



## Récapitulatif

### Appel à projet "Contrat local d'accompagnement à la scolarité" (2022)

Référence de la demande : 00019428

Transmise le : 12/07/2022

Transmise le : 04/08/2022

#### Demandeur :

Monsieur Nicolas LE ROY  
Téléphone : 06 03 95 14 90  
Courriel : nicolas.leroy@melloisenpoitou.fr

Raison sociale : CC MELLOIS EN POITOU  
SIRET : 200069755 00011  
NAF : 84.11Z - Administration publique générale  
Site Internet : <http://www.melloisenpoitou.fr>

CC MELLOIS EN POITOU  
Les Arcades  
2 place de Strasbourg  
79500 MELLE  
FRANCE

#### Informations complémentaires sur le gestionnaire :

Nom de la structure porteuse du projet CLAS l'Escabelle de Celles-sur-Belle  
CLAS Primaire Sauzé Vaussais  
Type de structure : Service de collectivité territoriale (commune, EPCI...)

#### Représentants :

MICHELET Fabrice est le représentant légal principal, en qualité de Président

#### Critères d'éligibilité :

|                                                                                       |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Le projet Clas respecte les principes de la charte de l'accompagnement à la scolarité | Oui |
| Le projet Clas s'appuie sur un diagnostic des besoins                                 | Oui |
| Le projet Clas développe de manière cumulative les 4 axes ci-dessous :                | Oui |
| - un axe d'intervention auprès des enfants                                            |     |
| - un axe d'intervention auprès des parents                                            |     |
| - un axe de concertation avec l'école                                                 |     |
| - un axe partenarial local                                                            |     |

Description du dossier :

Intitulé du projet ..... Le bien-être au collège en tant qu'élève  
 Thématique ..... Relations Famille / Ecole  
 Fréquence ..... RENEUVELLEMENT  
 Nom de(s) l'établissement(s) scolaire(s) ..... Collège François Albert  
 Ecole primaire La Charmille

DESCRIPTION OPERATIONNELLE DU PROJETPrésentation du projet

Diagnostic ..... Le constat d'un besoin ou d'une demande.

Avec les parents en 2020/2021, la responsable a relevé plusieurs raisons qui ont poussé les parents à inscrire leur enfant aux CLAS.

Les parents ont affirmé :

- Avoir des difficultés ne leur permettant pas d'aider efficacement leurs enfants ;
- Avoir de la peine à gérer les comportements des enfants surtout quand ils refusent de faire les devoirs, manque d'outils et de temps pour gérer plusieurs enfants de niveaux différents pour les familles nombreuses ;
- Avoir des difficultés à comprendre le système scolaire ;
- Avoir du mal à s'impliquer dans la scolarité de leurs enfants ;
- Avoir des horaires de travail ne leur permettant pas de récupérer les enfants à 16 h 30.

Avec les enseignants, en 2020/2021, la coordonnatrice a relevé plusieurs raisons qui ont poussé les enseignants à conseiller aux parents d'inscrire leur enfant aux CLAS :

- Difficultés scolaires qui se traduisent généralement par des résultats insuffisants et peuvent également s'accompagner de comportements difficiles comme une grande passivité en classe, ou au contraire de l'agitation ;
- Des élèves qui ont du mal à s'organiser et à suivre le rythme régulier de la classe ;
- Des élèves anxieux qui ne réussissent pas à obtenir des résultats satisfaisants ;
- Des élèves qui s'ennuient en classe.

Pour le clas de Sauzé-Vaussais :

Les parents ont souvent eu un échec scolaire et ne peuvent pas aider leur enfant dans leur devoirs.  
 Les parents sont souvent en rupture avec l'école et ont du mal à échanger avec les institutions scolaires.  
 Les résultats scolaires sont insuffisants et certains enfants ont également des soucis comportementaux.  
 Les enfants ont perdus confiance en eux et on besoin d'être encadrés individuellement.  
 Certains enfants sont réfractèrent à effectuer leurs devoirs avec leurs parents.

Objectifs ..... Permettre aux enfants de s'exprimer sur leur ressenti, de parler de leur émotions.

Promouvoir la santé mentale des jeunes en favorisant le développement psychosocial, la communication, l'autonomie et l'estime de soi.

Créer un sentiment positif de bien être et d'appartenance à la communauté sur le territoire Mellois en Poitou

Pour le CLAS de Sauzé-Vaussais :

Permettre aux enfants de retrouver confiance en soi, un bien être et l'envie d'apprendre.

Permettre aux parents de reprendre confiance et retour d'un dialogue vers le système scolaire.

Description ..... La responsable ainsi que les bénévoles se rendent à l'entrée du collège à 17h pour accompagner les jeunes inscrits pour l'accueil, dans les locaux du Point Jeunes. A l'arrivée, les jeunes se regroupent pour partager le goûter offert par le CLAS. Durant ce moment, les jeunes participent à un temps d'échange (les 3 kiffs) qui consiste à exprimer les 3 choses qu'ils ont appréciés dans toute leur journée. Une fois le goûter terminé, les jeunes se répartissent par groupe de 3 maximum dans les différentes salles, afin de remplir, avec l'aide de leur accompagnateur, leur livret de réussites. Suite à cela les jeunes réalisent leurs devoirs.

Dix minutes avant la fin de l'accompagnement, la responsable regroupe tout le monde afin de participer à un temps d'échange (Prix Orange, Prix Citron). Celui-ci consiste à s'exprimer sur son ressenti (positif et/ou négatif) essentiellement sur le temps du CLAS.

La fin de l'accompagnement est fixée pour 18h30. Les parents attendent leurs enfants dans le hall d'accueil de la structure. Un temps d'échange est possible soit à la fin de l'accueil des jeunes soit lors d'un entretien individuel.

Concernant les activités culturelles nous pouvons distinguer deux groupes :

En famille : - Art thérapie (peinture pouring) , Relaxation (2 séance adultes+ enfants et 2 séances enfants seuls) , atelier couture à quatre mains, soirée jeux de société (partenariat avec la ludothèque)

En groupe CLAS : Animation sur les émotions, travail sur le harcèlement scolaire, apprendre à parler tolérante, écrire des messages clairs, création de mandala, apprendre à créer des cartes mentales, se servir d'un logiciel de cartes mentales.

Pour le CLAS de Sauze-Vaussais :

Les enfants sont pris en charge à l'école le mardi et le jeudi à 16h30 par les bénévoles et la référente.

La salle du clas se trouve au niveau de la garderie scolaire. Les enfants goûtent avec les bénévoles et racontent leur journée et donne grâce à des smiley leur humeur du jour.

17h devoirs avec les bénévoles. les enfants changent de bénévoles à chaque séance, ils sont 1 à 2 maximum.

En général, c'est la référente qui choisit le bénévole, en fonction des affinités et des besoins de l'enfant ainsi que des difficultés de celui-ci. 17h30, temps de jeux de société, de mimes, de lecture ou d'échanges sur une sorties, ateliers...

18h, fin du Clas et échanges entre les parents et les bénévoles qui retransmettent avec l'enfant et la famille sur la séance et sur les aides que les parents peuvent nous apporter.

#### Localisation du CLAS

Localisation du CLAS sur politique de la ville ..... NON  
 Localisation du CLAS en REP ..... NON  
 Localisation du CLAS en territoire rural ..... OUI  
 Localisation du CLAS en territoire urbain ..... NON

#### Localisation du CLAS pour diffusion dans monenfant.fr

N° de voie ..... 1  
 Complément N° de voie .....  
 Type de voie ..... Rue  
 Nom de voie ..... Daniel Archimbault  
 Complément d'adresse ..... ancienne gare de Celles-sur-Belle  
 Code postal ..... 79370  
 Commune ..... CELLES-SUR-BELLE

#### Type de locaux où se déroule le CLAS

Dans les locaux de votre structure ..... OUI  
 Dans les locaux d'un établissement scolaire ..... NON  
 Autres ..... NON  
 Précisez .....

#### Calendrier de mise en œuvre du projet

Date prévisionnelle de début de mise en œuvre ..... 20/09/2022  
 Date prévisionnelle de fin de mise en œuvre ..... 04/07/2023

Nombre de semaines de Septembre à Décembre (Année N) ..... 31  
 Nombre de semaines de Janvier à Juillet (Année N+1) ..... 3  
 Nombre de semaines d'activité dans l'année ..... 90  
 Nombre de séances hebdomadaires ..... 3  
 Durée moyenne des séances clas (en minutes) ..... 90

### Encadrement du projet CLAS

Y a-t-il un coordinateur du projet CLAS ? ..... NON  
 Précisez son Nom Prénom .....  
 Adresse email du coordinateur .....  
 Téléphone du coordinateur .....  
 Quel est son niveau de qualification ? .....  
 Nombre d'heures hebdomadaires de coordination .....  
 Y a-t-il un référent du projet CLAS différent du coordinateur ? ..... NON  
 Nom Prénom du référent du projet CLAS ..... AYRAULT Nelly/Thomas Barbara  
 Adresse email du ..... du référent  
 nelly.ayrault@melloisenpoitou.fr/barbara.thomas@melloisenpoitou.fr  
 Téléphone du référent ..... 0549346843

### Population cible

Elémentaire ..... NON  
 Collège ..... OUI  
 Lycée, CAP, BEP ..... NON  
 Quelle est l'autre population cible ? .....

### ANIMATION DE L'ACTION

| Nom              | Salarié nbH | Volontaire nbH | Bénévole nbH | Qualification    | Formation CLAS | Si oui, précisez |
|------------------|-------------|----------------|--------------|------------------|----------------|------------------|
| Bakoa            | 2           | 0              | 0            | Animateur        | NON            |                  |
| Ayrault          | 6           | 0              | 0            | Responsable CLAS | NON            |                  |
| THOMAS Barbara   | 4           | 0              | 0            | REFERENTE CLAS   | NON            |                  |
| BARRET Chantal   | 0           | 0              | 3            | BENEVOLE         | NON            |                  |
| DOURY Jacqueline | 0           | 0              | 3            | BENEVOLE         | NON            |                  |
| PASQUAY SOLANGE  | 0           | 0              | 3            | BENEVOLE         | NON            |                  |
| PASQUAY Myriam   | 0           | 0              | 3            | BENEVOLE         | NON            |                  |

### ORGANISATION DU PROJET

Nombre total prévisionnel d'enfants ..... 16  
 Nombre de collectifs prévisionnels pour l'organisation du projet ..... 2

### Décrire les différents collectifs du Projet

| Collectifs d'enfants | Localisation                                                | nb élémentaire | nb collège | nb lycés | nb autres (CAP, BEP) | jour 1   | temps 1 | jour 2      | temps 2       | Vacances scolaires                          | Horaire des séances |
|----------------------|-------------------------------------------------------------|----------------|------------|----------|----------------------|----------|---------|-------------|---------------|---------------------------------------------|---------------------|
| 1                    | CLAS l'Escabell e 1 rue Archimba ult 79370 Celles-sur-Belle | 0              | 8          | 0        | 0                    | 2- mardi | 4- soir | 3- mercredi | 3- après-midi | 1 séance à la première semaine des vacances | 17h-18h30           |
| 1                    | CLAS l'Escabell e 1 rue François                            | 0              | 8          | 0        | 0                    | 2- mardi | 4- soir | 3- mercredi | 3- après-midi | 1 séance à la première semaine              | 17h-18h30           |

|   |                                                                                         |   |   |   |  |          |                   |          |                   |  |               |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|--|----------|-------------------|----------|-------------------|--|---------------|
|   | Archimba<br>ult 79370<br>Celles-<br>sur-Belle                                           |   |   |   |  |          |                   |          |                   |  |               |
| 1 | 1 RUE<br>DU<br>BARON<br>79100<br>SAUZE<br>VAUSSAI<br>S                                  | 8 | 0 | 0 |  | 2- mardi | 3- après-<br>midi |          |                   |  | 16h30-<br>18h |
| 1 | CLAS<br>SAUZE<br>VAUSSAI<br>S<br>1 RUE<br>DU<br>BARON<br>79100<br>SAUZE<br>VAUSSAI<br>S | 8 | 0 | 0 |  | 2- mardi | 3- après-<br>midi | 4- jeudi | 3- après-<br>midi |  | 16H30-<br>18H |

### LES INTERVENTIONS AUPRES DES ENFANTS/JEUNES

Mettre en œuvre des méthodes et approches susceptibles de faciliter l'acquisition des savoirs et de développer leur autonomie

Par un appui et une aide méthodologique ..... OUI  
 Précisez ..... Apprentissage et création de cartes mentales,  
 pour Sauzé : Création portraits, activités manuelles.  
 Par une aide au travail personnel ..... OUI  
 Précisez ..... Mise en place de cahier de réussites avec des objectifs à se fixer par eux-même  
 Pour Sauzé : jeux de société ludiques, tables de multiplication et d'addition par exemple.  
 Par un accompagnement à l'usage du numérique ..... OUI  
 Précisez ..... Utilisation des tablettes pour accès à Pronote, utilisation de logiciel de carte mentale  
 Autre ..... OUI  
 Précisez ..... Pour les 2 CLAS : Jeux de société en lien avec les apprentissage : jeu des tables de multiplication sous forme de cartes mentales  
 Si aucune méthode pour faciliter l'acquisition des savoirs, pourquoi ? .....

Elargir leurs centres d'intérêt et promouvoir leur apprentissage de la citoyenneté par une ouverture sur les ressources culturelles sociales et économiques de leur environnement

En mobilisant la pédagogie de détournement par des activités ludiques, artistiques, culturelles, sportives et ou scientifiques ..... OUI  
 Précisez ..... Pour les 2 clas : Plusieurs jeux seront proposés pour accompagner les jeunes dans leurs apprentissages.  
 Jeux de raisonnement et logique, jeu de plateau, jeu de rôle ,travail sur les émotions, sur le harcèlement scolaire, création de mandalas, auto-portraits...  
 La découverte et la pratique de jeux permettent de développer certaines compétences. La place du jeu dans le développement de l'enfant ou du jeune est importante.  
 En créant des contextes de recherche, d'information, débats ..... OUI  
 Précisez ..... échange sur ce qui se vit au sein du collège, les difficultés d'être élève  
 Sauzé-Vaussais : Recherche sur les dinosaures, puy du fou et activité proposées.  
 En développant des capacités de vie collective ..... OUI  
 Précisez ..... Le CLAS de Celles-sur-Belle partage ses locaux avec l'espace jeunes. Les animateurs de Point Jeunes interviennent les mardis et jeudis de 17h à 18h30. Notre partenariat permet de créer du lien entre les jeunes accueillis sur nos deux actions. Travail avec les échanges par les pairs  
 Clas de Sauzé : En effectuant des sorties bénévoles, référente et enfants, des goûters avec activités manuelles.  
 En proposant des sorties et visites ..... OUI  
 En mobilisant des supports dans l'environnement proche (bibliothèque, Médiathèque) ..... OUI  
 Précisez ..... Le CLAS travaillera en

transversalité avec la ludothèque « LA MALLE DE JEU » autour des jeux de société qui

L'emploi des jeux éducatifs permet une réelle pédagogie de détour.

Clas de Sauzé : sortie découverte de l'art (peintures et sculptures). Visite ludique au mois de juin (non définie pour l'instant)

Visite régulière à la médiathèque avec lectures.

Par l'organisation d'activités liées à la citoyenneté ..... NON

Précisez .....

Autre ..... NON

Précisez .....

Si aucune action pour élargir leurs centres d'intérêt et promouvoir les apprentissages, pourquoi ? ..

### Mettre en valeur leurs compétences et acquis

Par la présentation des actions conduites par les enfants ..... OUI

Précisez ..... temps forts en famille + activité en famille

Pour le clas de Sauzé : Présentation photo avec dessin de l'enfant, supports photos et écrits après les sorties, réalisés par les bénévoles et les enfants.

Par l'organisation et l'encouragement de l'entraide au sein du groupe Clas ..... OUI

Précisez ..... Travail par ilot bonifié, bénévolat par les pairs

Autre ..... NON

Précisez .....

Si aucune mise en valeur des compétences et acquis, pourquoi ? .....

### Mesurer leur progression

Par une fiche individualisée de suivi par enfant sur l'année ..... OUI

Par un cahier de liaison entre intervenants du Clas ..... OUI

Par l'appréciation croisée des enseignants et accompagnateurs ..... OUI

Par un échange avec les parents de la progression de l'enfant ..... OUI

Autre ..... NON

Précisez .....

Si aucune mesure de la progression, pourquoi ? .....

### Mesurer leur assiduité à l'action

Par des relevés de présence (cahier, fiche individuelle de présence, relevé informatique) ..... OUI

Par des statistiques mensuelles de présence ..... NON

Autre ..... NON

Précisez .....

Si aucune mesure de leur assiduité, pourquoi ? .....

### POUR BONIFICATION : Décrire votre projet spécifique et actions ciblées d'ouverture culture

L'action Clas porte un projet socio-éducatif structuré, organisé sur l'année scolaire ..... OUI

L'achat de matériel pédagogique spécifique (ordinateur, ...) est programmé ..... OUI

L'action mobilise des intervenants extérieurs qui génèrent un coût supplémentaire à l'action ..... OUI

Des dépenses sont engagées pour l'organisation de sorties culturelles ..... OUI

Décrivez votre projet spécifique et vos actions ciblées d'ouverture culturelle construit avec et pour les enfants ..... Découverte de la peinture pouring, de la relaxation

Pour Sauzé : Découvertes peintures et sculptures, recherches et exposition des photos et écrits.

### LES INTERVENTIONS AUPRES DES PARENTS

#### Renforcer le rôle des parents et les soutenir dans la relation avec leur enfant

En organisant un ou des temps collectifs d'information des parents sur les objectifs du Clas et le contenu des actions Clas ... OUI

En formalisant les engagements réciproques ..... OUI

Précisez ..... présence des parents sur un temps

de CLAS avec participation à tous les temps.

Pour Sauzé : Participation régulière des parents au CLAS, devoirs avec leur enfant et société.

En organisant un ou des temps pour faire régulièrement le point individuellement ou avec tous les parents OUI

En proposant des temps de convivialité enfants/parents ..... OUI

Précisez ..... Ateliers : art thérapie, relaxation, couture à 4 mains, jeux de société

Pour Sauzé : un point avec les parents est fait après chaque séance par les bénévoles et individuellement avec la référente si besoin. 3 temps sont organisés dans l'année, réunissant les parents, les bénévoles et les enfants. Prise d'un goûter et activités partagées, enfants/parents.

En proposant aux parents un accompagnement au numérique ..... OUI

En offrant un espace d'information, de dialogue, de soutien ..... OUI

En permettant aux parents de participer à des séances Clas partagées enfants/parents ..... OUI

En proposant des rencontres avec les parents autour d'une thématique ..... NON

Précisez .....

Autres ..... NON

Précisez .....

Si aucune action de soutien dans la relation parents/enfants, pourquoi ? .....

#### Soutenir les parents dans la relation avec l'école

L'information et l'accompagnement des parents à la compréhension des codes de l'école ..... OUI

Précisez ..... Pour les 2 clas : •Au travers du cahier de texte (pour une liaison avec les enseignants)

•En étant l'intermédiaire entre enseignants et parents

•En accompagnant les parents vers les associations de parents d'élèves

La relation avec les établissements scolaires s'organise par :

Rencontres programmées pour le suivi des élèves avec les enseignants et la CPE

Par des réunions de concertation en amont de la mise en place du projet

Par les rencontres régulières et des échanges d'informations régulières

La mise en place d'outils de liaison et d'échanges avec les parents ..... OUI

L'aide à la préparation des entretiens avec les enseignants et/ou en accompagnant les parents lors de ces rencontres

..... NON

L'accompagnement et le relais vers les associations de parents d'élèves ..... NON

Autres ..... NON

Précisez .....

Si aucun soutien dans la relation à l'école, pourquoi ? .....

#### Faciliter l'orientation des parents vers d'autres acteurs ou actions susceptibles de soutien à la parentalité

La mise en relation des parents avec d'autres partenaires ..... OUI

L'information des parents sur les actions de soutien à la parentalité développées sur le territoire ..... OUI

Autres ..... NON

Précisez .....

Si aucune orientation des parents vers d'autres acteurs du soutien à la parentalité, pourquoi ? .....

#### Evaluer les actions proposées aux parents

Participation des parents à une réunion collective d'évaluation pour confronter les points de vue, s'entraider, faire émerger des demandes spécifiques ..... OUI

Outils de recueil des échanges informels ..... NON

Précisez .....

Questionnaire proposé aux parents pour recueillir leur avis et leurs attentes ..... OUI

Autres ..... NON

Précisez .....

Si aucun outil d'évaluation, pourquoi ? .....

#### POUR BONIFICATION : Décrire votre projet spécifique construit avec et pour les parents

L'action Clas porte un projet spécifique d'accompagnement des parents des enfants du Clas organisé sur l'année scolaire .....



L'action d'accompagnement des parents mobilise des intervenants extérieurs qui génèrent un coût supplémentaire à l'action

OUI

Des actions spécifiques d'accompagnement des parents sont mis en place (accès aux droits en lien avec la scolarité, orientation, numérique) NON

L'action Clas cible un public allophone, illettrisme, AEF NON

Décrivez votre projet spécifique construit avec et pour les parents sur l'année scolaire pour les soutenir dans leur relation avec leur enfant et l'école Activités pour l'année :

En famille :

pratique de la peinture pouring)

méditation 2 séances en famille et 2 séances avec les jeunes)

bouillotte)

partenariat avec ludothèque « malle de jeux »

- Art thérapie (découverte et

- Relaxation (découverte de la

- Atelier couture (fabrication d'une

- Atelier jeux de société (en

- Réalisation d'auto portrait

Rencontre régulière et échange avec la CPE

Pour le Clas de Sauzé : rencontre avec les familles après chaque séance. participation régulières au Clas avec leur enfant .

Participation régulière jeux de société.

Sorties famille, enfants, bénévoles.

3 goûters organisés dans l'année, avec activités manuelles à partager en famille.

LES ACTIONS DE CONCERTATION ET DE COORDINATION AVEC L'ECOLEPartenariat avec les établissements scolaires

Formalisé par une convention OUI

Informel (contact avec le directeur d'établissement le CPE, les enseignants) OUI

Collaboration pour l'orientation des enfants vers le Clas OUI

Participation des enseignants à la restitution des productions réalisées par les enfants OUI

Participation au conseil d'école/conseil de classe/conseil d'administration NON

Utilisation d'une fiche de liaison OUI

Réunion de concertation en amont de la mise en place du projet OUI

Rencontres et échanges d'informations réguliers OUI

Réunion d'évaluation pour confronter les points de Vue OUI

Autre OUI

Précisez Pour le Clas de Celles :

Participation au C.E.S.C. du collège en lien avec les animateurs du point jeunes afin de mettre en place des actions partagées.

Si aucun partenariat avec les établissements scolaires, pourquoi ?

Facilitation de la relation Parents/Enseignants

Au travers du cahier de texte (par une liaison avec les enseignants) NON

En étant l'intermédiaire entre enseignants et parents OUI

En accompagnant les parents vers les associations de parents d'élèves NON

Autre NON

Précisez

Si aucune facilitation, pourquoi ?

LES ACTIONS DE CONCERTATION ET DE COORDINATION AVEC LES AUTRES ACTEURS DU TERRITOIREAssociation du Clas avec un autre projet éducatif mettant en lien différents partenaires sur le territoire

Un contrat éducatif local (CEL) ou projet éducatif local (PEL) NON

Un projet éducatif de territoire (PEDT) OUI

Autre type de projet éducatif NON

Si aucune association avec un autre projet éducatif, pourquoi ?



Articulation et relation avec d'autres acteurs du territoire

Une équipe de Réussite éducative (PRE, DRE...) ..... NON  
 Autres équipements du quartier (structure animation de la vie sociale, etc.) ..... OUI  
 Autres ..... NON  
 Précisez .....  
 Si aucune relation avec d'autres acteurs du territoire, pourquoi ? .....

Connaissance d'un réseau départemental parentalité

Participe aux rencontres ou initiatives proposées dans le cadre de cette animation départementale ..... OUI  
 Si Non, pourquoi ? .....

PARTICIPATION DES FAMILLES

Est-il prévu une participation financière des familles ? ..... NON  
 Si oui, quel est le montant de la participation ? .....  
 Si oui, l'adhésion à la structure est-elle obligatoire ? ..... NON  
 Montant de l'adhésion .....

LIBRE EXPRESSION

Quelles sont vos interrogations et attentes particulières pour la mise en œuvre de votre projet Clas ?

L'année dernière, j'ai mis en place l'accompagnement des jeunes du CLAS par les pairs. J'avais de ce fait, 2 élèves de 3ème, 2 élèves de seconde et 1 élève de terminal qui était donc bénévoles au CLAS durant toute l'année. J'ai mis cela en place pour valoriser le parcours citoyen au collège et le parcours supérieur pour les lycéens. J'aimerais savoir comment le valoriser au sein de la charte et du CLAS. Comment accompagner ses jeunes qui sont l'avenir de demain ?

De quel accompagnement souhaitez-vous bénéficier ?

formation accompagnateur CLAS pour les bénévoles adultes + bénévoles lycéens

Clas de Sauzé-Vaussais : Je souhaiterais que l'on puisse continuer à échanger sur les supports possible pour faciliter l'apprentissage scolaire des jeunes. Aide à la formation des bénévoles.

Période : Millésime 2022

| CHARGES                                                                 |                    | PRODUITS                                                                      |                    |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>60 - ACHATS</b>                                                      | <b>4 040,00 €</b>  | <b>70 - VENTE DE PRODUITS FINIS, DE MARCHANDISES, PRESTATIONS DE SERVICES</b> | <b>0,00 €</b>      |
| Prestations de services : 1100 CELLES                                   | 1 100,00 €         | Autres financements CAF                                                       | 0,00 €             |
| Achat matières et fournitures : FLUIDES CELLES                          | 1 300,00 €         | Participation familiale                                                       | 0,00 €             |
| Autres fournitures : ALIMENTATION / MAT.PEDA<br>1140 CELLES / 500 SAUZE | 1 640,00 €         |                                                                               |                    |
| <b>61 - SERVICES EXTERIEURS</b>                                         | <b>455,00 €</b>    |                                                                               |                    |
| Locations                                                               | 0,00 €             |                                                                               |                    |
| Entretien et réparation                                                 | 225,00 €           |                                                                               |                    |
| Assurance : CELLES                                                      | 40,00 €            |                                                                               |                    |
| Documentation : DOCUMENTATION CELLES                                    | 190,00 €           |                                                                               |                    |
| <b>62 - AUTRES SERVICES EXTERIEURS</b>                                  | <b>500,00 €</b>    |                                                                               |                    |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires : SAUZE                      | 500,00 €           |                                                                               |                    |
| Publicité, publications                                                 | 0,00 €             |                                                                               |                    |
| Déplacements, missions                                                  | 0,00 €             |                                                                               |                    |
| Services bancaires, autres                                              | 0,00 €             |                                                                               |                    |
| <b>63 - IMPOTS ET TAXES</b>                                             | <b>0,00 €</b>      |                                                                               |                    |
| Impôts et taxes sur rémunération                                        | 0,00 €             |                                                                               |                    |
| Autres impôts et taxes                                                  | 0,00 €             |                                                                               |                    |
| <b>64 - CHARGES DE PERSONNEL</b>                                        | <b>16 000,00 €</b> | <b>74 - SUBVENTIONS D'EXPLOITATION</b>                                        | <b>20 995,00 €</b> |
| Rémunération des personnels : 3000 SAUZE<br>13000 CELLES                | 16 000,00 €        | CAF-79-DEUX-SEVRES                                                            | 9 000,00 €         |
| Charges sociales                                                        | 0,00 €             | Commune(s)                                                                    | 0,00 €             |
| Autres charges de personnel                                             | 0,00 €             | Intercommunalités : EPCI                                                      | 11 995,00 €        |
|                                                                         |                    | Région(s)                                                                     | 0,00 €             |
|                                                                         |                    | Fonds européens                                                               | 0,00 €             |
|                                                                         |                    | Autres établissements publics                                                 | 0,00 €             |
|                                                                         |                    | Aides privées                                                                 | 0,00 €             |
|                                                                         |                    | Autres subventions                                                            | 0,00 €             |
| <b>65 - AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE</b>                          | <b>0,00 €</b>      | <b>75 - AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE</b>                               | <b>0,00 €</b>      |
| Autres charges de gestion courante                                      | 0,00 €             | Dont cotisations, dons manuels ou legs                                        | 0,00 €             |
| <b>66 - CHARGES FINANCIERES</b>                                         | <b>0,00 €</b>      | <b>76 - PRODUITS FINANCIERS</b>                                               | <b>0,00 €</b>      |
| Charges financières                                                     | 0,00 €             | Produits financiers                                                           | 0,00 €             |
| <b>67 - CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>                                     | <b>0,00 €</b>      |                                                                               |                    |
| Charges exceptionnelles                                                 | 0,00 €             |                                                                               |                    |
| <b>68 - DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS</b>                                | <b>0,00 €</b>      | <b>78 - REPRISE SUR AMORTISSEMENT ET PROVISIONS</b>                           | <b>0,00 €</b>      |
| Dotations aux amortissements                                            | 0,00 €             | Reprise sur amortissements et dotations                                       | 0,00 €             |
| <b>CHARGES INDIRECTES</b>                                               | <b>0,00 €</b>      |                                                                               |                    |
| Charges fixes de fonctionnement                                         | 0,00 €             |                                                                               |                    |
| Frais financiers                                                        | 0,00 €             |                                                                               |                    |
| Autres                                                                  | 0,00 €             |                                                                               |                    |
| <b>SOUS-TOTAL DES CHARGES</b>                                           | <b>20 995,00 €</b> | <b>SOUS-TOTAL DES PRODUITS</b>                                                | <b>20 995,00 €</b> |
| <b>86 - EMPLOIS DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>             | <b>0,00 €</b>      | <b>87 - CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>                               | <b>0,00 €</b>      |
| Secours en nature                                                       | 0,00 €             | Bénévolat                                                                     | 0,00 €             |
| Mise à disposition gratuite de biens et prestations                     | 0,00 €             | Prestations en nature                                                         | 0,00 €             |
| Personnel bénévole : 3 BENEVOLES SAUZE                                  | 12 000,00 €        | Dons en nature                                                                | 0,00 €             |

|                      |                    |                      |
|----------------------|--------------------|----------------------|
| 4 BENEVOLES CELLES   |                    |                      |
| <b>TOTAL GENERAL</b> | <b>20 995,00 €</b> | <b>TOTAL GENERAL</b> |
|                      |                    |                      |
|                      |                    |                      |

Relevé d'identité bancaire :

| Compte                | IBAN                        | BIC         |
|-----------------------|-----------------------------|-------------|
| C.C.MELLOIS EN POITOU | FR133000100602E790000000071 | BDFEFRPPCCT |

## Relevé d'Identité Bancaire :

RIB TRESORERIE MELLE.pdf - 01/04/2021 (104,6Ko)

Pièces fournies :

## Arrêté préfectoral de création :

1-ARRETE PORTANT CREATION NOUVEL EPCI - 30.11.16.pdf - 22/06/2022 (1455,56Ko)

## Certificat d'inscription au répertoire SIRENE :

INSEE\_SIREN\_SIRET\_Nov2019.pdf - 22/06/2022 (66,61Ko)

## Statuts de l'établissement public :

Statuts Mellois en Poitou au 01012019.pdf - 22/06/2022 (196,45Ko)

## Autres pièces :

Écrire un message clair.pdf - 22/06/2022 (400,24Ko)

Note : DAE1UIG90M8,BAE1UsomDOw

Le temps des devoirs.pdf - 22/06/2022 (52,41Ko)

Note : DAELz1i3QwI,BAELDOFynJ8

Quand j'arrive au CLAS(1).pdf - 22/06/2022 (359,06Ko)

Note : DAELzk4fcAk,BAELDOFynJ8

Fiche de Missions du Bénévole.pdf - 22/06/2022 (163,82Ko)

Plaquette CLAS.pdf - 22/06/2022 (178Ko)

Le temps des devoirs (feuille à remplir).pdf - 22/06/2022 (65,46Ko)

Note : DAEoroOln\_Y,BAELDOFynJ8

Livret de réussites page de garde.pdf - 22/06/2022 (52,51Ko)

Note : DAEorqP8poo,BAELDOFynJ8

Projet Pédagogique 2022-2023-en cours.pdf - 12/07/2022 (483,9Ko)

Contact :

Accès au suivi de la demande depuis votre espace personnel sur le site :

<https://cnaf-production.mgcloud.fr/aides>

Voici les coordonnées des services en charge du dispositif :

Nom :

Adresse de messagerie :