité et des conditions de travail (CHSCT) sont remplacés respectivement par le comité social territorial (CST) et sa formation spécialisée (FSC) en matière de santé de sécurité et des conditions de travail.

Ressources humaines et communication interne

- *Intervention de Madame Sylvie COUSIN*

36. Instances de dialogue social - Mise en place du comité social territorial et de la formation spécialisée en matière de santé, sécurité et de conditions de travail

Composition :

- 4 représentants titulaires du personnel
- 4 représentant titulaires de l'administration

Modalités de recueils des avis émis :

- Avis émis à la majorité des représentants du personnel présents ayant voix délibérative
 - En cas de partage des voix, l'avis est réputé avoir été donné
- En cas d'avis préalable à une délibération, chaque collègue émet son avis à la majorité de ses membres présents ayant voix délibérative
 - En cas de partage des voix au sein d'un collège, l'avis de celui-ci est réputé avoir été donné et le procès-verbal de la séance mentionne expressément et de façon distinct les deux avis exprimés.

Ressources humaines et communication interne

- *Intervention de Madame Sylvie COUSIN*

36. Instances de dialogue social - Mise en place du comité social territorial et de la formation spécialisée en matière de santé, sécurité et de conditions de travail

Le conseil communautaire est invité à :

- **AUTORISER** la création d'un comité social territorial autonome placé auprès de la communauté de communes Mellois en Poitou, assorti d'une formation spécialisée en matière de santé, de sécurité et des conditions de travail,
- **FIXER** le nombre de représentants du personnel titulaires au sein du comité social territorial et de sa formation spécialisée à 4,
- **MAINTENIR** le paritarisme numérique entre les représentants du personnel et les représentants de la collectivité au sein du comité social territorial et de sa formation spécialisée,
- **FIXER** le nombre de représentants de la collectivité titulaire au sein du comité social territorial et de sa formation spécialisée à 4,
- **AUTORISER** le recueil de l'avis des représentants de la collectivité au sein du comité social territorial et de sa formation spécialisée.

Ressources humaines et communication interne

- Intervention de Madame Sylvie COUSIN

37. RIFSEEP - Actualisation des délibérations des 14/10/19 et 25/06/20

Contexte : Actualisation suite à recrutement (ajout du cadre des puéricultrices territoriales)

		<u>Part IFSE</u>		<u>Part CIA</u>	
<u>Groupe de fonctions</u>	<u>Fonctions</u>	<u>Cadre d'emplois</u>	<u>Montants maximaux bruts annuels</u>	<u>Cadres d'emplois</u>	<u>Montant maximal bruts annuel</u>
A1.3	Directeur	- Attaché, - Ingénieur - Puéricultrice territoriale	32 130 €	- Attaché, - Ingénieur - Puéricultrice territoriale	5 670€
A2.1	Chargé de mission	- Attaché, - Attaché de conservation du patrimoine - Ingénieur - Puéricultrice territoriale	25 500 €	- Attaché, - Attaché de conservation du patrimoine - Ingénieur - Puéricultrice territoriale	4 500€
A2.2	Chefs de service adjoint au directeur				
A.2.3	Chefs de service				
A.2.3.1	Responsable de secteur	- Attaché	25 500 € 13 500 €	- Attaché	3 600 € 1 620€
A.2.3.2	Responsable de structure	- Éducateur de jeunes enfants		- Éducateur de jeunes enfants	
A.2.3.3	Responsable d'équipe	- Puéricultrice territoriale		- Puéricultrice territoriale	

37. RIFSEEP - Actualisation des délibérations des 14/10/19 et 25/06/20

Le conseil communautaire est invité à :

- **AUTORISER** l'attribution et le versement du RIFSEEP au cadre d'emploi des puéricultrices territoriales, conformément aux dispositions de la délibération du conseil communautaire du 14 octobre 2019, à compter du 1er juillet 2022.

Ressources humaines et communication interne

- Intervention de Madame Sylvie COUSIN

38. Modification du tableau des emplois permanents

Poste – Direction	Grade – Catégorie	Temps de travail	Date d'effet
Créations de poste dans le cadre du budget supplémentaire 2022			
Assistant(e) administratif(ve) et logistique (Direction de l'attractivité économique et touristique)	Adjoint administratif territorial Catégorie C	1 ETP	01/07/2022
Maître nageur sauveteur (Direction de l'animation sportive) Permet de ne plus recourir pour Aqua'Melle à un saisonnier BNSSA à temps complet, de percevoir une subvention d'Etat de 1000 € dès 2023 dans le cadre de la prévention des noyades, de percevoir un recette supplémentaire annuelle de 28 000 € en raison de nouveaux créneaux d'activités mis en place tout au long de l'année (périodes scolaires, vacances scolaire et période estivale). ➤ Soit des recettes annuelles en année pleine de 38 000 €.	Éducateur des activités physiques et sportives Catégorie B	1 ETP	01/07/2022
Chef de service prévention et qualité de vie au travail (Direction des ressources humaines et de la communication interne) Permet le déploiement d'une politique santé et sécurité au travail qui permettra, à moyen et long terme d'agir sur l'absentéisme et le bien-être au travail.	Ingénieur territorial Catégorie A	1 ETP	01/07/2022

Ressources humaines et communication interne

- Intervention de Madame Sylvie COUSIN

38. Modification du tableau des emplois permanents

Créations de poste dans le cadre du budget supplémentaire 2022

Assistant(e) GPEEC (Direction des ressources humaines et de la communication interne)	Adjoint administratif territorial Catégorie C	1 ETP	01/07/2022
Coordonnateur(trice) budgétaire - Analyse et prospective financière (Direction des finances) Choix de l'internalisation de la mission nécessitant de doter le service en ressources humaines. Toutefois, le gain recherché pour la collectivité réside dans l'optimisation de la gestion financière et plus particulièrement de la dette et de la fiscalité.	Rédacteur territorial Catégorie B	1 ETP	01/07/2022
Gestionnaire comptable (Direction des systèmes d'information) Permet l'engagement d'un travail de fond pour diminuer les dépenses en matière de téléphonie.	Adjoint d'administratif territorial Catégorie C	0,5 ETP	01/07/2022
Animatrice relais des assistantes maternelles (RAM) et accueil de loisirs de mineurs (ACM) (Direction de l'éducation) Mise en adéquation temps de travail de l'agent en poste (actuellement en HC)	Adjoint d'animation territorial Catégorie C	1 ETP	01/07/2022

Ressources humaines et communication interne

- Intervention de Madame Sylvie COUSIN

38. Modification du tableau des emplois permanents

Transformation de poste suite à intégration dans une autre filière (à la demande de l'agent)			
Animateur(trice) du programme européen LEADER <i>Direction projet de territoire et ingénierie territoriale</i>	Rédacteur territorial Catégorie B (Ancien grade : animateur territorial)	1 ETP	01/07/2022
Transformations de poste suite à recrutement			
Magasinier(e) <i>Direction des services techniques</i>	Agent de maîtrise territorial Catégorie C (ancien grade : agent de maîtrise territorial principal) <i>Autorisation de recrutement d'agents contractuels de droit public, selon les dispositions des articles L.332-8 1° et L.332-8 2° du code général de la fonction publique.</i>	1 ETP	01/06/2022
Animateur(trice) Maison France Service <i>Direction de l'animation du territoire</i>	Adjoint administratif territorial Catégorie C (Ancien grade : adjoint d'animation principal 2ème classe)	0,857 ETP	01/06/2022
Directeur(trice) de l'éducation <i>Direction de l'éducation</i>	Puéricultrice hors classe Catégorie A (ancien grade : attaché principal)	1 ETP	01/07/2022

Ressources humaines et communication interne

- Intervention de Madame Sylvie COUSIN

38. Modification du tableau des emplois permanents

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** la modification de l'effectif des emplois permanents à temps complet et non temps complet dont les postes sont prévus au budget 2022, conformément au présent tableau.

Ressources humaines et communication interne

- Intervention de Madame Sylvie COUSIN

39. Modification du tableau des emplois permanents de droit privé (SPIC)

Il s'agit ici de doter en ressources humaines un projet de supervisions des équipements en assainissement.

Postes	Filières – emplois repères de la convention collective	Groupe de qualification	Temps de travail	Modalité de recrutement	Date d'effet
Responsable de la télégestion et automatisme <i>Direction du cycle de l'eau</i>	Maintenance – Technicien de maintenance	Groupe III	Temps complet	CDI	1/07/2022
Electrotechnicien(ne)-automaticien(ne) <i>Direction du cycle de l'eau</i>	Maintenance – Agent de maintenance	Groupe I	Temps complet	CDI	01/07/2022

Ressources humaines et communication interne

- Intervention de Madame Sylvie COUSIN

39. Modification du tableau des emplois permanents de droit privé (SPIC)

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** la création de les emplois permanents de droit privé de responsable télégestion / automatisme et d'électrotechnicien / automaticien, à pourvoir en contrat à durée indéterminée au sein de la direction du cycle de l'eau, selon les modalités visées ; les crédits étant prévus au budget annexe assainissement collectif de l'exercice.

Ressources humaines et communication interne

- Intervention de Madame Sylvie COUSIN

40. Création d'un emploi non permanent de chargé(e) d'études prévention et gestion des déchets en contrat de projet - Direction prévention et gestion des déchets (DPGD)

Contexte :

- Nécessité de conduire plusieurs études, à fort enjeux réglementaires et financiers, notamment :
 - Collecte à la source des biodéchets,
 - Ressourcerie,
 - Harmonisation de la collecte des cartons,
 - Redevance spéciale,
 - Filières déchetteries...

Ressources humaines et communication interne

- *Intervention de Madame Sylvie COUSIN*

40. Création d'un emploi non permanent de chargé(e) d'études prévention et gestion des déchets en contrat de projet - DPGD

Missions :

- La proposition, définition et l'animation de la mise en œuvre des études stratégiques, réglementaires, techniques et opérationnelles en s'adossant aux compétences internes et externes (bureau d'études prestataires, ..)
- L'élaboration de la programmation des études nécessaires à l'exercice de la politique publique déchets tant sur le budget de fonctionnement et d'investissement
- L'organisation des diagnostics techniques, juridiques et administratifs : recensement et diagnostic des équipements existants, modes de gestion des filières, des matériels, véhicules, ...
- L'évaluation, en lien étroit avec les financeurs (ADEME, CITÉO, Région, etc.) des stratégies budgétaires pour le financement des études et investissements à suivre,
- La proposition de scénarii techniques et réglementaires en lien étroit avec l'évaluation des impacts des études et investissement sur le coût du service,
- La proposition de manière coordonnée et collaborative avec sa hiérarchie et les chefs de service des pistes de gestion optimisée et sécurisée des services prévention, collectes et déchetteries afin d'assurer les missions obligatoires auprès des usagers et ce sur l'ensemble de la collectivité.

Ressources humaines et communication interne

- Intervention de Madame Sylvie COUSIN

40. Création d'un emploi non permanent de chargé(e) d'études prévention et gestion des déchets en contrat de projet - DPGD

Conditions :

- Contrat de projet, à temps complet, à effet du 1er juillet 2022
- Pour une durée de 3 ans, renouvelable par décision expresse sous réserve de ne pas excéder une durée totale de 6 ans.
- Rémunération indexée sur le grade d'ingénieur territorial ou d'attaché territorial (catégorie A)

Ressources humaines et communication interne

- *Intervention de Madame Sylvie COUSIN*

40. Création d'un emploi non permanent de chargé(e) d'études prévention et gestion des déchets en contrat de projet - DPGD

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** la création d'un emploi non permanent de chargé(e) d'études prévention et gestion de déchets, à pourvoir selon les modalités visées dans le cadre d'un contrat de projet, en application de l'article L. 332-24 et suivants du code général de la fonction publique ; les crédits étant prévus au budget annexe taxe d'enlèvement des ordures ménagères (TEOM) de l'exercice.

Ressources humaines et communication interne

- *Intervention de Madame Sylvie COUSIN*

41. Création d'un emploi non permanent de chargé(e) de mission climat, air et énergie en contrat de projet - Direction générale adjointe de l'aménagement et directions techniques

Contexte :

- Engagement de la collectivité dans la réalisation de son plan climat-air-énergie territorial (PCAET), outil opérationnel de coordination de la transition énergétique sur le territoire qui comprend :
 - Un diagnostic,
 - Une stratégie territoriale,
 - Un programme d'actions ainsi qu'un dispositif de suivi et d'évaluation.
- Engagement dans la démarche de labellisation de l'Agence de l'environnement et de la maîtrise de l'énergie (ADEME) « Territoire Engagé Transition Écologique – volet climat-air-énergie » est adossé à l'élaboration du PCAET.

Ressources humaines et communication interne

- Intervention de Madame Sylvie COUSIN

41. Création d'un emploi non permanent de chargé(e) de mission climat, air et énergie en contrat de projet - Direction générale adjointe de l'aménagement et directions techniques

Coût : 2 scénarii

- Mission internalisée (non retenue) :
 - 2,5 ETP chargés de mission : 373 837 €
 - Données AREC & ATMO et frais annexes : 20 000 €
 - Total sur 3 ans : 393 837 €**
- **Mission en partie externalisée (retenue) :**
 - 1 ETP chargé de mission : 149 535 €
 - Groupement de bureau d'étude : 55 000 €
 - Données AREC & ATMO et frais annexes : 20 000 €
 - Total sur 3 ans : 224 535 €**

Ressources humaines et communication interne

- Intervention de Madame Sylvie COUSIN

41. Création d'un emploi non permanent de chargé(e) de mission climat, air et énergie en contrat de projet - Direction générale adjointe de l'aménagement et directions techniques

Missions :

- Concernant le projet du PCAET :
 - Le pilotage opérationnel du PCAET et la coordination des acteurs,
 - La préparation des arbitrages,
 - La conduite du marché public avec le bureau d'étude puis encadrement du prestataire,
 - L'organisation de la concertation en lien avec le bureau d'étude,
 - Le cadencement du projet dans le calendrier,
 - Le contrôle des étapes réglementaires,

Ressources humaines et communication interne

- Intervention de Madame Sylvie COUSIN

41. Création d'un emploi non permanent de chargé(e) de mission climat, air et énergie en contrat de projet - Direction générale adjointe de l'aménagement et directions techniques

Missions :

- Concernant la démarche « Territoire Engagé Transition Écologique » :
 - Le pilotage opérationnel du volet climat-air-énergie et la coordination des acteurs
 - La conduite du recrutement du conseiller labellisé,
 - L'application technique et organisationnelle des préconisations du conseiller,
 - L'élaboration du diagnostic,
 - La renseignement des indicateurs sur la base de l'ADEME.

Ressources humaines et communication interne

- Intervention de Madame Sylvie COUSIN

41. Création d'un emploi non permanent de chargé(e) de mission climat, air et énergie en contrat de projet - Direction générale adjointe de l'aménagement et directions techniques

Conditions :

- Contrat de projet, à temps complet, à effet du 1er juillet 2022
- Pour une durée de 3 ans, renouvelable par décision expresse sous réserve de ne pas excéder une durée totale de 6 ans.
- Rémunération indexée sur le grade d'ingénieur territorial ou d'attaché territorial (catégorie A)

Ressources humaines et communication interne

- *Intervention de Madame Sylvie COUSIN*

41. Création d'un emploi non permanent de chargé(e) de mission climat, air et énergie en contrat de projet - Direction générale adjointe de l'aménagement et directions techniques

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** la création d'un emploi non permanent de chargé(e) de mission Plan Climat-Air-Energie Territorial (PCAET), à pouvoir selon les modalités visées, dans le cadre d'un contrat de projet, en application de l'article L. 332-4 et suivants du code général de la fonction publique ; les crédits étant prévus au budget principal de l'exercice.

Ressources humaines et communication interne

- Intervention de Madame Sylvie COUSIN

Tableau des effectifs globalisé

	Grades par filière	Au 1/07/2020 (Début du mandat en cours)	Nombre total de postes avant le Conseil Communautaire du 19/05/2022	Création de poste	Suppression de poste	Nombre total de postes après le Conseil 19/05/2022
	Filière administrative	88	105	6	1	110
Cat A	Administrateur hors classe (DGS)	0	1			1
	Administrateur	1	0			0
	Directeur territorial	1	1			1
	Attaché hors classe (Dgas)	1	0			0
	Attaché principal (DGAS)	0	1			1
	Attaché principal	2	3		1	2
	Attaché territorial	13	22			22
Cat B	Rédacteur principal 1ère cl	3	2			2
	Rédacteur principal 2ème cl	5	3			3
	Rédacteur territorial	5	8	2		10
Cat C	Adjoint administratif principal 1ère	7	12			12
	Adjoint administratif principal 2ème	23	19			19
	Adjoint administratif	27	33	4		37
	Filière animation	68	71	1	2	70
Cat B	Animateur principal 1ère cl	2	2			2
	Animateur principal 2ème cl	0	0			0
	Animateur territorial	3	8		1	7
Cat C	Adjoint d'animation principal 1ère cl	1	2			2
	Adjoint d'animation principal 2ème	9	12		1	11
	Adjoint d'animation	53	47	1		48

Ressources humaines et communication interne

- Intervention de Madame Sylvie COUSIN

Tableau des effectifs globalisé

	Grades par filière	Au 1/07/2020 (Début du mandat en cours)	Nombre total de postes avant le Conseil Communautaire du 19/05/2022	Création de poste	Suppression de poste	Nombre total de postes après le Conseil 19/05/2022
	Filière culturelle	2	3	0	0	3
Cat A	Attaché de Conservation du Patrimoine	1	1			1
Cat B	Assistant de conservation du patrimoine	0	1			1
Cat C	Adjoint Territorial du Patrimoine principal 2ème classe	1	1			1
	Filière sociale	42	40	0	0	40
Cat A	EJE classe exceptionnelle	0	0			0
		0	0			0
	Educateur de jeunes enfants	5	5			5
Cat C	ATSEM principal 1ère cl	22	22			22
	ATSEM principal 2ème cl	9	7			7
	Agent social principal 1ère cl	1	2			2
	Agent social principal 2ème cl	4	3			3
	Agent social	1	1			1
	Filière médico-sociale	2	2	1	0	3
	Puéricultrice hors classe	0	0	1		1
	Puéricultrice classe supérieur	0	0			0
	Puéricultrice classe normale	0	0			0
Cat C	Auxiliaire de puériculture de classe supérieure	1	1			1
	Auxiliaire de puériculture de classe normale	1	1			1

Conseil communautaire - 19 mai 2022

178

Ressources humaines et communication interne

- Intervention de Madame Sylvie COUSIN

Tableau des effectifs globalisé

	Grades par filière	Au 1/07/2020 (Début du mandat en cours)	Nombre total de postes avant le Conseil Communautaire du 19/05/2022	Création de poste	Suppression de poste	Nombre total de postes après le Conseil 19/05/2022
	Filière sportive	2	2	1	0	3
Cat B	Educateur des APS principal 1ère cl	1	1			1
	Educateur des APS principal 2ème c	0	0			0
	Educateur des APS	1	1	1		2
	Filière technique	215	227	2	1	228
Cat A	Ingénieur principal (DGA)	1	1			1
	Ingénieur principal	1	4			4
	Ingénieur territorial	6	3	1		4
Cat B	Technicien principal 1ère cl	2	2			2
	Technicien principal 2ème cl	2	3			3
	Technicien territorial	1	2			2
Cat C	Agent de maîtrise principal	3	4		1	3
	Agent de maîtrise	6	9	1		10
	Adjoint technique principal 1ère cl	28	34			34
	Adjoint technique principal 2ème c	55	53			53
	Adjoint technique	110	112			112
	Total emplois permanents	419	450	11	4	457
	Autres postes					
	Emplois de droit privé	4	6	2		8
	Emplois fonctionnels	3	3			3
	Contrats de projets	5	9	2		11

Ressources humaines et communication interne

- Intervention de Madame Sylvie COUSIN

42. Remboursement des frais de mission dans le cadre d'un mandat spécial

Participation de Mellois en Poitou au salon de l'agriculture Nouvelle-Aquitaine du 21 au 29 mars 2022 à Bordeaux :

- Consécutif à la participation de Mellois en Poitou au Salon International de l'Agriculture à Paris (du 2 au 4 mars 2022)
- Intérêt communautaire :
 - Conforter l'image d'un territoire qui s'engage aux côtés de ses agriculteurs et des entreprises agroalimentaires
 - Echanger avec des partenaires régionaux sur leurs pratiques, notamment en ce qui concerne le plan agricole et alimentaire territorial, la filière de l'élevage, les circuits courts.

Ressources humaines et communication interne

- Intervention de Madame Sylvie COUSIN

42. Remboursement des frais de mission dans le cadre d'un mandat spécial

Le conseil communautaire est invité à :

- **AUTORISER** Monsieur Nicolas RAGOT à participer par mandat spécial au Salon de l'Agriculture Nouvelle Aquitaine les 23 et 24 mai 2022 à Bordeaux afin de représenter la communauté de communes,
- **AUTORISER** la prise en charge et le remboursement de frais par la communauté de communes Mellois en Poitou dans le cadre de ce mandat spécial.

Conseil communautaire

QUESTIONS DIVERSES

Questions diverses

- Intervention de Monsieur Fabrice MICHELET

Compte-rendu des délibérations du bureau et des décisions du président dans le cadre de l'article L. 5211-10 du CGCT

Décisions du président :

- Changement dans la numérotation lié au déploiement du logiciel Wedelib

Questions diverses - Intervention de Monsieur Fabrice MICHELET

Information sur les points à l'ordre du jour de la Conférence des Maires du 12/05/2022

- Présentation de la commune de Villefollet,
- Optimisation de l'étude sur les bases fiscales de la collectivité,
- Pacte financier et fiscal,
- Questions diverses.

Questions diverses - Intervention de Monsieur Fabrice MICHELET

Agenda des réunions

- Jeudi 9 juin 2022 - Bureau communautaire - Salle La Béronne (Les Arcades) à Melle
- Jeudi 23 juin 2022 - Conférence des maires - Salle des fêtes à Villefollet
- Jeudi 30 juin 2022 - Conseil communautaire - Salle des fêtes à Celles-sur-Belle

Merci pour votre attention

2 place de Strasbourg
79500 MELLE
T 05 49 290 290
accueil@melloisenpoitou.fr

www.melloisenpoitou.fr

