



Lezay
Salle des Fêtes

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026



ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Conseil communautaire 25 juin 2026

Conseil communautaire

- *Intervention de Monsieur Fabrice MICHELET*

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



- **Quorum**
- **Pouvoirs**
- **Désignation d'un secrétaire de séance : Nicolas RAGOT**

Rapport d'activités 2025

Conseil de développement
de Mellois en Poitou

Sommaire

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

S²LO

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

- 1. Composition du CODEV
 - Evolution de la composition
- 2. Activités
 - Coordination, coopération, représentation
 - Assemblées générales plénières
 - Saisines
- 3. Accompagnement et moyens
 - Ressources humaines et budgétaires

1. Composition du Conseil de développement

Evolution de la composition en 2025

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



1^{er} février 2025 : installation de 29 membres

Démissions de 10 membres en 2025 :

- **6 départs liés à des changements de situation personnelle ou professionnelle**
 - 1 déménagement hors du territoire
 - 2 changements d'emplois entraînant un manque de temps disponible
 - 3 pour raisons de santé ou familiales
- **2 erreurs d'aiguillage :**
 - 1 pensait pouvoir agir plus directement
 - 1 pensait pouvoir s'investir moins : *« en me positionnant au départ, je n'avais pas mesuré l'investissement et le temps nécessaire pour bien suivre les dossiers »*
- **2 départs pour des désaccords :**
 - 1 suite à un conflit de méthode avec d'autres membres
 - 1 gêné par l'usage de l'IA au sein d'un groupe de travail :
« j'ai été gêné par la façon de travailler, le recours à l'IA, plutôt que de recourir au vécu et à l'expérience du territoire. L'IA enlève la possibilité de nous interroger sur nous-même. Elle ne rend pas compte de la réalité, du ressenti, des manières de faire... mais aboutit à un résultat attendu, généraliste. Et je ne crois pas que cela corresponde au rôle du Codev ».

Adopté en assemblée générale le 21 avril 2026

2. Activités du Conseil de développement

1 journée d'installation - 6 assemblées générales plénières

Activités de l'assemblée plénière

- Vote du **rapport d'activité**
- **Problématisation**, mise en place des groupes de travail, débat, vote de l'**avis** sur saisine
- **Décisions budgétaires** : outil numérique collaboratif YesWiki, déplacements, conception graphique...
- Suivi de la **composition**
- Réflexion sur les **perspectives 2026**

2 février : journée d'installation
du Conseil organisée par la
Communauté de communes



Pôle de coordination : 5 à 7 membres - 3 réunions

Activités du pôle de coordination

3 réunions

- Suivi des travaux
- Préparation des assemblées plénières
- Suivi des évolutions de composition
- Suivi des outils numériques
- Préparation des décisions

Activité de coopération avec les élus

- 2 réunions avec la Vice-Présidente

Représentation dans les instances de la communauté de communes :

- COPIL d'attribution du fonds Projet de territoire : 2 représentantes + 2 suppléants
- GAL d'attribution des Fonds européens : 1 représentant + 1 suppléant

Participation aux rencontres de la Coordination régionale des Conseils de développement de Nouvelle-Aquitaine (CRCD) :

- Juin 2025, Le Teich (33)

4 réunions plénières - 10 réunions en sous-groupes

Calendrier

- 2 février : Présentation de la saisine par la Vice-présidente lors de la journée d'installation
- Mars à juin : Travail en sous-groupes *
- 30 juin : Adoption en assemblée générale de l'avis produit
- 10 juillet : **Présentation de l'avis en Conférence des maires**

* Etat des lieux du territoire
* Habitat (bâti)
* Manières d'habiter
* Prospective

Encourager les nouvelles manières d'habiter

- évolution des modes de vie et des besoins - nouvelles attentes sociales - impacts environnementaux - dérèglement climatique - "crise du logement" - anticipation - adaptation - territoire rural -

Les nouvelles formes d'habitat s'inscrivent dans une diversité d'enjeux en proposant des solutions innovantes, inspirantes et parfois exemplaires. Quelles sont et quelles pourraient être ces nouvelles formes d'habitat ? A quels besoins répondent-elles ? Comment renouvellent-elles nos manières d'habiter un territoire ? En trouve-t-on au sein de Mellois en Poitou ? Que nous apprennent-elles ? Quels sont les freins à leur déploiement ? Comment les encourager ?

3. Accompagnement et moyens

Ressources humaines

1/2 ETP en accompagnement : chargée de mission Projet de territoire et démarches participatives

NB. Absence non remplacée de juin à novembre 2025

Ressources budgétaires

Budget annuel de 1500 €

Dépenses 2025	954 €
Impressions du dépliant : Répertoire et analyse des pratiques artistiques en amateur (contribution en auto-saisine 2022-2025)	390
Hébergement et maintenance de l'outil numérique collaboratif : Yes wiki	300
Courses pour AG	135
Frais de déplacements : participation de 3 représentant.es à la rencontre régionale des Conseils de développement	129

Hommage à Alexandra Batier

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Alexandra s'est présentée au Conseil de développement
avec une forte envie de contribuer au territoire
par des échanges, des réflexions collectives, des propositions
tout en plaçant au centre des débats
le partage, l'écoute, l'attention aux autres.

Dès les premiers instants, cette artiste a partagé ses œuvres avec le groupe.

Elle a fait partie du pôle de coordination.

En juin, elle a annoncé devoir stopper son engagement pour des raisons de santé.

Elle est décédée le 30 novembre 2025.

Nous la gardons dans nos mémoires et la remercions pour son engagement à nos côtés.

1. Rapport d'activités 2025 du conseil de développement

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026



ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Le conseil communautaire est invité à

- Prendre acte du rapport d'activités 2025 du conseil de développement annexé à la présente délibération.

AFFAIRES GENERALES

Intervention de Monsieur Fabrice MICHELET

Compte-rendu des décisions prises par délégation

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Compte-rendu des délibérations du bureau et des décisions du président dans le cadre de l'article L. 5211-10 du CGCT

2. Désignation d'un référent déontologue

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026



ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Tout élu local peut consulter un référent déontologue chargé de lui apporter tout conseil utile au respect des principes déontologiques consacrés par la charte de l'élu local,

2. Désignation d'un référent déontologue

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026



ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Le conseil communautaire est invité à :

- **Désigner Monsieur Jean-Christophe MÉNARD en tant que référent déontologue des élus communautaires.**
- **Autoriser le président à signer tout document afférent à la présente délibération.**

3. Droit à la formation des membres du conseil communautaire

Délibération obligatoire après renouvellement

Orientations thématiques de formation :

- Les fondamentaux de l'action publique locale,
- Les formations en lien avec les délégations ou les projets liées à la collectivité,
- Les formations favorisant l'efficacité personnelle (prise de parole, animation, gestion des conflits/stress, relations cadre/élus)

Modalités pratiques

- Différentes formes possibles : formation individuelle, formation collective, séminaire
- Demande préalable obligatoire

La demande est à adresser à formation@melloisenpoitou.fr

Montant prévisionnel des dépenses de formation :

Il ne peut être inférieur à 2% du montant total des indemnités de fonction ; soit une somme globale de

4081,44 euros

3. Droit à la formation des membres du conseil communautaire

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026



ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Le conseil est invité à :

- **APPROUVER** les modalités d'exercice du droit à la formation des membres du conseil telles que définies dans la présente délibération,
- **AUTORISER** le président à signer tout document nécessaire à la mise en œuvre du droit à la formation des élus communautés.

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

- ❑ Il convient de désigner les représentants de Mellois en Poitou au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations ;
- ❑ Différentes candidatures ont été déposées, sur la base de ces dernières une liste a été constituée pour pourvoir à chacune des représentations

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



DESIGNATION DES ELUS DANS LES ORGANISMES EXTERIEURS

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Conférence des financeurs de la prévention de la perte d'autonomie des personnes âgées

Titulaire	Suppléant
Olivier GAYET	Odile THELLIER

Sage de la Boutonne

Titulaire
?

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



DESIGNATION DES ELUS DANS LES COMMISSIONS INTERNES

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Commission intercommunale d'accessibilité des personnes handicapées

Membres
Fabrice MICHELET
Sylvie COUSSIN
Sandrine MATHIAS
Olivier GAYET
Chantal BRILLAUD

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Conseil d'exploitation commun des régies de l'assainissement non collectif

Conseillers Communautaires	
Fabrice MICHELET	Patrick MORIN
Gilles PICHON	Étienne CHESNEAU
Patrice FOUCHÉ	Vincent PALLUAU
Isabelle BAUDRIT	Nadia BOUYER
Eric RACINE	Pascal BRETONNIER
Eric BERNARD	Ryan LEQUIEN
Daniel BARRE	Jean-Marie BONNIN
Jérôme PELTIER	Gaëtan DELEZAY
Jean-Christophe MAGNAN	Christian ÉMERIT
Nicole NÉE	

Conseillers Municipaux
Laurent GOICHON
Marie-Louisa STIRRUP
Vincent PINEAU
Patrice HAMEL
Roger BOISUMEAU
Sébastien SUIRE
Stéphane HAYE

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Conseil d'exploitation de la régie pour la production Photovoltaïque

Conseillers Communautaires	Conseiller Municipal
Christian ÉMERIT	Christophe JOFFRIT
Sandrine MATHIAS	

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Conseil d'exploitation GEMAPI

Conseillers Communautaires
Fabrice MICHELET
Gilles PICHON
Emmanuel CAQUINEAU
Laurent AUDÉ
Éric RACINE
Murielle HEURTEBISE-DANIAUD
Madame Jacqueline QUINTARD-MELOUKI
Madame Jamila BOUCHETA
Alain DUCROCQ

Conseillers Municipaux
Pierre-Loup CAMY
Baptiste FOURNIER
Patrick PETIT
Dorick BARILLOT
Christian BOUFFARD
François MARTIN
Marie-Emmanuelle SAINTIER

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Commission des Finances

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Membres	Membres
Christian LUSSEAU	Christian ÉMERIT
Patrice FOUCHÉ	Sylvie COUSIN
Patrick MORIN	Pierrick MARQUET
Marie-Emmanuelle SAINTIER	Patrick CHARPENTIER
François BRENET	Mathieu HERISSE
Patricia ROUXEL	Ryan LEQUIEN
Étienne FOUCHÉ	Eric BERNARD
Frédéric WATTEBLED	Vincent PALLUAU
Jérôme PELTIER	

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Commission Associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Conseillers Communautaires	Conseillers Municipaux
Patrice FOUCHÉ	Marie-Thérèse CROMER
Chantal BRILLAUD	Emilie BAUDREZ
Sylvain GRIFFAULT	Enzo DUBOIS
Marlène SPATICO	
Sylvie BRUNET	
Mathieu HÉRISSÉ	
Jacqueline QUINTARD-MELOUKI	
Sébastien MERCIER	
Pierrick MARQUET	
Cyril BALLAND	

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Commission Solidarités

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Membres du CIAS	Autres membres
Olivier GAYET	Fabienne MANGUY
Géralde BETTELI	
Christelle BIET	
David COYAU	
Aurélie LEON-HENRI	
Pierrick MARQUET	
Liliane PAGENEAU	
Odile THELLIER	

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances associatives

Commission Economie et Agriculture

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Membres	
Nicolas RAGOT	Grégory MANN
Sébastien MERCIER	Patrice FOUCHE
Jacky GARNIER	Eric BRUNET
Sylvain GRIFFAULT	
Cyril BALLAND	
Patricia ROUXEL	
Rudy SUIRE	
Christian LUSSEAU	
Daniel LONGEAU	

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



REPRESENTATION DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES AU SEIN DES ASSOCIATIONS

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
 Reçu en préfecture le 07/10/2026
 Publié le 08/10/2026
 ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

AIPM

Titulaires	Suppléant
Collège Financeur à voix non délibérative Olivier GAYET	Pas de suppléant
Collège Donneur d'ordre à voix délibérative Patrick MORIN	Suppléant ?

Appui&vous

Titulaire	Suppléant
Olivier GAYET	Odile THELLIER

5 . Désignation des élus au sein des instances internes et des représentants au sein des associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Le Relais – Épicerie Sociale

Titulaires	Suppléant
Olivier GAYET Odile THELLIER	Sylvie COUSIN

ÉCLAS 79

Titulaire
Sylvie COUSIN

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Mission Locale Sud 79

Titulaires
Olivier GAYET
Christelle BIET

COOP'Énergie 79

Titulaire
Sandrine MATHIAS

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Comité du Bassin d'Emploi

Titulaires
Fabrice MICHELET
Olivier GAYET
Ryan LEQUIEN

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Mines d'Argent

Titulaires
Murielle HEURTEBISE-DANIAUD
Marlène SPATICO
Fabienne MANGUY

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Belle et Lambon

Titulaire
Mathieu HÉRISSÉ

Centre Socio-Culturel du Mellois

Titulaires
Mathieu HÉRISSÉ
Jérôme PELTIER
Ryan LEQUIEN

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

L'Homme et la pierre

Titulaire
Murielle HEURTEBISE-DANIAUD

OSAPAM

Titulaires
Murielle HEURTEBISE-DANIAUD
Christelle BIET

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Radio D4B

Titulaire
Nicolas RAGOT

Scènes Nomades

Titulaires
Murielle HEURTEBISE-DANIAUD
Patrick MORIN

5 . Désignation des élus au sein des instances internes et des représentants au sein des associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Toits etc

Titulaires	Suppléants
Sylvie COUSIN	Olivier GAYET
Christelle BIET	Christian BAUMGARTEN

4 . Désignation des élus au sein des organismes extérieurs, des instances internes et des associations

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Le Conseil communautaire est invité à :

- NE PAS recourir au scrutin secret pour les désignations susmentionnées, sous réserve de l'accord unanime des membres présents ;
- DESIGNER les élus de la communauté de communes Mellois en Poitou au sein des organismes extérieurs, conformément à la liste présentée en annexe ;
- DESIGNER les élus de la communauté de communes Mellois en Poitou au sein des instances internes, conformément à la liste présentée en annexe ;
- DESIGNER les représentants de la communauté de communes Mellois en Poitou au sein des associations, conformément à la liste présentée en annexe.

5. Débat sur l'élaboration d'un pacte de gouvernance entre les communes et la communauté de communes Mellois en Poitou

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



A chaque renouvellement doit se tenir un débat sur l'élaboration d'un pacte de gouvernance entre les communes et l'établissement public

Rappel des dispositions figurant dans le pacte 2020-2026

TITRE 1 : LES INSTANCES REGLEMENTAIRES

ARTICLE 1 : LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE

ARTICLE 2 : LE PRESIDENT

ARTICLE 3 : LES VICE-PRESIDENTS

ARTICLE 4 : LE BUREAU COMMUNAUTAIRE

ARTICLE 5 : LA CONFERENCE DES MAIRES

ARTICLE 6 : LES COMMISSIONS, COMITES DES REFERENTS ET GROUPES DE TRAVAIL

ARTICLE 7 : LE CONSEIL DE DEVELOPPEMENT

TITRE II : LA GOUVERNANCE

ARTICLE 1 : TRANSPARENCE ET REPRESENTATIVITE DES COMMUNES

A – Droit à l'information des conseillers communautaires et municipaux

B – Participation des communes à la gouvernance de la communauté de communes.

ARTICLE 2 : LE RYTHME DECISIONNEL

ARTICLE 3 : SCHEMA DE GOUVERNANCE

ARTICLE 4 : LE PRINCIPE DE SOLIDARITE

ARTICLE 5 : MUTUALISATION

ARTICLE 6 : LE PROJET DE TERRITOIRE

5 . Débat sur l'élaboration d'un pacte de gouvernance entre les communes et la communauté de communes Mellois en Poitou

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Le conseil communautaire est invité à

- **PRENDRE ACTE** de la tenue du débat sur l'élaboration d'un pacte de gouvernance au sein de la communauté de communes Mellois en Poitou
- **APPROUVER** la décision d'élaborer un pacte de gouvernance entre les communes et la communauté de communes.

PROJET DE TERRITOIRE ET DÉMARCHES PARTICIPATIVES

Intervention de Monsieur Fabrice MICHELET

6. Fonds projet de territoire Mellois en Poitou 2030 - Délégation au président pour la signature des conventions d'attribution des aides

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Afin de poursuivre le suivi et le traitement des dossiers et de pouvoir procéder aux ajustements nécessaires,

Le conseil communautaire est invité à :

- **DÉLÉGUER** au président, conformément à l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales, la signature des conventions d'attribution des aides du fonds Mellois en Poitou 2030 ainsi que de leurs avenants, dans le respect des règles fixées par le règlement d'intervention.

PREVENTION ET GESTION DES DECHETS

Intervention de Monsieur Etienne FOUCHE

Activités des services 2025



Des déchèteries au centre de valorisation

- Mise en œuvre du contrôle d'accès sur les déchèteries de Melle, Chef-Boutonne et Brioux-sur-Boutonne
- 2 nouvelles filières de valorisation mises en place



Déploiement de la généralisation du tri à la source des biodéchets

- Sensibilisation et distributions de composteurs gratuits en groupe (1 403 pour 2025)
- Accompagnement, formation et installation de site de compostage en établissement
- Implantation de site de compostage de quartier
- Implantation de 14 PAV Biodéchets
- Aide à l'achat de broyeurs pour les usagers et les communes
- Prestation de broyage à domicile et en centres de valorisation

LE + La distribution des composteurs dans les communes



Adapter les activités aux évolutions

- Démarrage du plan d'actions pour le tri hors foyer
- Déploiement de la collecte des cartons en apport volontaire
- Valorisation des gravats

Résultats 2025 – Évolution des DMA



Entre 2010 et 2025

- 30 % des OM

+ 179 % d'emballages



Entre 2010 et 2025

+ 89% Déchets de
centres de valorisation

Déchets collectés en 2025 et évolution par rapport à 2024 :

- OM : **148T**, soit une baisse de -3,2%
- Emballages : **47T**, soit une augmentation de +1%
- Papier : **14T** soit une baisse de -4,5%
- Verre : **43T** soit une augmentation de +1,7%
- Centres de valorisation (HG*) : **368T** soit une augmentation de +0,32%
- Gravats : **270T** soit une augmentation de +20%

**Total des OMA : 252T soit
une diminution de +1,7%**

Ce qui représente un total pour les DMA de 889T soit une augmentation de +5%

- Le PLPDMA et le nouveau mode de collecte permettent l'atteinte de objectifs fixés en termes de baisse des OM et d'augmentation du tri des emballages.
- Les enjeux pour les années à venir concernent les **déchets de centre de valorisation**.

7 . Rapport annuel sur la qualité et le prix du service public d'élimination des déchets 2025

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

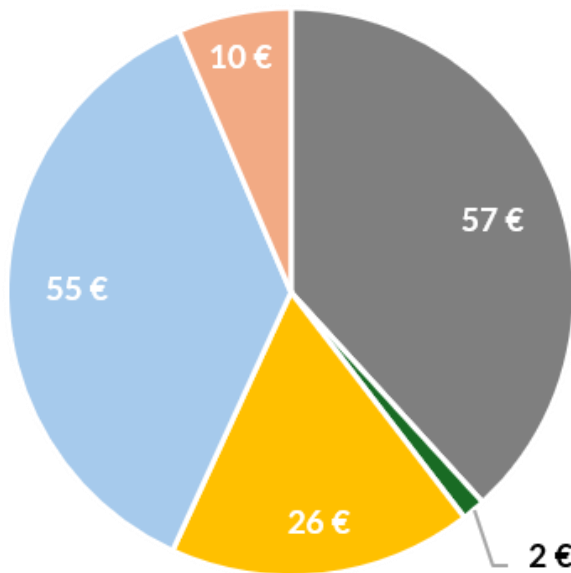
Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Coût aidé €HT/hab - 2025



*Données non consolidées par l'ADEME à la date d'écriture du rapport

Coût aidé : ensemble des charges moins les produits industriels (vente de matériaux...), les soutiens des éco-organismes et les aides publiques.

Soit un total de
150 €HT/hab

Par rapport à 2024, le coût aidé a augmenté comme suit :



OM : +5€ → Augmentation des coûts du SMITED



Papier/EMB : +10€

→ Augmentation des coûts de tri

→ Baisse de la vente des matériaux



Verre : pas d'augmentation



Centres de valorisation : +3€

→ Investissements

→ Augmentation des coûts du SMITED



Autres flux (biodéchets...) : pas d'augmentation

Perspectives 2026



RAPPEL DES OBJECTIFS 2027

Année de référence 2019

-15% OM

-39% DE DÉCHETS
DÉCHÈTERIES



Des déchèteries aux centres de valorisation

Le tri pour le réemploi et la valorisation sont la règle, les déchets ultimes doivent rester l'exception :

- Déploiement de nouvelles zones de réemploi et matériaux en centres de valorisation
- Nouvelles filières



Le Programme Local de Prévention des Déchets (PLPDMA)

- Bilan du PLPDMA 2023-2027
- Préparation du nouveau programme 2028-2033

La collecte

Optimisation des tournées de collecte



La généralisation du tri à la source des biodéchets

- Distribution des composteurs individuels gratuits
- Développer le compostage en établissement et de quartier
- Aide à l'achat de broyeur pour les communes

Le tri hors foyer

Installation des équipements sur les sites communautaires et dans les communes

7 . Rapport annuel sur la qualité et le prix du service public d'élimination des déchets 2025

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Le conseil communautaire est invité à :

- **PRENDRE ACTE** du rapport annuel sur la qualité et le prix du service public d'élimination des déchets 2025

EDUCATION – REUSSITE DE L'ENFANT ET PARCOURS EDUCATIFS

Intervention de Monsieur Mathieu HERISSE

8 . Création d'un accueil périscolaire le mercredi à compter de la rentrée scolaire 2026

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Contexte :

- Semaine scolaire à 4 jours à compter de la rentrée 2026
- Mercredi libéré
- Adaptation aux besoins des familles
- Maintien d'un accueil des enfants
- Création d'un accueil périscolaire le mercredi

Offre aux familles :

- Mercredi matin
- Mercredi matin avec repas
- Mercredi après-midi sans repas
- Mercredi après-midi avec repas
- Journée complète

8 . Création d'un accueil périscolaire le mercredi à compter de la rentrée scolaire 2026

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** la mise en place, à compter de la rentrée scolaire 2026, d'un accueil périscolaire le mercredi, dans le cadre des Accueils Collectifs de Mineurs (ACM), selon les modalités précitées ;
- **ASSURER** l'organisation opérationnelle dans le respect des orientations éducatives définies par la collectivité.

Contexte :

- Obligation de prise en charge des écoles privées sous contrat
- Elèves domiciliés sur le territoire
- Communes ayant transféré la compétence scolaire
- Conventions arrivées à échéance (31 décembre 2025)
- Renouvellement avec l'OGEC de Melle et La Mothe-Saint-Héray

Modalités de calcul :

- Forfait par élève
- Dépenses de fonctionnement des écoles publiques
- Nombre d'élèves au 1er septembre N-1

Modalités de versement :

- Acompte → base CA N-2
- Solde → base CA N-1

Historique (sans investissement)	2022	2023	2024	2025
Coût de revient enfant maternelle	1100	1201	1301	1401
Coût de revient enfant élémentaire	688	688	688	688

9 . Organisme de Gestion de l'Enseignement catholique – Participation aux charges de fonctionnement

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Montant 2026 :

Forfait total : 83 912,51 €

Base de calcul :

Elémentaire : 974 € / élève

Maternelle : 1 318 € / élève

Répartition :

Ecole de La Mothe-Saint-Héray : 22 090,68 €

Ecole de Melle : 61 821,83 €

9 . Organisme de Gestion de l'Enseignement catholique – Participation fonctionnement

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** les conventions avec l'Organisme de Gestion de l'Enseignement Catholique (OGEC) pour la gestion des établissements d'enseignement privés catholiques, Sainte-Marie de La Mothe-Saint-Héray et de Melle, annexées à la présente délibération ;
- **AUTORISER** le président à signer lesdites conventions ainsi que tout document afférent.

MAITRISE FINANCIERE – INVESTISSEMENTS – PROSPECTIVE BUDGETAIRE

Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER et Etienne FOUCHÉ

SERVICE GRANDS PROJETS

Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Contexte

Dans le cadre du déploiement du mode de collecte sur l'ensemble des communes du territoire, il est prévu d'installer de 20 à 25 sites de collecte en colonnes enterrées en centre bourg des communes en faisant la demande.

- ➡ Chaque site comprend une colonne pour les ordures ménagères et une pour les emballages recyclables,
- ➡ La participation des communes s'élève à 50% du montant HT et se fera par voie de fonds de concours.

Réalisations précédentes

2024 : 6 sites – 2 à Fressines – 2 à Rom et 2 à Chef Boutonne
2025 : 4 sites – 2 à Sauzé entre Bois – 1 à Chef Boutonne et 1 la Mothe-Saint- Heray



Campagne 2026

1 site à Brioux sur Boutonne
2 sites à Celles sur Belle

Sites	Montant prévisionnel € HT	Participation communale en € HT	Montant porté par la CCMP en € HT
Brioux-sur-Boutonne			
Place du Champ de Foire	26 606,80 €	13 303,40 €	13 303,40 €
Celles-sur-Belle			
Rue Emile Verdon	50 727,80 €	25 363,90 €	12681,95 €
Place du Rochereau			12 681,95€
TOTAL GLOBAL	77 334,60 €	38 667,30 €	38 667,30 €

10. Convention pour l'implantation des points de collecte enterrés de la communauté de communes Mellois en Poitou sur les communes de Celles-sur-Belle et Broux-sur-Boutonne

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Afin de définir les modalités de mise en œuvre des colonnes enterrées et les modalités de financement conformément au règlement d'implantation validé au bureau communautaire du 4 mars 2021, une convention est mise en place entre les communes d'implantation et Mellois en Poitou

10. Convention pour l'implantation des points de collecte enterrés sur les communes Mellois en Poitou sur les communes de Celles-sur-Belle et Brioux-sur-Boutonne

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Le Conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** les conventions pour l'implantation des points de collecte enterrés sur les communes de Celles-sur-Belle et Brioux-sur-Boutonne telles que présentées ;
- **AUTORISER** le Président à signer les conventions, ainsi que tout document afférent.

10. Convention pour l'implantation des points de collecte enterrés de la communauté de communes Mellois en Poitou – Avenant à la convention passée avec la Mothe-Saint-Héray

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Convention initiale signée en mai 2024

Réalisation de 2 sites sur la Mothe Saint Heray :

- > Rue Madelaine Gelin
- > Vallée du Parc

Modification introduite par l'avenant

- ➔ Suppression du site situé rue Madelaine Gelin
- ➔ Remplacement du site Vallée du Parc par le site rue du Château.

Sites	Montant convention initiale	Nouveau montant prévisionnel	Participation communale € HT	Montant porté par la CCMP € HT
Anciens points retenus				
Rue Madeleine Gelin	38 236,00	/	19 118,00	19 118,00
Vallée du Parc				
Nouveau point				
Rue du Château		19 607,40	9 803,70	9 803,70
Montant total prévu		19 607,40	9 803,70	9 803,70

11 . Convention pour l'implantation des points de collecte enterrés de la communauté de communes Mellois en Poitou – Avenant à la convention passée avec la

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Le Conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** l'avenant n°1 à la convention pour l'implantation des points de collecte enterré sur la commune de la Mothe-Saint-Héray ;
- **AUTORISER** le Président à signer l'avenant n°1 à la convention, ainsi que tout document afférent.

FINANCES

Intervention de Monsieur Jérôme PELTIER

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



PRESENTATION DES BUDGETS VOTÉS EN 2026

Fonctionnement des Comptes Administratifs et des Budgets Primitifs:

- BP Assainissement collectif et non collectif, photovoltaïques (nomenclature comptable M4) = **vote décembre**
- BP principal, TEOM, ZA, Patrimoine Eco, Réseau de Chaleur, Gemapi = **vote fin février/début mars**
- CA = **vote fin février/début mars**
- Budget supplémentaire (pour M4) = **vote fin février/début mars**

+ Débat d'orientation budgétaire en novembre et janvier

Budget principal:

- Budget voté 2025:

- Fonctionnement = 39 841 323 €
- Investissement = 13 193 638 €

- Résultats année 2025:

- Fonctionnement = + 2 086 424 €
- Investissement = + 2 383 100 €

Budget principal:

- Principes :

- Réduire les charges de fonctionnement au rythme de vie habituel de la collectivité et à la capacité à faire des services
- S'interroger sur l'organisation lors des départs d'agent

= dégager un excédent de fonctionnement qui permet de couvrir l'investissement courant (achat matériel, travaux ...)

- BP 2026:

- Fonctionnement = 40 020 267 €

Dont 4 813 255 € en réserve au chap 65

- Investissement = 8 851 339 €

Budget TEOM:

- Budget voté 2025:

- Fonctionnement = 9 361 621 €
- Investissement = 3 010 903 €

- Résultats année 2025:

- Fonctionnement = + 79 945 €
- Investissement = - 364 908 €

Budget TEOM:

- Principes :

- Limiter l'impact des hausses des charges dont la taxe sur les activités polluantes
- Budget très contraint avec des dépenses qui s'imposent à la collectivité
- Décision 2026 = assurer la continuité de service = hausse de 2% de la TEOM = recette supplémentaire 135 256 €

- BP 2026:

- Fonctionnement = 9 775 574 €

Dont 3 556 725€ de contributions (SMITED, UNITRI...)

- Investissement = 2 818 433 €

Budget Assainissement collectif (SPAC):

- Budget voté 2025:

- Fonctionnement = 5 184 672 €
- Investissement = 5 583 912 €

- Résultats année 2025:

- Fonctionnement = + 159 378 €
- Investissement = - 166 609 €

Budget Assainissement collectif (SPAC):

- Principes :

- Investissements récurrents + investissements importants à venir en renouvellement de réseaux
- Budget qui doit s'équilibrer de manière autonome
- Augmentation de la redevance en 2 fois = 2025 et 2026

- BP + BS 2026:

- Fonctionnement = 5 244 265 €
Dont 3 139 449 € de redevances
- Investissement = 4 693 765 €

12 . Clôture des autorisations d'engagement et crédits de paiement (AE/CP) – Budget principal

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

PROGRAMME	ANNEE AP	DEP/REC	MONTANT AP	CP	CP
				Antérieurs	2025
AE 2022-01- ETUDE STRUCTURELLE ACTIVITES	2022	DEPENSES	132 852,40 €	130 412,40 €	2 440,00 €
	2022	RECETTES	82 343,50 €	76 673,50 €	5 670,00 €

12 . Clôture des autorisations d'engagement et crédits de paiement (AE/CP) – Budget principal

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Le Conseil communautaire est invité à :
- CLOTURER l'autorisation d'engagement et crédits de paiement telle que présentée.

13 . Clôture des autorisations de programme et crédits de paiement (AP/CP) – Budget principal

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

S²LO

PROGRAMME	ANNEE AP	DEP/ REC	MONTANT AP	CP	CP
				ANTERIEURS	2025
17061 - PLU COMMUNAUX	2020	DEP	145 622,04 €	122 672,04 €	22 950,00 €
	2020	REC	23 576,40 €	18 832,38 €	4 744,02 €

13 . Clôture des autorisations de programme et crédits de paiement (AP/CP) – Budget principal

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Le Conseil communautaire est invité à :

- CLOTURER l'autorisation de programme et crédits de paiement telle que présentée.

14 . Clôture des autorisations de programme et crédits de paiement (AP/CP) –

Budget annexe taxe d'enlèvement des ordures ménagères

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



22004 - Déchèterie de Lezay	2017	DEP	1 409 074,99 €	1 388 826,74 €	20 248,25 €
	2017	REC	243 951,41 €	242 354,25 €	1 597,16 €
PROGRAMME	ANNEE AP	DEP/RE C	MONTANT AP	CP	CP
				Antérieurs	2025
22009 - HARMONISATION DES MODES DE COLLECTE	2020	DEP	1 005 719,20 €	890 274,88 €	115 444,32 €
	2020	REC	145 379,50 €	145 379,50 €	- €

14 . Clôture des autorisations de programme et crédits de paiement (AP/CP) –

Budget annexe taxe d'enlèvement des ordures ménagères

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Le Conseil communautaire est invité à :

- CLÔTURER l'autorisation de programme et crédits de paiement telles que présentées.

15 . Constitution d'une provision pour risques et charges d'exploitation - Budget annexe assainissement collectif

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



La révision des tarifs, en décembre 2025, du service assainissement, à compter du 1^{er} janvier 2026, génère un niveau de recettes supplémentaires estimé à 47 000€.

Dans un souci de prudence et de bonne gestion il convient d'anticiper les charges futures liées notamment à des travaux d'investissement importants sur ce service (renouvellement des réseaux, mises aux normes, modernisation, etc.).

En ce sens, la constitution d'une provision pour risques et charges d'exploitation permet de sécuriser financièrement ces opérations futures, sans préjuger précisément de leur calendrier ou de leur montant définitif. Cette provision, d'un montant de 47 000€ est destinée à couvrir, tout ou partie, le financement de ces opérations.

15 . Constitution d'une provision pour risques et charges d'exploitation - Budget annexe assainissement collectif

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** la constitution d'une provision pour risques et charges d'exploitation à hauteur de 47 000€ et inscrire les crédits au budget annexe assainissement collectif 2026,
- **AUTORISER** le Président à signer toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

16 . Modification des autorisations de programme et crédits de paiement (AP/CP) – Budget annexe assainissement collectif

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Il est nécessaire de réajuster les crédits de paiement 2026 de l'autorisation de programme à hauteur de 68 000,00 € supplémentaires afin de tenir compte des avenants et des révisions :

PROGRAMME	LIBELLE	ANNEE AP	DEP/ REC	MONTANT AP	CP	CP
					Antérieurs	2026
0111 - TRAVAUX RESEAUX SAUZE VAUSSAIS	BS 2026	2020	DEP	2 943 520,04 €	2 744 821,54 €	198 698,50 €
		2020	REC	1 697 042,16 €	1 398 915,16 €	298 127,00 €
	DM JUIN	2020	DEP	3 011 520,04 €	2 744 821,54 €	266 698,50 €
		2020	REC	1 697 042,16 €	1 398 915,16 €	298 127,00 €

16 . Modification des autorisations de programme et crédits de paiement (AP/CP)

– Budget annexe assainissement collectif

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Le conseil communautaire est invité à :

- **MODIFIER le montant des crédits de paiement en dépenses de l'autorisation de programme tels que présentée.**

17 . Décision modificative n°1- Budget annexe assainissement collectif

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Il y a lieu d'ouvrir des crédits sur les comptes indiqués dans le tableau ci-dessous afin de prendre en compte

- Des avenants et révisions de prix sur les crédits 2026 de l'autorisation de programme relative aux travaux des réseaux d'assainissement à Sauzé-entre-Bois ;
- La mise en provisions des recettes supplémentaires estimées à la suite de l'augmentation des tarifs de la redevance assainissement ;

Section d'investissement			
Dépenses		Recettes	
0111/2315 - Travaux en cours	68 000,00 €	16/1641- Emprunt	68 000,00 €
Total	68 000,00 €	Total	68 000,00 €
Section de fonctionnement			
Dépenses		Recettes	
68/6815 - Provisions pour risques et charges d'exploitation	47 000,00 €		
65/6588 - Charges diverses de gestion	- 47 000,00 €		
Total	- €	Total	- €

17 . Décision modificative n°1- Budget annexe assainissement collectif

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** la décision modificative n°1 du budget annexe assainissement collectif.

18 . Décision modificative n°2 – Budget réseau de chaleur

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Au regard des scénarii de sortie de crise étudiés, le comité de pilotage du projet a décidé de poursuivre les études pour la restructuration du réseau en deux réseaux distincts : un réseau nord alimentant en majorité des bâtiments de la commune et un réseau sud alimentant l'EHPAD, le collège, le gymnase, la gendarmerie et l'école primaire.

Section d'investissement			
Dépenses		Recettes	
20 / 2031 - Frais d'études	153 000,00 €	16 / 1641 - Emprunt	153 000,00 €
Total	153 000,00 €	Total	153 000,00 €

18 . Décision modificative n°2 – Budget réseau de chaleur

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** la décision modificative n°2 du budget annexe réseau de chaleur.

19 . Décision modificative n°1 – Budget assainissement non collectif

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Section d'investissement			
Dépenses		Recettes	
		021 – Virement de la section de fonctionnement	- 3 241,00 €
		040/28182 - Amortissement matériel de transport	2 898,00 €
		040/28188 - Amortissement matériel de transport	343,00 €
Total	- €	Total	- €

Section de fonctionnement			
Dépenses		Recettes	
023 – Virement à la section d'investissement	- 3 241,00 €		- €
042/6811- Dotations aux amortissements	3 241,00 €		
Total	- €	Total	- €

19 . Décision modificative n°1 – Budget assainissement non collectif

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Le conseil communautaire est invité à :

- **APPROUVER** la décision modificative n°1 du budget assainissement non collectif.

POLITIQUE DE L'HABITAT ET REVITALISATION DES CENTRES- BOURGS

Intervention de Madame Sylvie COUSIN

20. Délégation au Président pour la signature des demandes d'aides territoriales France Rénov' Mellois Sèvre Gâtine

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Afin de faciliter et fluidifier la mise en œuvre du dispositif et l'octroi des aides Mellois en Poitou aux particuliers, il est nécessaire de déléguer au président la signature des décisions d'attribution de subventions aux bénéficiaires du dispositif. L'attribution des aides sera cependant soumise à la validation d'un groupe d'élus, dont la composition et les modalités de désignation seront définies ultérieurement.

20. Délégation au Président pour la signature des demandes d'aides dans le cadre du Pacte territorial France Rénov' Mellois Sèvre Gâtine

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Le conseil communautaire est invité à :

- **DÉLÉGUER** au président, conformément à l'article L. 5211-10 du Code général des collectivités territoriales, la signature des décisions d'attribution des aides aux particuliers dans le cadre du « volet accompagnement » du Pacte territorial France Rénov' Mellois Sèvre Gâtine.

RESSOURCES HUMAINES ET DIALOGUE SOCIAL

Intervention de Madame Chantal BRILLAUD

21 . Modification du tableau des emplois permanents

Synthèse des évolutions de postes et des grades/Modification de poste recrutement

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

à la suite d'un 

Direction des services techniques

Chargé de contrôle réglementaire et maintenance preventive (à la suite du départ de l'agent et restructuration du poste)

- Création : Adjoint technique territorial – Catégorie C
- Suppression : Adjoint administratif principal de 1^{ère} classe – Catégorie C

Direction de la prévention et gestion des déchets

Agent de collecte (à la suite du départ de l'agent)

- Création : Adjoint technique territorial – Catégorie C
- Suppression : Adjoint technique territorial principal de 1^{ère} classe – Catégorie C

Direction Générale des services

Assistante de direction (à la suite d'une mobilité en interne)

- Création : Adjoint administratif – Catégorie C

21 . Modification du tableau des emplois permanents

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Le conseil communautaire est informé que :

- Le support de poste d'Attaché (Ancien poste de Cheffe de service ressource DST) ne pourra être supprimé qu'après réorganisation de la DST et passage en CST.
- Cette suppression interviendra dès que possible.

Synthèse des évolutions de postes et des grades à la suite de changement de filières

Direction de l'éducation

Agents des écoles (à la suite de modification de planning et adéquation grade/fonction)

- Création : Adjoint d'animation principal de 2ème classe – Catégorie C
- Suppression : Adjoint technique principal de 2^{ème} classe – Catégorie C

Agents des écoles (à la suite de modification de planning et adéquation grade/fonction)

- Création : Adjoint d'animation principal de 1ère classe – Catégorie C
- Suppression : Adjoint technique principal de 1ère classe – Catégorie C

Synthèse des évolutions de postes et des grades à la suite de l'examen professionnel

Direction Générales des Services

Directeur Général des services (réussite de l'examen professionnel d'Administrateur territorial)

- Création : Administrateur – Catégorie A

Le conseil communautaire est informé que :

- Le support de poste d'Attaché Hors Classe (DGS) ne peut être supprimé qu'après la validation de la titularisation du DGS sur son nouveau grade d'Administrateur ;

21 . Modification du tableau des emplois permanents

Synthèse des évolutions de postes et des grades à la suite de la reprise Mougon

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Direction de l'Education

Assistante petite enfance

- Création : Adjoint territorial d'animation - 1 ETP – Catégorie C
- Suppression : Auxiliaire de puériculture - 0,80 ETP – Catégorie B

Assistante petite enfance

- Création : Adjoint d'animation principal de 2^{ème} classe – 0,8 ETP – Catégorie C
- Suppression : Adjoint territorial d'animation – 0,80 ETP – Catégorie C

Assistante petite enfance

- Création : Adjoint territorial d'animation - 1 ETP – Catégorie C
- Suppression : Adjoint territorial Principal de 2eme classe – 0,80 ETP – Catégorie C

Auxiliaire de puériculture

- Création : Auxiliaire de puériculture – 0,90 ETP – Catégorie B
- Suppression : Auxiliaire de puériculture – 1 ETP – Catégorie B

21 . Modification du tableau des emplois permanents

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



	Grades par filière	Au 1/07/2020 (Début du mandat en cours)	Nombre total de postes après le Conseil communautaire du 05/03/2026	Création de poste	Suppression de poste	Nombre total de postes après le Conseil communautaire du 25/06/2026
	Filière administrative	87	117	2	1	118
Cat A	Administrateur	1	1	1		2
	Attaché hors classe	0	2			2
	Directeur territorial	1	0			0
	Attaché principal	2	4			4
	Attaché territorial	13	24			24
Cat B	Rédacteur principal 1ère cl	3	3			3
	Rédacteur principal 2ème cl	5	6			6
	Rédacteur territorial	5	13			13
Cat C	Adjoint administratif principal 1ère cl	7	13		1	12
	Adjoint administratif principal 2ème cl	23	21			21
	Adjoint administratif	27	30	1		31
	Filière animation	68	85	4	1	88
Cat B	Animateur principal 1ère cl	2	1			1
	Animateur principal 2ème cl	0	1			1
	Animateur territorial	3	12			12
Cat C	Adjoint d'animation principal 1ère cl	1	6	1		7
	Adjoint d'animation principal 2ème cl	9	12	2		14
	Adjoint d'animation	53	53	1	1	53
	Filière culturelle	2	5	0	0	5
Cat A	Attaché de Conservation du Patrimoine	1	1			1
Cat B	Assistant de conservation du patrimoine	0	3			3
Cat C	Adjoint Territorial du Patrimoine principal 2ème cl	1	1			1

21 . Modification du tableau des emplois permanents

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026



ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

	Grades par filière	Au 1/07/2020 (Début du mandat en cours)	Nombre total de postes après le Conseil communautaire du 05/03/2026	Création de poste	Suppression de poste	Nombre total de postes après le Conseil communautaire du 25/06/2026
	Filière sociale	42	44	0	0	44
Cat A	EJE classe exceptionnelle	0	1			1
	Educateur de jeunes enfants	5	9			9
Cat C	ATSEM principal 1ère cl	22	26			26
	ATSEM principal 2ème cl	9	3			3
	Agent social principal 1ère cl	1	4			4
	Agent social principal 2ème cl	4	2			2
	Agent social	1	0			0
	Filière médico-sociale	2	8	0	1	7
	Puéricultrice hors classe	0	0			0
Cat A	Puéricultrice classe supérieur	0	0			0
	Puéricultrice classe normale	0	0			0
Cat B	Auxiliaire de puériculture de classe supérieure	1	2			2
	Auxiliaire de puériculture de classe normale	1	6		1	5

21 . Modification du tableau des emplois permanents

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



	Grades par filière	Au 1/07/2020 (Début du mandat en cours)	Nombre total de postes après le Conseil communautaire du 05/03/2026	Création de poste	Suppression de poste	Nombre total de postes après le Conseil communautaire du 25/06/2026
	Filière technique	214	234	2	3	233
Cat A	Ingénieur en chef	0	0			0
	Ingénieur principal	1	2			2
	Ingénieur territorial	6	8			8
Cat B	Technicien principal 1ère cl	2	5			5
	Technicien principal 2ème cl	2	1			1
	Technicien territorial	1	5			5
Cat C	Agent de maîtrise principal	3	6			6
	Agent de maîtrise	6	12			12
	Adjoint technique principal 1ère cl	28	53		2	51
	Adjoint technique principal 2ème cl	55	48		1	47
	Adjoint technique	110	95	2		97
	Total emplois permanents	417	495	8	6	497
	Autres postes		0			0
	Emplois de droit privé	4	14			14
	Emplois fonctionnels	3	4			4
	Contrats de projets	5	12			12
	Emploi de collaborateur de cabinet	0	1			1

21 . Modification du tableau des emplois permanents

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026



ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Le conseil communautaire est invité à :

- **Approuver la modification du tableau des emplois permanents à temps complet et non complets dont les postes sont prévus au budget de l'exercice 2026, conformément au présent tableau.**

QUESTIONS DIVERSES

Information relative aux représentants Mellois en Poitou au sein des syndicats

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

SMITED

Président : Yves CHOUTEAU Maire délégué Saint-Aubin-de-Baubigné (Agglo 2B)

- Étienne FOUCHÉ – 3^{ème} vice-président
- Éric RACINE – membre du bureau

SIEDS

Président : Daniel JOLLIT Maire de Romans (Haut Val de Sèvre)

- Frédérique BINET – 2^{ème} vice-présidente
- Nicolas RAGOT – membre du bureau – membre du conseil de surveillance de Séolis et Sélia
- Nadia BOUYET – membre du conseil de surveillance de Gérédis
- Gilles PICHON – membre de la commission des marchés

Information relative aux représentants Mellois en Poitou au sein des syndicats

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

SERTAD

Président : Gilles PICHON

- Laurent AUDÉ – 3^{ème} vice-président

SMAEP 4B

Président : Dorick BARILLOT

- Frédéric WATTEBLED – 1^{er} vice-président

- Marylène PICARD – 2^{ème} vice-présidente

- Pierre-Loup CAMY – 5^{ème} vice-président

- Daniel BARRÉ – 6^{ème} vice-président

SMABACAB

Président : Christophe AUGIER Maire de Salles-de-Villefagnan (Val de Charente-16)

- Emmanuel CAQUINEAU – 3^{ème} vice-président
- Eric RACINE – membre du bureau

Syndicat Mixte de Bassin Vallée du Clain Sud

Président : Christian CHAPLAIN Maire de Manay (Vallées du Clain-86)

- Gilles PICHON – 1^{er} vice-président

Syndicat de bassins Charente-Péruse

Président : Pascale GABRIEL Maire de Saint-Martin-du-Clocher (Val de Charente-16)

- Pierre-Loup CAMY – 2^{ème} vice-président

Information relative aux représentants Mellois en Poitou au sein des syndicats

Syndicat mixte du bassin versant de la Sèvre Niortaise

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

Président : Pascal OLIVIER Maire de Saint-Marc-la-Lande (Val de Gâtine)

- Laurent AUDÉ – 3^{ème} vice-président

SMC

Président : Didier JOLLET Maire d'Avon (Haut Val de Sèvre)

- Christian EMERIT – Membre du bureau

SYMBO – Sage Boutonne

Président : Frédéric ÉMARD Maire de Saint-Julien-de-l'Escap (Val de Saintonge-17)

- Gilles PICHON – 2^{ème} vice-président
- Dorick BARILLOT – Membre du bureau
- Christian BOUFFARD – Membre du bureau

Deux-Sèvres Numérique

- Vanessa LARGEAU – Membre de la régie et du bureau

ADM 79

Président : Nicolas RAGOT

Réseau Petites Cités de Caractère

Président : Pascal BIRONNEAU

- Sophie ROBION Secrétaire
- Evelyne ROBIN Secrétaire Adjoint

Question posée par Madame Patricia ROUXEL lors du Conseil communautaire du 7 mai 2026 :

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
 Reçu en préfecture le 07/10/2026
 Publié le 08/10/2026
 ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

La liste des bénéficiaires et les montants attribués dans le cadre des dispositifs SPRINT et IMMOAGRI

IMMOAGRI

Société	Productions	AB / HVE	Travaux	Montant Aide versée HT en €
GAEC Le Pain des Fontaines	Grandes cultures avec transformation Boulangerie	AB	Aménagement atelier de meunerie + accueil clients	2 621,11 €
SCEA LEMGB	Grandes cultures	AB	Aménagement du bâtiment de stockage avant transformation des céréales	9 404,56 €
EARL du SANSAUD	Grandes culture	AB	Construction d'un bâtiment avec espaces de stockage	9 900,00 €
GAEC la Promenelle	Bovin viande	HVE	Aménagement point de vente	8 497,27 €
EARL La ferme du Vieux chêne	Grandes cultures / Volailles de chair / Ovins viande	AB	Construction bâtiment pour stockage production et vente agriculteurs (aliment) et particuliers	2 896,46 €
El L'Orée des Millefeuilles	Plante aromatiques et médicinales	AB	Restauration du local de séchage et transformation	1 056,55 €
EARL Panabio	Maraîchage	AB	Aménagement d'un bâtiment existant pour du stockage et espace de conditionnement + point de vente	9 583,31 €

Question posée par Madame Patricia ROUXEL lors du Conseil communautaire du 7 mai 2026 :

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
 Reçu en préfecture le 07/10/2026
 Publié le 08/10/2026
 ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

La liste des bénéficiaires et les montants attribués dans le cadre des dispositifs SPRINT et IMMOAGRI

IMMOAGRI

El Mathieu Mallet	Céréales + transformation farine et pâtes	AB	Amenagement bâtiment pour installation nouvel atelier de transformation avec investissement nouveau matériel	4 939,39 €
SCEA des Deux-Villages	Grandes culture + PAM	AB	Aménagement bâtiment pour stockage et séchage plantes	1 751,66 €
EARL Les Grands Pins	Grandes cultures Bovin viande	AB	Travaux d'accessibilité + aménagement cour dans le cadre de l'aménagement d'un point de vente avec l'achat d'un bungalow avec chambre froide	1 074,91 €
GAEC le Crousadou	Ovin lait	AB	Aménagement d'une fromagerie : structure de la fromagerie + travaux pour l'assainissement	9 900,00 €
DOSSIER DELPHINE GEORGELET	Caprin lait	HVE	Aménagement fromagerie pour acquisition de nouveaux matériels pour reconnaissance Mothais sur feuille	3 449,16 €
Gaec les 3 Villages	Caprin lait	/	Agrandissement du bâtiment d'élevage avec l'installation d'un bloc de traite et d'une aire de paturage pour les chèvres	9 000,00 €

Question posée par Madame Patricia ROUXEL lors du Conseil communautaire du 7 mai 2026 :

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE


7 mai

La liste des bénéficiaires et les montants attribués dans le cadre des dispositifs SPRINT et IMMOAGRI

IMMOAGRI

EARL Panabio	Maraîchage	AB	Poursuite de l'aménagement d'un bâtiment existant pour du stockage et espace de conditionnement + point de vente	7 079,00 €
EARL Les Jardins de la Belle	Production de légumes - Maraichage	AB et HVE	Terrassement pour installation de serres de production + empièrement	9 900,00 €
EARL Les Grands Pins	Grandes cultures Bovin viande	AB	Travaux d'accessibilité pour accès point de vente	1 074,91 €
GAEC le Crousadou	Ovin lait	AB	Aménagement d'une fromagerie : structure de la fromagerie + travaux pour l'assainissement	9 900,00 €
EI JACQUES GAUGENOT	Elevage de poules pondeuses	AB	Aménagement d'un bâtiment de Poussinière et d'un local de vente	6 647,35 €
GAEC DALADOIRE	Caprin et Volailles de chairs	/	Agrandissement chèvrerie + bâtiment Stockage Modernisation bâtiment Volailles	9 000,00 €
EARL PANABIO	Maraîchage	AB	Poursuite de l'aménagement d'un bâtiment existant pour du stockage et espace de conditionnement + point de vente	7 079,00 €
EARL LES JARDINS DE LA BELLE	Production de légumes - Maraichage	AB et HVE	Aménagement d'un espace de vente en libre-service en complément de la vente directe	7 131,48 €

Question posée par Madame Patricia ROUXEL lors du Conseil communautaire du 7 mai 2026 :

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

7 mai
S²LO

La liste des bénéficiaires et les montants attribués dans le cadre des dispositifs SPRINT et IMMOAGRI

IMMOAGRI

EARL BRENET	Grande culture	/	Aménagement d'un bâtiment existant pour stocker les céréales et oléo protéagineux	9 000,00 €
GAEC PROUST	Elevage bovins lait et grande culture	/	Aménagement cases pour les vaches + accès vers le pâturage et terrassement	3 965,60 €
			TOTAL DES AIDES VERSEES 2022-2023-2024-2025	144 851,72
				Aide attribuée HT en € comité 11/02/26
GAEC DU MOULIN A VENT	Élevage bovins lait		Aménagement de bâtiment d'élevage laitier pour adaptation aux variations de températures	4 938,00 €
EI LOUISE BERTHAULT - LA POULE JUCHÉE	Elevage Avicole Poules pondeuses et volailles de chairs	AB	Aménagement bâtiment de conditionnement et de vente pour les particuliers	8 510,11 €
EI PINNEY TANYA - FLORENDA FERME FLORAL	Horticulture	AB	Réhabilitation d'un bâtiment agricole existant pour création d'un atelier de transformation et de vente	5 367,60 €
GAEC FRADIN	Volailles de chair	AB	Modernisation d'un bâtiment d'élevage pour sécuriser la production avec commercialisation en vente directe	5 700,74 €
			BUDGET 2026 - En cours	24 516,45

La liste des bénéficiaires et les montants attribués dans le cadre des dispositifs SPRINT et IMMOAGRI

SPRINT

FORME JURIDIQUE	RAISON SOCIALE	ACTIVITÉ	NATURE DES INVESTISSEMENTS	MONTANT SUBVENTION HT (€)
SARL	SAMAG	Réparation et vente de matériel agricole	Achat de matériel et véhicules / Communication	3090,20€ (en attente - investissements non terminés)
EIRL	COIRAULT CEDRIC	Menuiserie - bois - PVC	Achat matériel	1 063,00 €
SARL	BAUBEAU	FABRICATION DE PATISserie ET TOUS PRODUITS ALIMENTAIRE	Aménagement de la structure - réfection hall d'entrée - investissement éclairage LED + travaux plomberie	7429,35 (en attente - investissements non terminés)
EI	LEFORT JIMMY	Salle de sport - Crossfit	Achat de matériel pour une salle de sport spécialisée dans le renforcement musculaire (crossfit)	3471,75€ (en cours d'instruction)
SNC	RAYNAUD	Bar - Tabac	Aménagement du local (travaux de modernisation)	15 000,00 €

La liste des bénéficiaires et les montants attribués dans le cadre des dispositifs SPRINT et IMMOAGRI

SPRINT

EI	GIRAULT CLARISSE	Intsitut de beauté en salon et vente de produits et accessoires	Travaux aménagement intérieur et reprise de la chartre graphique/logo/RS	1 535,57 €
SARL	BATIRENOV	Maitrise d'œuvre	Travaux rénovation extérieure (enseigne - façade) Communication (flocage véhicule - site internet) et investissement matériel informatique / téléphone	3 085,19 (en attente - investissements non terminés)
SARL	AYRAULT	Fleuriste	Remplacement d'anciens convecteurs électriques par une climatisation réversible	2 666,64 €
SARL	MINAULT DESPRETZ	Plomberie chauffage sanitaire	Aménagement d'un local suite à une extension	12 500€ (en cours d'instruction)
SAS	JOUR DE BROC CAVE 1823	Décorations - Vente meubles et objets d'antiquités. Bar à vin - caviste	Aménagement de la cave et bar à vins + achat matériel	1 534 €
TOTAL				51 375,70 €

Questions écrites de Monsieur Sylvain GRIFFAULT et MANGUY

Envoyé en préfecture le 07/10/2026
Reçu en préfecture le 07/10/2026
Publié le 08/10/2026
ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE

1 - Locaux de la Béronne

2 - École maternelle de Saint Martin les Melle

3 - Rythmes scolaires

4 - Canicule

Agenda des réunions

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



- Jeudi 2 juillet 2026 - Bureau communautaire – Salle de la Béronne aux Arcades à Melle
- Jeudi 23 juillet 2026 – Bureau communautaire – Salle de la Béronne aux Arcades à Melle
- Jeudi 10 septembre 2026 – Conférence des maires – **Lieu à définir**
- Jeudi 17 septembre 2026 - Bureau communautaire – Salle de la Béronne aux Arcades à Melle
- Jeudi 24 septembre 2026 - Conseil communautaire – Salle de la Boutonnaise à Brioux-sur-Boutonne

Envoyé en préfecture le 07/10/2026

Reçu en préfecture le 07/10/2026

Publié le 08/10/2026

ID : 079-200069755-20261001-C24_09_2026_02-DE



Merci pour votre attention

2 place de Strasbourg
79500 MELLE

T 05 49 290 290

accueil@melloisenpoitou.fr

www.melloisenpoitou.fr

